

## **ПРОТОКОЛ № 2**

засідання методичної ради Чепівського ЗЗСО I-III ступенів  
від 15.09.2023 р.

Присутні: 9 чол.+ зав. бібліотекою.

### **Порядок денний:**

1. Методично-експертне забезпечення атестаційного періоду. Забезпечення умов для своєчасної курсової перепідготовки та професійного зростання в міжкурсний період.
2. Про проведення I (шкільного) етапу та підготовку до II етапу предметних олімпіад та інтелектуальних конкурсів.
3. Діагностичне анкетування вчителів щодо вивчення їх професійних потреб та затвердження перспективних планів роботи з питань вивчення та узагальнення перспективного педагогічного досвіду.
4. Про адаптацію учнів до навчання в 1, 5, 10 класах.
5. Провести огляд періодичної преси, нормативно-правових документів у сфері освіти та стану забезпечення учнів підручниками, друкованими та електронними посібниками.
6. Про організацію підготовки учнів до ЗНО (НМТ) у 2024 році.
7. Організація та здійснення виховної роботи у 2023/2024 н.р.
8. Про участь учнів школи у позашкільних творчих конкурсах, турнірах, виставках тощо.
9. Про організацію та проведення спортивно – масових заходів у 2023/2024 н.р.
10. Про підготовку методичних підрозділів до педагогічних рад у поточному навчальному році.

По **першому питанню слухали** директора школи Григоряк Н. С., яка проаналізувала стан методично-експертного забезпечення атестаційного періоду, стан проходження курсової перепідготовки педпрацівниками закладу

**Виступили:** Тромбола В. І., Копта Т. В., Кочіш Е. В., Поп Р. І.

### **Постановили:**

1. Головам МО запланувати відвідування уроків учителів відповідного МО, які атестуються у 2023/24 н.р.
2. Учителям, які атестуються на підвищення кваліфікаційної категорії, запропонувати провести відкритий урок з метою поширення власного педагогічного досвіду.
3. Педагогічним працівникам, у випадку проходження курсів (підвищення кваліфікації) не у закладі, з яким у Чепівського ЗЗСО є договір про надання послуг (ЗППО), подати на розгляд методичної ради для подальшого затвердження педагогічною радою наступного пакету документів:
  - 1) клопотання про зарахування курсів встановленого зразка;

- 2) програму підвищення кваліфікації (можна в електронному вигляді/посилання), яка затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації та повинна містити інформацію про:
  1. її розробника (розробників);
  2. найменування; мету;
  3. напрям;
  4. зміст;
  5. обсяг (тривалість), що встановлюється в годинах та/або в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС);
  6. форму (форми) підвищення кваліфікації;
  7. перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться /набуватимуться (загальні, фахові тощо).
- 3) інформацію про сертифікацію відповідного суб'єкта підвищення кваліфікації.

По другому питанню слухали заступника з НВР Тромболу В. І., який повідомив про те, що протягом жовтня проводитиметься І етап олімпіад з основних предметів, за результатами якого потрібно визначити учасників ІІ етапу (ОТГ). Також проводитиметься конкурс знавців української мови ім. П. Яцика.

**Виступили:** Поп Р. І., Копта Т. В., Тромбола В. Й.

**Постановили:**

1. Членам МО до 1 жовтня 2023 р. розробити завдання для проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з основних предметів, які затвердити на засіданнях МО.
2. Скласти графік проведення І етапу олімпіад з основних предметів та конкурсу ім. П. Яцика.

По третьому питанню слухали заступника з НВР Тромболу В. І., який запропонував провести діагностичне анкетування вчителів щодо вивчення їх професійних потреб та затвердити перспективний план роботи з питань вивчення та узагальнення перспективного педагогічного досвіду.

**Виступили:** Григоряк Н. С., Чоповці Н. Ю., Кадар М. П.

**Постановили:**

1. Провести до 01 жовтня 2024 року діагностичне анкетування вчителів щодо вивчення їх професійних потреб за допомогою google-форми, результати узагальнити і врахувати при проведенні засідань МО, педагогічних рад. (Додається).
2. Затвердити перспективний план роботи з питань вивчення та узагальнення перспективного педагогічного досвіду. (Додається).

По **четвертому питанню** слухали заступника директора з НВР Тромболу В. І., який ознайомив присутніх з проектом плану роботи з адаптації учнів у 1, 5, 10 класах.

**Виступили:** Кадар М. П., Григоряк Н. С., Чоповці Н. Ю.

**Постановили:**

1. Затвердити план роботи закладу з адаптації учнів 1, 5, 10 класів (додається).
2. Практичному психологу Кадар М. П. та соціальному педагогу Гевді С. А. взяти на особливий контроль питання психологічної та соціальної адаптації учнів вказаних класів, проводити спостереження, бесіди, анкетування тощо, надавати індивідуальну, групову допомогу.

По **п'ятому питанню** слухали Тромболу В. І., який провів огляд нормативно-правових документів у сфері освіти станом на 15.09.23 року

**Виступили** Ребрик Є. В. (ознайомила з наказами МОН щодо конкурсних відборів підручників у 2023/24 н.р. для 11, 7, 1, 2, класів)

**Постановили:**

1. Головам МО довести до відома педпрацівників інформацію щодо запланованого вибору підручників у поточному навчальному році, і своєчасно знайомитися з макетами підручників для здійснення оптимального вибору.
2. Членам МР додатково опрацювати нормативно-правові документи у сфері освіти станом на 15.09.23 (додається); своєчасно опрацювати нові нормативно-правові документи, своєчасно реагувати на них.

По **шостому питанню** слухали Тромболу В. І., голову МР, який ознайомив присутніх з планом роботи щодо підготовки учнів 11-х класів до ЗНО/НМТ, який був затверджений наказом по Чепівському ЗЗСО.

**Виступили:** Григоряк Н. С., Поп Р. І., Копта Т. В., Тромбола В. Й.

**Постановили:**

1. Взяти до відома план роботи з підготовки учнів 11-х класів до складання НМТ (ЗНО). Головам МО довести його до відома членів МО. (додається).

По **сьомому, восьмому і дев'ятому питаннях** слухали заступника директора з виховної роботи Чоповці Н. Ю., яка ознайомила присутніх планом виховної роботи Чепівського ЗЗСО на 2023/24 н.р., який включає в себе і питання участі учнів школи у позашкільних творчих конкурсах, турнірах, виставках тощо і організацію та проведення спортивно – масових заходів.

**Виступили:** Тромбола В. І., Григоряк Н. С.

**Постановили:**

1. Затвердити план виховної роботи Чепівського ЗЗСО на 2023/24 н.р.

По **десятому питанню** слухали Тромболу В. І., який запропонував головам МО активніше залучати до підготовки до засідання педагогічних рад членів методоб'єднань, зокрема тих педагогічних працівників, які атестуватимуться у 2023/24 н.р.

**Виступили:** Григоряк Н. С., Чоповці Н. Ю., Кочіш Е. В.

**Постановили:**

1. Залучати до підготовки до засідань педагогічних рад педагогічних працівників, які атестуватимуться у поточному навчальному році.

Голова МР:

/Тромбола В. І./

Секретар:

/Кадар М. П./