****

**ПИЙТЕРФОЛВІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БЕРЕГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ЧЕПІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ** **ПИЙТЕРФОЛВІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**БЕРЕГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

Від 26.08.2024р. №92-о

***Про створення безпечного освітнього середовища***

***та протидії проявам булінгу (цькуванню) у 2024-2025 н.р.***

Відповідно до Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про охорону дитинства», «Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми», плану заходів Міністерства освіти і науки України з виконання Плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 03.03.2016 № 214, закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. №2657 -VІІІ, на виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», листа МОН України від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», враховуючи рекомендації листа МОН України № 1/9-385 від 20 липня 2020 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок» та з метою активізації спільної роботи педагогів, батьків, учнів та представників громадськості щодо впровадження в закладах загальної середньої освіти заходів спрямованих на запобігання та протидію цькуванню (булінгу), вироблення порядку реагування на випадки цькуванню (булінгу) в закладах загальної середньої освіти, створення безпечного освітнього середовища у школі, запобігання вчинення дітьми злочинів, правопорушень, проявів булінгу в освітньому просторі, формування позитивних соціальних установок, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів учнівською молоддю тощо

**НАКАЗУЮ:**

1.**Заступнику директора з виховної роботи Чоповці Н.Ю.:**

1.1.Ознайомити педагогічний колектив школи з листом МОН України від 14.08.2020 № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)».

Вересень 2024 р.

1.2. Внести зміни до Кодексу безпечного освітнього середовища Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів (при необхідності).

1.3. Розробити план заходів щодо профілактики та протидії проявам булінгу в навчальному закладі 2024/2025 н.р. (Додаток 1).

1.4. Вивчити порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькуванню) в закладі (Додаток 2).

1.5. Ознайомити педагогічний колектив з порядком реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі (Додаток 3).

1.6. Ознайомити педагогічний колектив зі зразком заяви про випадки булінгу (цькування) (Додаток 4).

1.7. Ознайомити педагогічний колектив з формою Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) (Додаток 5).

1.8. Ознайомити педагогічний колектив з формою Журналу реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (Додаток 6).

1.9. Провести обговорення результатів організації безпечного освітнього середовища на нарадах при директорові, педагогічних радах.

1.10. Опрацювати на засіданні шкільного методичного об’єднання класних керівників лист МОН України № 1/9-385 від 20 липня 2020 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2024-2025 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок».

1.11. Створити постійно діючу комісію з виявлення фактів булінгу та реагування на них.

**2. Членам постійнодіючої комісії:**

2.1. Після отримання повідомлення про факт булінгу невідкладно реагувати шляхом проведення внутрішнього розслідування, індивідуальної роботи з учасниками булінгу, проведення нарад тощо.

2.2. В разі необхідності звертатися самим або рекомендувати звернутися з батьками у відділ Національної поліції, службу у справах дітей та інші інстанції.

**3. Педагогічним працівникам школи:**

3.1. Забезпечити виконання КБОС та Плану заходів по школі щодо запобігання та протидії булінгу.

3.2. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження з дітьми.

Протягом навчального року

3.3. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

Протягом навчального року

3.4. Уникати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного та/або психічного).

Протягом навчального року

3.5. Невідкладно інформувати адміністрацію навчального закладу про виявлений факт булінгу по відношенню до учнів школи.

3.6. Дотримуватися алгоритму дій працівника навчального закладу разі виявлення випадку насильства над дитиною.

**4. Класним керівникам 1 - 11 класів:**

4.1. Впродовж року організувати і провести комплекс заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу, запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів.

4.2. Постійно проводити просвітницьку роботу з учнями щодо попередження правопорушень, дитячої підліткової злочинності, шкідливих звичок.

4.3. Здійснювати індивідуальну роботу з підлітками, які потребують особливої педагогічної уваги та групи ризику.

4.4. Проводити просвітницьку роботу серед учнів, батьків щодо ознайомлення їх з правами та можливостями, способами дій та реагування на випадки булінгу (цькування) свідками, учасниками або об’єктами, якого вони стали або могли стати.

4.5. Забезпечити виконання завдань плану заходів щодо протидії булінгу та насильству «Стоп булінг!».

5**. Практичному психологу Кадар М.П. та соціальному педагогу Гевді С.А.:**

5.1. Забезпечити проведення просвітницької, профілактичної та діагностичної роботи щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі.

5.2. Проводити просвітницьку роботу з батьками та педагогами щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі, запобігання та протидії домашньому насильству (згідно з розробленими заходами).

5.3. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію школи.

6. **Вчителю інформатики Філеп Е.Й.** розмістити даний наказ на офіційному сайті закладу.

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора виховної роботи Чоповці Н.Ю..

**Директор Наталія ГРИГОРЯК**

З наказом ознайомлені: Н.Ю.Чоповці

Е.Й.Філеп

М.П.Кадар

С.А.Гевді

*Додаток № 1*

*до наказу директора*

*Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ст..*

*від 26.08.2043 №92-о*

***ПОРЯДОК***

***реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі***

**І. Загальні питання**

1.Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».

2.Цей Порядок визначає процедуру реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі.

**ІІ. Реагування на доведені випадки булінгу**

1.На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, керівник закладу:

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого -педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2.Заходи здійснює заступник директора з навчально – виховної роботи у взаємодії з практичним психологом закладу освіти та затверджуються керівником закладу.

3.З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години у практичного психолога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

**ІІІ. Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1.Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 1734 Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

Стаття 1734. Булінг (цькування) учасника освітнього процесу визначає:

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого, тягне за собою накладення штрафу від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу тягне за собою накладення штрафу від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку".

*Додаток № 2*

*до наказу директора*

*Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ст.*

*від 26.08.2043 № 92-о*

Директору Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ст.

Григоряк Н.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові заявника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса проживання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактний телефон)

**ЗАЯВА**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, повідомляю про випадок булінгу (цькування), учасником (свідком) якого я є, що стався (*потрібне підкреслити*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(дата, час)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(місце)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*розгорнутий виклад фактів щодо виявлених випадків булінгу (цькування))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (підпис) (ПІБ)*

*Додаток № 3*

*до наказу директора*

*ЧепівськогоЗЗСО І-ІІІ ст.*

*Від 26.08.2043 №92-о*

***ЖУРНАЛ***

***реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата прийняття заяви | Прізвище, ім’я, по батькові заявника (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи) | Контактна інформація заявника (адреса проживання, телефон) | Короткий зміст заяви | Прізвище, ім’я, по батькові та посада особи, яка прийняла заяву |
|  |  |  |  |  |  |

*Додаток № 4*

*до наказу директора*

*ЧепівськогоЗЗСО І-ІІІ ст.*

*Від 26.08.2043 №92-о*

***ЖУРНАЛ***

***реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата засідання комісії | Номер рішення | Рішення та рекомендації комісії | Прізвище, ініціали та посада членів комісії | Підписи членів комісії |
|  |  |  |  |  |  |

*Додаток № 5\_*

*до наказу директора*

*ЧепівськогоЗЗСО І-ІІІ ст.*

*Від 26.08.2024 №92-о*

**План заходів Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)**

**у 2024/2025 навчальному році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Заходи** | **Терміни виконання** | **Відповідальний** |
| ***Нормативно-правове та інформаційне забезпечення***  ***попередження насильства та булінгу*** | | | |
| 1 | Підготовка наказу «Про запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти» | Перший тиждень вересня | Директор |
| 2 | Підготовка наказу «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в закладі освіти» | Перший тиждень вересня | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 3 | Наради з різними категоріями працівників з питань профілактики булінгу (цькування):   * педагогічний персонал; * допоміжний персонал; * технічний персонал. | Вересень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 4 | Обговорення та прийняття правил поведінки в групах/класах, оформлення правил у вигляді наочного стенду | Вересень | Класні керівники, старости класів (8–11 класи) |
| 5 | Організація механізмів звернення та встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки булінгу (цькування) | Вересень | Психолог, соціальний педагог  Класні керівники |
| 6 | Створення (або оновлення) розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти | Вересень | Відповідальний за роботу сайту школи |
| 7 | Підготовка брошури з нормативними документами з профілактики булінга (цькування) в освітньому середовищі для педагогів | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 8 | Підготовка методичних рекомендацій для педагогів:   * з вивчення учнівського колективу; * з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 9 | Оформлення тематичного стенду | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 10 | Підготовка тематичних буклетів за участю старшокласників | Листопад | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 11 | Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування) | Листопад | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 12 | Інформаційна акція для старшокласників | Грудень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 13 | Виступ на загальношкільних батьківських зборах з профілактики булінгу (цькування) в ученівському колективі | Лютий | Директор,  Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| ***Робота з вчителями та іншими працівниками закладу освіти*** | | | |
| 15 | Проведення навчальних семінарів для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходів реагування. | Осінні канікули | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 16 | Інструктивні наради з питань профілактики булінгу (цькування) з допоміжним та технічним персоналом. | Листопад | Директор,  Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 17 | Тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти | Зимові канікули | Психолог, соціальний педагог, залучені фахівці |
| 18 | Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики класного колективу | За результатами кожної чверті | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування)  Психолог, соціальний педагог |
| 19 | Консультування класних керівників психологом, соціальним педагогом з проблемних ситуацій. | Впродовж навчального року | Психолог, соціальний педагог |
| ***Робота з учнями*** | | | |
| 21 | Проведення тренінгів для старшокласників з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Впродовж року | Психолог |
| 22 | Імітаційна гра для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають» | Жовтень | Класні керівники |
| 23 | Тиждень толерантності | Листопад | Учнівське самоврядування, класні керівники |
| 24 | День відкритих дверей у шкільного психолога | Листопад | Психолог |
| 25 | Імітаційна гра для учнів середніх і старших класів «Розкажи про насильство» | Грудень | Учнівське самоврядування, класні керівники |
| 26 | Конкурс плакатів проти насильства | Березень | Учнівська рада, заступник директора з виховної роботи |
| 27 | Відкриття шкільної служби медіації | Березень | Психолог,  навчений фахівець |
| ***Робота з батьками*** | | | |
| 28 | Тематичні загальношкільні батьківські збори | Жовтень | Директор |
| 29 | Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 30 | Відкриття сімейного клубу «Діти без насильства» | Листопад | Психолог, голова батьківського комітету |
| 31 | Тематичні батьківські збори в класах | Грудень | Класні керівники |
| 32 | Проведення консультацій психолога з питань взаємин батьків з дітьми | Впродовж року | Психолог,  класні керівники |
| 33 | Консультування батьків щодо захисту прав та інтересів дітей | 1 раз на місяць | Уповноважений з прав дитини закладу освіти |
| ***Моніторинг освітнього середовища закладу освіти*** | | | |
| 34 | Самооцінка закладу освіти за показниками безпеки, комфортності, інклюзивності | 2 рази на рік | Адміністрація школи, колектив закладу |
| 35 | Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у школі | Грудень | Психолог |
| 36 | Анкетування батьків про безпеку в закладі освіти | Грудень | Класні керівники |
| 37 | Діагностика стосунків у закладі освіти. Анкетування учнів та вчителів. | Лютий | Психолог, соціальний педагог |
| 38 | Аналіз інформації за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти | Щомісяця | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| 39 | Підготовка звіту про виконання заходів про виконання плану заходів  з запобігання та протидії булінгу  (цькуванню) в закладі освіти | Травень- червень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу  (цькування) |

**Директор: Наталія ГРИГОРЯК**