29.06.2022

Чепа

Звіт директора Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів за 2022/2023н.р. Григоряк Н.С.

На  виконання  наказу   Міністерства  освіти  і  науки  України  від   28.01.2005р. №55

«Про    запровадження   звітування   керівників  дошкільних,загальноосвітніх  та  профе-

сійно  -  технічних  навчальних   закладів», керуючись    примірним  положенням  про

порядок   звітування   керівників   дошкільних, загальноосвітніх та професійно- технічних

навчальних  закладів   про  свою   діяльність   перед  педагогічним  колективом  та  громадськістю,  затвердженого   наказом  Міністерства    освіти  і  науки  України    від  23  березня  2005  року  № 178  та     з  метою подальшого    утвердження    відкритої і  демократичної   державно  - громадської  системи  управління  освітою, поєднання  державного   та  громадського

контролю за прозорістю прийняття   і  виконання   управлінських   рішень, запровадження

  колегіальної  етики    управлінської  діяльності   в  навчальних  закладах сьогодні  проводиться

звіт, згідно з    запланованою структурою.

Як директор протягом звітного періоду я керувалась Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи,Законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

**НАПРЯМ 1.**

**ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**1.Загальна інформація про школу**

Повна назва : Чепівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Пийтерфолвівської сільської ради Берегівського району Закарпатської області.

Наша адреса : Закарпатська область, Виноградівський район, с. Чепа, вул. Фогороші , 31 , телефон :031-43-36-3-92, е-mail:chepaschool@gmail.com сайт : <http://chepa.at.ua/>

Мова навчання : українська та угорська (1,2,3-Б,4,5-В, 6-Б – угорська)

Змінність навчання : 1.

Педагогічний персонал : 58 педагогічних працівників (з них два сумісники та 1 в декреті) та 35 працівників з молодшого обслуговуючого персоналу.

Станом на 5 вересня в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст.налічувалося 405 учнів .

З них 368 учнів школи і 37 вихованців ЗДО. У 2022-2023 н.р. 4 дітей навчалися на інклюзивній формі навчання: 1 уч- 2-В, 3-В,4-Б клас, 5 -В. З ними працювали 4 асистентів учителів.

У школі налічувалося 26 класів:

12 початкових(145 уч.),

11 – середніх(169 учнів) ;

3 старших класи (53 учнів), які навчалися за профілем «Українська мова і література». Середня наповнюваність у них 15-16 учнів. Навчання завершило 364 учні і 47 вихованців ЗДО. У 2022-2023 навчальному році у закладі здійснювали свою діяльність 6 груп продовженого дня. У перший клас прийшло 29 (попри минулорічних 38) учнів (два класи з українською мовою навчання та один з угорською).Відповідно до Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку всі діти мікрорайону (крім одного) залучені до школи. Станом на 29 червня 2023 року, згідно з новим Порядком зарахування учнів до закладів освіти зараховано 27 дітей. У закладі навчаються учні з 10 сіл: Чепа, Затисівка, Гетиня, Чорнотисів, Форголань, Пийтерфолво, Велика Паладь, Сасово, Ботар, Неветленфолу . Для доїжджаючих учнів організовано підвезення за програмою «Шкільний автобус».

**2.Матеріально-технічна база школи**

Чепівський ЗЗСО І-ІІІ ст. є комунальною власністю Пийтерфолвівської сільської ради .

Будівля в три поверхи школи прийнята в експлуатацію в1987 році як Чепська неповна середня школа, в 1989році вона стала середньою. У 2013 році Чепівську ЗОШ І-ІІІ ступенів було реорганізовано в НВК , приєднавши до неї корпус початкової школи с.Гетиня та ДНЗ за адресою : с. Гетиня, вул. Головна , 29. І на сьогодні освітній процес здійснюється в двох селах .

Земельна ділянка , яка належить школі, має площу 1.5 га + площа Гетенського корпусу .

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання, відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, оснастити школу новим сучасним обладнанням.

Кожен рік виконуються косметичні ремонти, наявні висновки  державної санітарно-епідеміологічної служби про відповідність приміщень вимогам санітарних норм і правил, дозвіл пожежної частини, протоколи замірів опори ізоляції електромережі.

У приміщенні школи 13 кабінетів.

* Кабінет української мови та літератури;
* Кабінет історії ;
* Кабінет музики;
* Кабінет образотворчого мистецтва;
* Кабінет хімії;
* Кабінет біології;
* Кабінет англійської мови;
* Кабінет математики;
* Кабінет інформатики;
* Кабінет зарубіжної літератури;
* Майстерня;
* Спортзал .
* Кабінет української мови та літератури для шкіл національних меншин.

Крім того, в школі є актова зала, бібліотека, їдальня, спальня для шести річок ,спортивний майданчик, у фойє відведено місце для музею. Є оновлена ресурсна кімната , у якій проводяться корекційно-розвиткові заняття з дітьми з ООП.

У 2021/2022 н.р. було отримано 10 книжкових шаф, які покращили естетичний вигляд кабінетів біології, хімії, української мови , математики , історії. В більшості кабінети і класні кімнати відповідають типовим перелікам та вимогам навчальних програм.

Корпус №2 ( за адресою с. Гетиня, вул..Головна , 29) збудовано в 1960, а будівлю ДНЗ – в 1983 році. Школа в минулому була восьмирічкою, з 1988, коли Чепську дев’ятирічку було реорганізовано в 11-річку, – це комплекс «Гетинська початкова школа- дитячий садок». Тут розташовано 4 класні приміщення, 1 учительську та 1 ігрову кімнату, яка використовується як ресурсна Наявна котельня. Також є внутрішній санвузол. Спортзалу та спортмайданчику, актової зали , бібліотеки на території закладу нема. Харчоблок знаходиться в приміщенні ДНЗ. У ДНЗ нараховується 2 приміщення для розташування груп, 2 спальні , кабінет медика, харчоблок. На території встановлено літній павільйон. Обгороджена територія повністю.

**3.Охорона праці та безпека життєдіяльності в закладі**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

У 2021-2022 навчальному році безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положенням про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в школі видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства.

Перед початком навчального року комісією були проведені випробування спортобладнання, стан споруд на спортивному майданчику, справність кріплення воріт.

Будівля школи та приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння:

* вогнегасниками,
* пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, баком з піском тощо).

Вогнегасники наявні, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно з санітарними, пожежними нормами і правилами, школою отримані Паспорти готовності школи до нового навчального року, акт опору ізоляції та освітлювальної проводки.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Підбиваючи підсумки профілактики травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється робота щодо попередження   нещасних   випадків, створення безпечних умов навчання. На протязі навчального року з учнями школи трапився один нещасний випадок – тріщина на уроці фізкультури . Про  нещасний випадок  складено  акт, перевірено  проведення з  учнем

 інструктажів ( наявні).

4. **Організація харчування здобувачів освіти у навчальному закладі**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст.22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 Про затвердження порядку організації харчування  дітей у навчальних та оздоровчих закладах”, Наказу Міністерства освіти і науки від 02.06.2004 року №440 «Про затвердження Примірного положення про батьківські комітети (ради) загальноосвітнього навчального закладу».

Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів забезпечувалися одноразовим харчуванням і в 2021/2022 н.р.

Робітники їдальні намагаються створити домашню затишну атмосферу під час своїх смачних обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров’я. Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим. Харчування  проводилось  на основі

 перспективного  меню,   затвердженого   санстанцією  та дирекцією  школи.Перші  страви  ( борщ, різні  види  супів) , другі   страви ( каші, салати , бутерброди),   чай.

Шкільна  їдальня   працювала  згідно з графіком  роботи,затвердженого  дирекцією  школи.

Шкільна  їдальня   знаходиться  на    балансі відділу освіти ,к культури, молоді , спорту та туризму Пийтерфолвіської сільської ради. Всі   продукти   харчування  постачаються підприємцями :

Дорогій І.І.(хліб),ТОВ «Велес Рітейл» - масло для пільговиків, Корольков М.- крупи, заморожена, молочна продукція, м»ясо, овочі6. та для платників,Сакалош Вікторія Петрівна – молоко , макаронні вироби, крупи, овочі,яйця, бакалія , м»ясо для пільговиків, Ботош І.М. - молоко, макарони, борошно, крупи, риба, цукор, олія, сир, м’ясо, риба. З усіма постачальниками укладено угоди на рік, згідно з законодавством.

Учні перебувають у їдальні в супроводі вихователів ГПД. Ретельно слідкується за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконують усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується . ЗЗСО самостійно здійснює організацію харчування учнів НВК: з 01 вересня 2021 року за рахунок батьківської оплати (не менше 15 грн на один дітодень, а в ДНЗ – 35 грн ).

У 2021-2022 року в ЗЗСО харчувалося 226 учнів

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Група | | Харчуються за батьківські кошти | 100% пільговики |
|  | Чепа | Гетиня |
| 1 | 1 класи |  | 24 | 1 |
| 2 | 2 класи |  | 24 | - |
| 3 | 3 класи |  | 25 | 2 |
| 4 | 4 класи |  | 26 | 3 |
| 5 |  | 1-2 класи | 21 | 4 |
| 6 |  | 3-4 класи | 24 | - |
| 7 | 5-11 класи |  | 9 | 22 |
| 8 |  | Молодша змішана група | 23 | - |
| 9 |  | Старша змішана група | 18 | - |
| **10** | **УСЬОГО:** | | **194** | **32** |

збереження здоров’я дитини. Скарг на роботу їдальні та її працівників не поступало.

Адміністрацією школи постійно контролюється стан роботи харчоблоку. Приділяється увага організації гарячого харчування, про що свідчить документація:

**Накази по школі:**

* Наказ № 38-г від 03.09.2021 р. «Про організацію харчування у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. у 2021-2022н.р»;
* Наказ № 38-г (а) від 03.09.2021р «Про створення  комісії з бракеражу продуктів харчування
* та продовольчої сировини у школі на 2021 – 2022 навчальний рік»;
* Наказ №50 від 10.12.2021 р «Про деякі особливості харчування вихованки дошкільного підрозділу з лактозною непереносимістю Терновської Я.Р.»
* Наказ №104-б від 03.09.2021р «Про призначення відповідального за організацію харчування в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст у 2021-2022нр»
* Наказ №90 від 31.08.2021 р «Про попередження харчових отруєнь та інфекційних захворювань учнів у 2021/2022 н.р***.»***

**Наради при директорі:**

* Протокол № 1 від 31.08.2021 р. «Про стан організації харчування у школі».
* Протокол №5 від 21.12.2021 р. «Стан управлінської діяльності щодо організації харчування».

**Педагогічна рада:**

* Протокол № 4 від 12.01.2022р.Про організацію харчування в школі

Щоденно здійснюється бракераж запропонованої школярам продукції й, у разі порушення норм, обробки й терміну зберігання продуктів повідомляється директору школи. Медична сестра Русінка Б.М.. здійснює медичний огляд працівників їдальні. Класні керівники ведуть роз’яснювальну роботу серед батьків та учнів щодо необхідного гарячого харчування учнів, культури харчування й профілактики йододефіциту.

У вересні 2021 року в закладі було проведено позапланову перевірку Держпродспоживслужби. Результати перевірки відмінні, до роботи закладу не було висунуто претензій. До роботи дошкільного підрозділу , крім забезпечення лабораторних досліджень засновником, також претензій не було.

**5. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників**.

Медичне обслуговування учнів і працівників Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів організовано відповідно до нормативно - правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний кабінет. Медичний працівник Русінка Б.М. організовувала систематичне та планове обслуговування школярів, працівників школи.

Протягом 2021-2022 навчального року на базі амбулаторій сімейної медицини учні проходили медичне обстеження.

На травень зареєстровано 321 довідку про стан здоров’я учнів:

* у початкових класах – 121, відсутні –3довідок;
* у старших класах – 200, відсутні- 31 довідок.

Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальних установ, у вересні було сформовано списки учнів підготовчої, основної та спецгрупи.

**спеціальна група – 32 учні, з них**:

* хвороби ендокринної системи, розладу харчування та обміну речовин – 9
* хвороби кістково- м’язової системи та сполучної тканини – 2
* розлади психіки та поведінки – 4
* хвороби ока та придаткового апарату – 4
* хвороби нервової системи – 9
* хвороби системи кровообігу – 4

**Підготовча група – 40 учнів, з них:**

* хвороби ендокринної системи, розладу харчування та порушення обміну речовин – 15
* хвороби кістково-м’язової системи та сполучної тканини – 9
* хвороби системи дихання - 0
* хвороби ока та придаткового апарату – 9
* хвороби нервової системи – 2
* хвороби системи кровообігу – 1
* хвороби сечостатевої системи – 4

**Таблиця патологічних уражень**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | К-сть учнів | Примітка |
| 1-А | 3 | \*\*\* |
| 1-Б | 1 |  |
| 2-А | 4 |  |
| 2-Б | 2 |  |
| 3-А | 2 |  |
| 3-Б | 5 |  |
| 4-А | 4 |  |
| 4-Б | 3 |  |
| 5-А | 7 |  |
| 5-Б | 1 |  |
| 6-А | 3 |  |
| 6-Б | 4 |  |
| 7-А | 3 |  |
| 7-Б | 5 |  |
| 8-А | 4 |  |
| 8-Б | 7 |  |
| 9-А | 6 | \*\*\* |
| 9-Б | 1 |  |
| 9-В | 1 |  |
| 10-А | 3 |  |
| 11- А | 1 |  |
| 11-Б | 5 |  |

Медичною сестрою було проаналізовано стан захворюваності учнів Чепівського корпусу

**Аналіз журналу захворюваності**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Хвороба | І семестр | ІІ семестр |
| ГВРІ | 29 | 4 |
| Хвороби кістково- м’язової системи | 1 | 0 |
| Хвороби травлення | 0 | 0 |
| Інфекційні захворювання | 9 | 0 |
| Хірургічне захворювання | 0 | 0 |
| Хвороби невизначеної етіології | 14 | 0 |
| Санація ротової- порожнини | 4 | 0 |
| Всього: | 57 | 4 |

Крім того, шкільною медичною сестрою Русінка Б.М. проводилися медичні огляди учнів школи на педикульоз, коросту, учні проходили необхідні щеплення (за згодою батьків), обов’язкові медичні огляди, згідно з встановленим графіком.

**Протягом 2021-2022 навчального року проведено ряд медичних заходів .**

На початку року проведено антропометрію всіх учнів. Щомісячно проводилися огляди учнів на педикульоз. Було вжито ряд заходів по боротьбі з педикульозом. Потребується звернути увагу на декотрих учнів 2- А, 3-А, 8-Б класу. В період карантину здійснювався щоденний термоскринінг працівників школи.

Проведено ряд щеплень: поліомієліт- 22.01.2022 р. – учні 9-х класів

За допомогою класного керівника -011-А Керечан В.Й та 11-Б Ногач В.В та медпрацівника Русінка Б.М вдало підготовлені «Особові справи» призовників та медична документація дванадцятьом учням, з них двоє медичної комісії не пройшли по стану здоров’я.

**Аналіз відвідування медичного пункту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | семестр | ІІ семестр |
| 1-А | 3 | 1 |
| 1-Б | 0 | 0 |
| 2-А | 0 | 0 |
| 2-Б | 1 | 0 |
| 3-А | 3 | 0 |
| 3-Б | 1 | 0 |
| 4-А | 2 | 0 |
| 4-Б | 3 | 0 |
| 5-А | 8 | 3 |
| 5-Б | 4 | 2 |
| 6-А | 2 | 0 |
| 6-Б | 4 | 2 |
| 7-А | 1 | 0 |
| 7-Б | 7 | 1 |
| 8-А | 3 | 2 |
| 8-Б | 2 | 1 |
| 9-А | 3 | 1 |
| 9-Б | 0 | 1 |
| 9-В | 2 | 2 |
| 10 | 0 | 0 |
| 11-А | 1 | 0 |
| 11 -Б | 3 | 1 |
| Педпрацівники | 3 | 0 |
| Техпрацівники | 2 | 0 |
| Разом: | 58 | 17 |

Адміністрацією та колективом школи здійснюється систематична робота з організації попередження випадків травматизму серед учнів під час навчально-виховного процесу та у побуті.

**Нещасних випадків в школі зафіксовано один – з учнем 9-Б класу Лемаком Денисом (тріщина руки)**

Відомості про нещасні випадки фіксується у Журналі реєстрації нещасних випадків, які ведуться згідно з вимогами.

Важливим аспектом збереження здоров’я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей під час перебування в школі. Організація харчування регламентується Законами України «Про освіту (ст.25)», «Про загальну середню освіту (ст.22)», «Про охорону дитинства(ст.5)», Постановою Кабмін України від 22.11.2004р. №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» та іншими нормативними документами.

Шкільною медичною сестрою Русінка Б.М ведеться відповідна документація. Форма Журналів приведена до відповідних нормативних вимог. Усі журнали пронумеровані, прошиті та скріплені печаткою та підписом директора школи.

**В наявності:**

* Індивідуальні медичні картки дітей( форми № 086);
* Особисті медичні книжки працівників;
* Журнал амбулаторного прийому хворих;
* Журнал огляду на педикульоз і шкірні захворювання;
* Журнал обліку інфекційних захворювань;
* Журнал обліку проведення профілактичних щеплень;
* Журнал обліку дітей, які займаються у підготовчій групі, звільнені від занять фізичною культурою, віднесені до спеціальноїгрупи;
* Журнал обліку дезінфікуючих засобів;
* Журнал бракеражу сирої продукції;
* Журнал бракеражу готової продукції;
* Журнал здоров’я працівників харчоблоку;
* Журнал проведення генеральних прибирань;

Медичне обслуговування працівників школи проводяться щорічно та своєчасно. Адміністрація школи тримає на контролі своєчасність проходження медичних оглядів, періодичність флюорографічного обстеження працівниками школи. Працівники їдальні проходять медичні огляди двічі на рік. Кожний працівник навчального закладу має санітарну книжку затвердженого зразка. Результати медичних оглядів внесено до Журналу реєстрації медичних карток, які зберігаються у медичної сестри.

В системі роботи школи розробляється і планомірно впроваджуються заходи по формуванню здорового способу життя серед учнів та працівників. У школі проводяться бесіди, які освітлюють найбільш актуальні проблеми, пов’язані зі станом здоров’я школярів: з профілактики шкідливих звичок, профілактики інфекційних захворювань, гігієни тіла.

У школі виготовлені стенди з пропаганди здорового способу життя : «Молодь проти наркотиків», «Молодь проти куріння», «Куточок здоров’я» , «Зупинимо туберкульоз», «Санбюлетень», «Надання ПМД», «Обережно, COVID-19”, «Їдальня здоров’я», «Здорові зуби – гарна усмішка», «Країна Вітамінія»

**6. АДАПТАЦІЯ ТА ІНТЕГРАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ДО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ПРОФЕСІЙНОЇ АДАПТАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ**

Робота практичного психолога Чепівського ЗЗСО I – III ступенів охоплювала в 2021-2022 н.р адаптацію та інтеграцію добувачів освіти до освітнього процесу і проводилася відповідно до Положення про психологічну службу системи освіти України (наказ МОН України від 03.05.99 № 127, Закону України «Про освіту» від 23.05.91 , Закону України «Про загальну середню освіту» від 13.05.99 № 651; наказу Міністерства освіти і науки України від 07.06.01 № 439 «Про внесення змін про положення про психологічну службу системи освіти України»), наказу Міністерства освіти і науки України № 649 від 10.11.05, плану роботи школи на 2021/2022 навчальний рік.

Робота проводилася за такими напрямками:

* адаптація дітей перших класів до НУШ та 5тих класів до середньої школи;
* дослідження професійних інтересів і нахилів учнів старшої школи, у дослідженні брали участь учні 9-А,9-Б,11 класів.
* соціально-психологічна робота з дітьми, які попали в кризові ситуації.
* Психологічний супровід дітей з ООП.

Протягом навчального року практичним психологом проводилися соціально-психологічні дослідження 1-х та 5-х класів. Виявлення дітей, у яких виникають труднощі у навчанні, спілкуванні та взаємодії з оточуючими; визначення причин цих труднощів; при потребі, скерування до відповідних фахівців з метою встановлення причин та надання допомоги.

**Вивчався рівень готовності учнів 1-х класів до навчання у школі**.

У першому класі навчається 39 учнів. Для діагностики адаптації першокласників до навчання у школі були використані такі методики: Методика «Школа звірів», Тест «Будиночки», тест: на увагу «Розфарбуй за зразком», Опитувальник вчителя щодо поведінки дітей у школі.

За результатами діагностування було встановлено наступне:

1-А – 18 учнів. Високий рівень мають – 13 учнів. Середній – 5 учнів. Низький рівень – 0.

1-Б – 7 учнів. Високий рівень мають – 3 учні. Середній – 3 учні. Низький – 1учень.

1-В – 14 учнів. Високий рівень мають – 11учнів. Середній – 2 учні. Низький – 1учень. Вивчення даного питання показало, що всі учні 1-го класу адаптувалися до навчання в закладі середньої освіти.

**Організація адаптаційного періоду в 5класі**. В ході діагностики було виявлено що 18 учнів мають високий рівень шкільної мотивації, 7-учнів – середній рівень, 3-учні низький рівень шкільної мотивації.

Під час спостереження було виявлено деяке зниження адаптації учнів до нових умов навчальної діяльності та шкільного життя.

Також була проведена **діагностика рівня особистісної тривожності по складових емоційного стану дитини,** з метою надання рекомендацій вчителям, як працювати з учнями, які мають високу тривожність по предметах. Результати роботи були доведені до відома адміністрації школи та класного керівника.

Серед учнів 6-9-х класів була проведена методика Г.Айзенка  
«Самооцінка психічних станів особистості» з метою визначення рівня агресивності та діагностика шкільної тривожності за методикою Філіпса.

В результаті діагностики виявилося , що 19 учнів мають підвищену психологічну активність, прагнення до лідерства шляхом застосування сили по відношенню до інших людей. 9 учнів мають високий рівень шкільної тривожності.

**7. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, ВІЛЬНЕ ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ДИСКРИМІНАЦІЇ**

У закладі освіти у груді 2019року видано наказ № 146 «Про призначення уповноваженої особи для здійснення невідкладних заходів у випадках виявлення насильства та отримання заяв і повідомлень від постраждалої особи». Цим наказом визначено відповідальною особою на реагування булінгу ЗДВР Чоповці Н.Ю. В листопаді на педраді був презентований ЗДВР та прийнятий Кодекс безпечного освітнього середовища з метою створення безпечного освітнього середовища в школі, вироблення порядку реагування на випадки булінгу, запобігання вчинення дітьми правопорушень, злочинів, формування позитивних соціальних установок, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів. Крім того, у закладі розроблено план заходів щодо профілактики булінгу, алгоритм класного керівника при вияявленні булінгу та методичні рекомендації щодо виявлення , реагування на випадки домашнього насильства. Всі ці документи висвітлені на сайті Чепівського ЗЗСО І-ІІІст.

**Соціальний захист**

У   2021- 2022  н.р. на  обліку  особливого  контролю   педагогічного  колективу   були:

* **Діти-сироти – 2**
* **Діти під опікою -2**
* **Діти напівсироти –9**
* **Багатодітні – 101**
* **Діти воїнів-інтернаціоналістів-0**
* **Діти учасників АТО – 5**
* **Діти- інваліди, інваліди з дитинства – 2+1**
* **Діти, що перебували на внутрішкільному обліку -3**
* **Діти, що перебувають на обліку в ССД- 0**
* **Діти з неблагополучних сімей – 10**
* **Діти групи ризику -9**
* **Діти , батьки яких загинули при виконанні службових обов’язків -0**
* **Обдарованих дітей – 27 (3 багатодітних сімей – 3 уч)**
* **Діти з хронічними захворюваннями - 3**

Соціальні сироти – 21 (обидва батьки яких виїхали за кордон

**8. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

Правила поведінки учасників освітнього середовища в закладі освіти розроблені у вигляді стендів та розвішані на кожному поверсі, щороку на класних годинах проговорюються та вивчаються. У формулюваннях правил відсутні категоричні зборони та частки «не», побудовані на позитивному сприйняті Правила складаються з розділів :

1.Ми – у безпеці

2. Ми – ввічливі.

3. Ми – старанні й наполегливі у навчанні

**9. ФОРМУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО ТА МОТИВУЮЧОГО ДО НАВЧАННЯ ПРОСТОРУ**

Чепівський заклад загальної середньої освіти як заклад освіти ХХІ століття намагається забезпечити максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище , яке відповідє основним принципам інклюзивної освіти , рівності та поваги до прав людини. Ми обрали шлях застосування принципу розумного пристосування у вже збудованих приміщеннях.

При вході встановлено пандус для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату. Пристосування простору забезпечується встановленням достатньої для пересування відстані між меблями та зонуванням початкової та середньої школи, наявністю інформативних табличок, наявністю меблів, які регулюються по висоті.

У закладі створена ресурсна кімната, в якій проводяться корекційно-ро звиткові заняття, заняття та бесіди з психологом. Кабінет обладнаний меблями, куточком відпочинку, корекційними засобами навчання. Кабінет також пристосований для занять з логопедом. У червні 2020 року булоповністю оновлено меблі та інше устаткування кімнати.

Протягом 2021/2022 н.р. в Чепівському ЗЗСО функціонувало **п’ять** **інклюзивних класів (1-В, 2-В, 3-Б, 4-Б та 9-Б)**, у яких навчалися **шестеро** дітей з особливими освітніми потребами. Одним із основних напрямків роботи було створення індивідуалізованих навчальних планів для кожної дитини з особливими потребами та проведення необхідних адаптацій

Для координації роботи педагогічного колективу з дітьми з особливими освітніми потребами було створено **команди психолого-педагогічного супроводу** дітей з особливими освітніми потребами,до якої ввійшли педагогічні працівники, які працюють в інклюзивних класах, адміністрація, практичний психолог, медичний працівник, представник ІРЦ та батьки дітей з особливими освітніми потребами. Протягом вересня місяця 2021 р. в ході спостережень за дітьми з ООП педагогічні працівники складали Індивідуальну програму розвитку (ІПР) дітей з ООП.

**30.09.2021 року було проведено перше засідання команд психолого-педагогічного супроводу**, на якому за результатами обговорення було затверджено ІПР для всіх дітей з ООП та погоджено кількість корекційно-розвиткових занять. У зв’язку з відсутністю логопеда рекомендовані заняття з розвитку мовлення не проводилися.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Клас** | **ПІП учня** | **Навчальна програма** | **Корекційно-розвиткові заняття (год/тиждень)** |
| 1 | 1-В | Ворон Ганна Едуардівна | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | Соц.-побутове орієнтування – 1 год.;  Корекція розвитку – 1 год.;Ритміка – 1 год. |
| 2 | 4-Б | Вейконь Габріель Євгенійович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | Корекція розвитку – 2 год.; |
| 3 | 4-Б | Ваганов Олексій Миколайович | програма спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей із важкими порушеннями мовлення. | Корекція розвитку – 2 год.;Ритміка – 1 год.,  Логоритміка – 2 год. |
| 4 | 9-Б | Богля Юрій Юрійович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей з інтелектуальними порушеннями | Соц.-побут. орієнтув., - 2 год; Ритміка – 2 год. |
| 5 | 8-Б | Кобаль Василь Васильович *(індив. навч.)* | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | Корекція розвитку – 1 год. |
| 6 | 2-В | Павлов Богдан Олегович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | Корекція розвитку – 2 год.;Ритміка – 1 год. |
| 7 | 3-Б | Кутасевич Даніел Сергійович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | Корекція розвитку – 2 год.;Ритміка – 1 год.  (з 09.09.2021 р.) |

З метою якісного викладання корекційно-розвиткових занять було укладено 5 договорів на проведення корекційно-розвиткових занять з педагогічними працівниками Чепівського ЗЗСО:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **ПІБ залученого фахівця, фах за дипломом** | **Корекційно-розвиткові заняття, які проводить** | **Кількість занять на тиждень** |
| 1 | Молнар Т. Т., асистент учителя | Соціально-побутове орієнтування | 2 |
| 3 | Бюч О.Є., пед.-орг., кер. хореограф. Колект | Ритміка | 6 |
| 4 | Кадар М. П., практ. психолог | Корекція розвитку | 7 |
| 5 | Болог О. М., асистент учителя | Соціально-побутове орієнтування | 1 |

**19.01.2022 року було проведено друге засідання команд психолого-педагогічного супроводу.** У зв’язку з введенням у дію нового Порядку організації інклюзивного навчання в закладах загальної середньої освіти, під час засідання, окрім обговорення динаміки розвитку, виконання ІПР за І семестр 2021/22 н .р. та можливого внесення змін, приймалося рішення про визначення та встановлення рекомендованого рівня підтримки дитини з ООП. В результаті обговорення було прийнято наступні рішення про рівні підтримки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Клас** | **ПІП учня** | **Рівень підтримки** | **Рекомендована кількість кор.-розвитк. занять** | **Фактична кількість кор.-розвитк. занять** |
| 1 | 1-В | Ворон Ганна Едуардівна | **III** | 4 | Соц.-побутове орієнтування – 1 год.;  Корекція розвитку – 1 год.;  Ритміка – 1 год.;  Орієнтування в просторі – 1 год. (з 01.02.22) |
| 2 | 2-В | Павлов Богдан Олегович | **III** | 4 | Корекція розвитку – 2 год.;  Ритміка – 1 год.;  Розвиток мовлення – 1 год. (з 01.02.22) |
| 3 | 3-Б | Кутасевич Даніел Сергійович | **III** | 4 | Корекція розвитку – 2 год.;  Ритміка – 1 год.;  Розвиток мовлення – 1 год. (з 01.02.22) |
| 4 | 4-Б | Вейконь Габріель Євгенійович | **III** | 4 | Корекція розвитку – 2 год.;  Ритміка – 1 год.;  Розвиток мовлення – 2 год. (з 01.02.22) |
| 5 | 4-Б | Ваганов Олексій Миколайович | **ІІ** | 2 | Ритміка – 1 год.,  Розвиток мовлення – 1 год. (з 01.02.22) |
| 6 | 9-Б | Богля Юрій Юрійович | **IV** | 6 | Соц.-побут. орієнтув., - 2 год;  Ритміка – 2 год.  Розвиток мовлення – 1 год. (з 01.02.22) |

Слід зауважити, що з 24.01.2022 року додаткові корекційно-розвиткові заняття не проводилися через відсутність фінансування через введення карантину та подальшого введення воєнного стану.

**08.06.2022 року було проведено третє засідання команд психолого-педагогічного супроводу,** на яких було розглянуто питання виконання індивідуальної програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами та питання підтвердження або зміни рівня підтримки дітей на наступний навчальний рік. За результатами обговорень було рекомендовано батькам Павлова Богдана додатково проконсультуватися з фахівцями ІРЦ щодо розвитку дитини та можливої зміни рівня підтримки з третього на четвертий; за заявою батьків переведено на інституційну форму навчання Ваганова Олесія; змінено рівень підтримки Вейконя Габріеля з третього на четвертий; випущено зі школи учня 9-Б класу з ООП Боглю Юрія із наданням йому документа про отримання базової середньої освіти спеціального зразка; продовжено наявний рівень підтримки на наступний навчальний рік Ворон Гання та Кутасевичу Даніелу.

У закладі наявні усі нормативно-правові документи, які обумовлюють організацію навчання за інклюзивною формою. Також наявні усі документи, які є підставою для організації учням навчання за інклюзивною формою. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося вчителями відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Педагогічна документація педагогами, асистентами вчителя велася своєчасно, відповідно до вимог районного та обласного ресурсних центрів з підтримки інклюзивної освіти.

В поточному навчальному році школа зареєстрована в системі автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів «Портал ІРЦ», куди внесені висновки районного ІРЦ та сформовано електронний варіант ІПР для вісх учнів, які навчаються в інклюзивних класах.

Відповідно до посадових обов’язків, **асистенти вчителя** спостерігали за дітьми з метою вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей та потреб, стимулювали розвиток навчальної мотивації, бажання вчитися, формували віру дітей у власні сили; створювали навчально-виховні ситуації оптимізму та впевненості у своїх силах і майбутньому. Консультативнадіяльність асистентів учителя грунтувалася напостійному спілкуванні з батьками, наданні їм необхідної консультативної допомоги,інформуванню батьків про досягнення учня. Асистенти також брали участь у розробці ІПР дітей з ООП, адаптації освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до індивідуальних особливостей дітей з ООП.

**Практичним психологом** здійснювалася психокорекційна робота з метою розвитку потенційних можливостей дітей, надавалися рекомендації, консультації та методична допомога педпрацівникам у роботі з дітьми з ООП;

Результати функціонування інклюзивних класів у школі є досить успішними.

Діти переважно успішно адаптувалися у класних колективах. Позитивний вплив такої форми навчання на розвиток дітей було відмічено батьками всіх дітей.

**10. ПРОСТІР ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ ТА СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЇ КОМУНІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

**Робота бібліотеки**

Мета діяльності шкільної бібліотеки у 2021-2022 навчальному році - підвищення професійної майстерності, формування культури читання.

Продовжувала роботу над проблемним питанням бібліотеки :*«Впровадження інноваційних технологій в роботу шкільної бібліотеки».*

За минулий навчальний рік у фонд шкільної бібліотеки надійшло:

•підручників –1021 прим.,

•художньої літератури – 0 прим.

За 2021-2022 н.р. було видано 3494 підручники.

Вчасно проведений репозитарій по замовленню підручників для 5 та 9 класу на 2022-2023н.р.

Протягом року діяла акція «Подаруй бібліотеці книгу». У бібліотеці оформлені постійно діючі полички: «Історія української державності», «Там, де живе рідна мова, живе український народ» , «Іду до тебе я, Тарасе…», «Безпека дітей», «Права дитини – права на майбутнє…», «Шкідливі звички – шлях в безодню…», оновлено стенд «На хвилинку зупинись, нові книги подивись» та «Календар знаменних і пам’ятних дат»

У 2021-2022 н.р. були організовані   
тематичні виставки:  
- Здорова дитина – здорова нація  
- Дні пам'яті жертв Бабиного Яру  
- До Всеукраїнського дня бібліотек  
-До Дня захисника України   
- До Дня українського козацтва  
- До Дня української писемності та мови  
- До Дня Гідності та Свободи України  
- До Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій  
-До річниці Соборності України  
-«Трагедія під Крутами», до пам’яті Героїв Крут  
- До річниці трагедії на Чорнобильській АЕС  
- День матері  
- До дня захисту дітей

Для учнів 4-7-х класів в цьому навчальному році були проведені бібліотечні уроки:

«Подорож по книжчиному містечку», «Художня та науково-пізнавальна книга»,

«Як книги допомагають мені вчитися» (4 клас), «Твої друзі словники»,

Презентація «Перша бібліотека в Україні» (5-6 класи.), «Безпека дитини в інтернеті» (4 кл.), «Книжка і бібліотека, їх роль і значення»», презентація «Різноманітність засобів писемності у стародавніх народів» -7-Б кл.

Разом з вчителем історії були проведені заходи до Дня пам’яті жертв Голодомору 1932-1933 рр, 80-річчя Бабиного Яру, День бібліотекаря «Свято храму Книг бібіліотеки - славне свято»

**НАПРЯМ 2 .**

**ЗДОБУВАЧІ ОСВІТИ**

**2.1.НАЯВНІСТЬ ВІДКРИТОЇ, ПРОЗОРОЇ І ЗРОЗУМІЛОЇ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЇХ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

Розроблення , оприлюднення та інформування про критерії оцінювання робить процес оцінювання прозорим і зрозумілим для всіх учасників освітнього процесу**.** У Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів цей процес починається з з критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджених МОН. Учителі інформують учнів переважно в усній формі або шляхом розміщення критеріїв на інформаційному стенді кабінету чи класу. У початковій ланці використовується формувальне оцінювання . Використовується учнівське портфоліо як спосіб оцінювання навчальних досягнень .Усі види оцінювання покликані оцінювати не лише результат роботи , але й процес навчання , індивідуальний поступ кожного учня. Але не всі вимоги й правила цього напряму дотримано:

* Не оприлюднена інформація про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів в декотрих кабінетах та сайті закладу
* Учні та батьки поінформовані про правила і процедури оцінювання не з кожного предмету
* Часто оцінюється відтворення інформації , а не його розуміння
* Упускається перевірка рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями
* Не розроблено критерії оцінювання навчальних досягнень при використанні інших , крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу ( дистанційної, змішаної , групової форм)

**2.2. ЗАСТОСУВАННЯ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ , ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ СИСТЕМАТИЧНЕ ВІДСТЕЖЕННЯ ТА КОРИГУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОЖНОГО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ**

У відповідності до річного плану закладу, з метою перевірки виконання навчальних планів і програм адміністрацією школи проаналізовано стан виконання навчальних планів і програм за 2021/2022 навчальний рік.

Навчальний процес у школі організований відповідно до робочого навчального плану школи, із змінами, внесеними наказами від 22.10.2021 р. №124 «Про зміни до структури навчального року», від 21.12.2021 р № 145 «Про тимчасове призупинення освітнього процесу в дошкільному підрозділі Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів», від 24.01.2022 р. №7 «Про призупинення роботи та організацію дистанційного навчання в Чепівському ЗЗСО до покращення епідемситуації», від 25.02.2022 р. №11 «Про організацію тимчасових канікул у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів», від 20.05.2022 року № 24 «Про організоване завершення 2021/22 навчального року», від 31.05.2022 року № 27 «Про відкриття дошкільного підрозділу Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів». Згідно нього, навчання у І семестрі тривало з 1 вересня по 24 грудня 2021 року, у ІІ семестрі – з 10 січня 2022 року по 13 червня 2022 року, причому в ІІ семестрі навчання відбувалося в різних форматах:

10.01.22 – 24.01.22 – очне навчання;

25.01.22 – 18.02.22 – дистанційне навчання (карантин);

21.02.22 – 23.02.22 – очне навчання;

24.02.22 – 25.02.22 – дистанційне навчання (воєнний стан);

28.02.22 – 18.03.22 – канікули;

21.03.22 – 19.05.22 – дистанційне навчання;

20.05.22 – 13.06.22 – змішане навчання (дистанційне + очне), в тому числі:

для 9-х та 11-х класів – очне з 20.05.22 по 13.06.22;

для 1-х-5-х класів – очне 23.05.22 – 17.05.22;

для 6-х-7-х класів – очне з 30.05.22 по 03.06.22;

для 8-х, 10 класів – очне з 06.06.22 по 10.06.22.

Дистанційне навчання учнів 5-х – 11-х класів відбувалося на платформі Google Classroom з використанням сервісу відеозв’язку Google Meet для проведення онлайн-уроків у синхронному режимі. Учні початкових класів навчалися в онлайн-режимі через групові відеодзвінки у Viber, Messenger. Перед учителями ставилася вимога проводити не менше 30 % уроків у синхронному режимі. Адміністрація мала можливість з метою контролю приєднуватися до відеоуроків у всіх класах.

На початку вересня та січня адміністрацією школи згідно з планом внутрішньошкільного контролю було перевірено й погоджено календарні плани вчителів. До уваги бралася загальна кількість уроків, кількість контрольних, практичних та лабораторних робіт, уроків розвитку зв’язного мовлення, позакласного читання.

Під час перевірки зверталась увага на якість і своєчасність виконання навчальних програм, зміст програмового матеріалу з кожної теми і запис виконання його в класному журналі, проведення передбаченого мінімуму контрольних робіт, тематичного оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів, уроків позакласного читання та розвитку мовлення, обов’язкових лабораторних та практичних робіт з фізики, хімії, біології, географії, природознавства.

Також у грудні та травні-червні перевірено рівень навчальних досягнень учнів з української мови (2-11 кл.), угорської мови, як мови навчання (2-Б, 3-Б, 4-Б, 5-Б, 9-В кл., англійської мови (5-11 кл.), угорської мови як другої іноземної (5-9 класи), математики (3-11 кл.,), історії України (7-11 кл.), та техніку читання учнів початкових класів. У грудні проведено моніторинги рівня навчальних досягнень учнів 11 класів з предметів, обраних ними для ЗНО.

Згідно закону України №7132 "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у сфері освіти", який Верховна Рада ухвалила 24 березня 2022 року, учні шкіл та інших закладів загальної середньої освіти, які завершували навчання у 2021/2022 навчальному році, були звільнені від проходження державної підсумкової атестації (ДПА) та зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО). При цьому учні для вступу до вищих навчальних закладів учні 11 класів за власним бажанням у липні-серпні 2022 року зможуть пройти національний мультипредметний тест, який включатиме в себе завдання з української мови, математики та історії України.

Проведена перевірка показала, що навчальні плани і програми за 2020-2021 навчальний рік з предметів інваріантної та варіативної частини навчального плану виконано, в тому числі й в умовах дистанційного навчання з 10.11.2020 по 23.11.2020 року та з 10.03.2021 по 12.04.2021 р. Уроки вчителів, що хворіли, заміняли вчителі відповідної кваліфікації, тому розбіжності у кількості запланованих та проведених навчальних годин немає. Частково (незначна кількість) уроки фізики замінялися вчителями хімії та біології, уроки математики – учителем інформатики.

Перевірка показала, що навчальна програма у 1-4-х класах виконана повністю. Навчальний процес у початковій школі відбувався у відповідності до Концепції «Нова українська школа», постанов Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87, «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», наказів Міністерства освіти і науки України від 21.03.2018 № 268 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2х класів закладів загальної середньої освіти» зі змінами в наказі №1272 від 08.10.19; №1461 від 21.12.18 «Про затвердження типових освітніх програм для 3-4 класів закладів загальної середньої освіти» зі змінами у наказі від 08.10.19 №1273; від 20. 04. 2018 № 407 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти І ступеня».

Фактичне виконання навчальної програми фіксувалося у класному журналі відповідно до Методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1362 (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН України від 09.01.2020 № 21).

Учителі початкових класів провели необхідну кількість контрольних робіт, інших видів перевірки з української мови та математики відповідно до вимог навчальних програм та критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи. Записи у класних журналах відповідають навчальним програмам і календарному плануванню. З метою виявлення результатів навчальних досягнень учнів з української мови, угорської мови як мови навчання та математики, було проведено перевірні контрольні роботи з даних предметів у 3-4 класах.

Оцінювання учнів 1-2-х класів здійснювалося вербально, у 3,4-х класах здійснювалося також рівневе оцінювання.

З метою моніторингу навчальних досягнень учнів з української мови (2-4 кл.), угорської мови як мови навчання (2-Б, 3-Б, 4-Б кл.), математики (2-4 кл.), у кінці ІІ семестру було проведено перевірні (діагностувальні) контрольні роботи з даних предметів. На прохання заступника з навчально-виховної роботи вчителі 2-х класів провели рівневе оцінювання робіт учнів, хоча це не передбачено нормативними документами, і проводилося з метою отримання узагальненої інформації про рівень навчальних досягнень учнів.

Результати діагностувальних робіт з **української мови**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укр. мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів / з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 4-А | Євчак В. М. | 27.05 | 21/21 | 7 | 5 | 9 | 0 | 57% |
| 4-Б | Петраш Н. М. | 27.05 | 7/7 | 2 | 2 | 2 | 1 | 57% |
| 4-В | Сербак О. Ю. | 13.05 | 9/9 | 3 | 4 | 1 | 1 | 78% |
| 3-А | Кочіш Е. В. | 07.06 | 17/17 | 6 | 10 | 1 | 0 | 94% |
| 3-Б | Зелді М. О. | 23.05 | 10/10 | 4 | 1 | 4 | 1 | 50% |
| 3-В | Гевді Н. В. | 25.05 | 16/13 | 4 | 6 | 3 | 0 | 77% |
| 2-А | Добра Е. Й. | 30.05 | 16/12 | 4 | 4 | 4 | 0 | 67% |
| 2-В | Староста І. Я. | 25.05 | 14/10 | 6 | 3 | 1 | 0 | 90% |

Серед типових помилок: неправильний перенос слів з рядка в рядок; ненаголошені е, и ; подвоєння приголосних, поєднання літер, написання власних іменників, дієслів на –ся, змішування дзвінких приголосних із глухими; пропуск літер; вживання розділових знаків при однорідних членах речення, правопис префіксів роз-, без-.

Результати діагностувальних робіт з **угорської мови як мови навчання**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Угорська мова** | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів /з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 4-Б | Петраш Н. М. | 25.05 | 8/7 | 2 | 2 | 2 | 1 | 57% |
| 3-Б | Зелді М. О. | 17.05 | 10/10 | 5 | 0 | 4 | 1 | 50% |
| 2-Б | Егреші Н. К. | 24.05 | 9/8 | 1 | 4 | 3 | 0 | 63% |

Серед типових помилок: перенос слів, вживання пунктуаційних знаків, пропуск букв і подвоєних букв, вживання великої літери на початку речення, змішування приголосних, голосних.

Результати діагностувальних робіт з **математики**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Математика** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. Учнів / з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 4-А | Євчак В. М. | 17.05 | 21/20 | 6 | 6 | 7 | 1 | 60% |
| 4-Б | Петраш Н. М. | 12.05 | 8/7 | 2 | 2 | 3 | 0 | 57% |
| 4-В | Сербак О. Ю. | 18.05 | 9/9 | 3 | 3 | 3 | 0 | 67% |
| 3-А | Кочіш Е. В. | 06.05 | 17/17 | 9 | 6 | 2 | 0 | 88% |
| 3-Б | Зелді М. О. | 27.05 | 10/10 | 5 | 0 | 4 | 1 | 50% |
| 3-В | Гевді Н. В. | 25.05 | 16/13 | 3 | 6 | 4 | 0 | 69% |
| 2-А | Добра Е. Й. | 26.05 | 16/13 | 7 | 4 | 2 | 0 | 85% |
| 2-Б | Егреші Н. К. | 25.05 | 9/8 | 4 | 2 | 2 | 0 | 75% |
| 2-В | Староста І. Я. | 25.05 | 14/10 | 6 | 3 | 1 | 4 | 90% |

Серед типових помилок слід відмітити: порядок виконання дій, роз’язування задач на різницеве порівняння; неправильне перетворення величин; ділення з остачею; дії різного ступеня з багатоцифровими числами, знаходження периметру та площі геометричної фігури, непослідовне розв’язування задачі; порядок виконання арифметичних дій у виразах із змінною.

**СЕРЕДНЯ ТА СТАРША ЛАНКИ**

Навчальний процес у основній та старшій школі відбувався відповідно до законів України

«Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392, наказів Міністерства освіти і науки України: № 405 від 20.04.2018 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня»; № 627 від 12.06.2018 «Про затвердження типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня для дітей з особливими освітніми потребами» (в редакції наказу МОН України від 10.06.2019 №808); № 408 від 20.04.2018 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня» (в редакції наказу МОН України від 28.11.2019 №1493).

Вивчення навчальних предметів здійснювалося за навчальними програмами, затвердженими наказом МОН від 07.06.2017 № 804 (5-9 класи) та від 23.10.2017 № 1407 (10-11 класи).

**Українська мова і література**

У 2021/2022 навчальному році з метою виявлення якості засвоєння учнями знань у кінці ІІ семестру були проведені перевірні контрольні роботи з української мови.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укр. мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 5-А  (І гр.) | Чоповці Н. Ю. | 08.06 | 16/12 | 4 | 4 | 2 | 2 | 67% |
| 5-А (ІІгр.) | Гелетей Е. М. | 26.05 | 14/10 | 5 | 2 | 3 | 0 | 70% |
| 5-Б | Копта Т. В. | 25.05 | 7/6 | 0 | 3 | 2 | 1 | 50% |
| 6-А | Бірчак З. Й. | 31.05 | 15/13 | 4 | 6 | 3 | 0 | 77% |
| 6-Б | Копта Т. В. | 31.05 | 16/11 | 2 | 4 | 4 | 1 | 55% |
| 7-А | Григоряк Н. С. | 27.05 | 15/12 | 3 | 3 | 4 | 2 | 50% |
| 7-Б | Григоряк Н. С. | 27.05 | 18/18 | 5 | 5 | 6 | 2 | 56% |
| 8-А | Бірчак З. Й. | 27.05 | 18/12 | 3 | 6 | 0 | 3 | 75% |
| 8-Б | Копта Т. В. | 10.05 | 16/8 | 1 | 1 | 3 | 3 | 25% |
| 9-А | Гелетей Е. М. | 12.05 | 19/12 | 9 | 3 | 0 | 0 | 100% |
| 9-Б | Уйфолуші О. Й. | 10.05 | 16/14 | 0 | 4 | 7 | 3 | 29% |
| 9-В | Бірчак З. Й. | 27.05 | 4/4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 100% |
| 10 | Бірчак З. Й. | 06.06 | 20/14 | 2 | 3 | 5 | 4 | 36% |
| 11-А | Копта Т. В. | 25.05 | 12/12 | 2 | 2 | 8 | 0 | 33% |
| 11-Б | Уйфолуші О. Й. | 25.05 | 17/15 | 0 | 4 | 9 | 2 | 26% |

Серед **типових помилок**: подвоєння й подовження приголосних звуків, написання слів з апострофом, правопис –е, -и в коренях слів; правопис часток, прислівників, числівників, складних прийменників; правопис закінчень –тся, -ться в дієсловах; правопис и після ж, ш, ц; кома у складному реченні, заміна одного розділового знака іншим, написання складних слів; написання речень з прямою мовою; розділові знаки при дієприслівниковому звороті, узагальнюючих членах речення, чергування г-х, вживання м’якого знака в суфіксах –цьк, -ськ, -ться, написання власних назв.

**Угорська мова та література (як мова навчання), угорська мова (як друга іноземна)**

У кінці семестру були проведені перевірні контрольні роботи з угорської мови як рідної (5-Б, 9-В) та як другої іноземної мови (5-9 кл, крім 5-Б, 9-В кл.):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Рівні навчальних досягнень | | | | |
| **Клас** | **Предмет – угорська мова,** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 5-А | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 12.05 | 30/29 | 10 | 12 | 7 | 0 | 76% |
| 5-Б | як мова навчання | Поляк Н. Є. | 24.05 | 7/7 | 4 | 1 | 2 | 0 | 71% |
| 6-А | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 13.05 | 15/15 | 11 | 4 | 0 | 0 | 100% |
| 6-Б | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 16.05 | 16/12 | 5 | 2 | 4 | 1 | 58% |
| 7-А | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 23.05 | 15/10 | 3 | 5 | 2 | 0 | 80% |
| 7-Б | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 23.05 | 18/13 | 6 | 2 | 2 | 3 | 62% |
| 8-А | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 23.05 | 18/12 | 4 | 6 | 2 | 0 | 83% |
| 8-Б | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 25.05 | 16/13 | 6 | 5 | 2 | 0 | 85% |
| 9-А | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 09.06 | 19/13 | 8 | 2 | 3 | 0 | 77% |
| 9-Б | як друга іноземна | Поляк Н. Є. | 08.06 | 15/13 | 3 | 2 | 7 | 1 | 38% |
| 9-В | як мова навчання | Поляк Н. Є. | 06.06 | 4/4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 100% |

**Серед типових помилок**: подвоєння приголосних; написання власних назв, неправильне написання голосних у корені слів; пропуск і заміна букв у словах, перенос слів з рядка в рядок, написання великої букви «J», «T», «F».

**Англійська мова**

З метою визначення якості навчальних досягнень учнів 5-11-х класів з англійської мови, було проведено перевірні контрольні роботи (аудіювання) з даного предмету.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Англійська мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 5-А | Ногач Є. В. | 23.05 | 30/21 | 10 | 3 | 7 | 1 | 62% |
| 5-Б | Григорчук Л. М. | 26.05 | 7/6 | 0 | 3 | 0 | 3 | 50% |
| 6-А | Григорчук Л. М. | 24.05 | 15/14 | 8 | 6 | 0 | 0 | 100% |
| 6-Б | Григорчук Л. М. | 25.05 | 16/10 | 0 | 5 | 4 | 1 | 50% |
| 7-А | Григорчук Л. М. | 31.05 | 15/9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 67% |
| 7-Б | Григорчук Л. М. | 01.06 | 18/15 | 2 | 3 | 9 | 1 | 33% |
| 8-А | Григорчук Л. М. | 24.05 | 18/13 | 4 | 4 | 5 | 0 | 62% |
| 8-Б | Ногач Є. В. | 23.05 | 16/8 | 2 | 4 | 2 | 0 | 75% |
| 9-А | Ногач Є. В. | 10.05 | 19/12 | 2 | 9 | 0 | 1 | 92% |
| 9-Б | Григорчук Л. М. | 17.05 | 15/10 | 0 | 1 | 5 | 4 | 10% |
| 9-В | Григорчук Л. М. | 18.05 | 4/3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 100% |
| 10 | Григорчук Л. М. | 26.05 | 21/13 | 4 | 2 | 6 | 1 | 46% |
| 11-А | Ногач Є. В. | 13.05 | 13/9 | 1 | 5 | 3 | 0 | 67% |
| 11-Б | Ногач Є. В. | 13.05 | 17/12 | 0 | 1 | 11 | 0 | 8% |

**Математика**

Вчителями **математики** програму у 5-11 класах виконано як за кількістю годин, так і змістовно. Практичний мінімум письмових робіт виконано, в тому числі й з використанням технологій дистанційного навчання. Проведено перевірні контрольні роботи в усіх класах.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Математика** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 5-А | Сойма Т. Д. | 03.06 | 30/17 | 0 | 11 | 4 | 2 | 65% |
| 5-Б | Гелетей Е. К. | 24.05 | 7/7 | 4 | 2 | 1 | 0 | 86% |
| 6-А | Гелетей Е. К. | 24.05 | 15/12 | 7 | 5 | 0 | 0 | 100% |
| 6-Б | Ногач В. В. | 01.06 | 16/10 | 2 | 2 | 6 | 0 | 40% |
| **Алгебра** | | | | | | | | |
| 7-А | Тромбола В. І. | 06.06 | 15/12 | 1 | 7 | 4 | 0 | 67% |
| 7-Б | Гелетей Е. К. | 19.05 | 18/14 | 2 | 5 | 4 | 3 | 50% |
| 8-А | Сойма Т. Д. | 25.05 | 18/11 | 2 | 6 | 3 | 0 | 73% |
| 8-Б | Сойма Т. Д. | 25.05 | 16/6 | 3 | 1 | 2 | 0 | 67% |
| 9-А | Гелетей Е. К. | 23.05 | 19/12 | 8 | 4 | 0 | 0 | 100% |
| 9-Б | Сойма Т. Д. | 31.05 | 16/11 | 0 | 2 | 7 | 2 | 18% |
| 9-В | Гелетей Е. К. | 19.05 | 4/4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 75% |
| 10 | Сойма Т. Д. | 03.06 | 20/16 | 4 | 0 | 9 | 3 | 25% |
| 11-А | Тромбола В. І. | 31.05 | 12/8 | 1 | 6 | 1 | 0 | 86% |
| 11-Б | Ногач В. В. | 03.06 | 17/13 | 0 | 3 | 10 | 0 | 23% |
| **Геометрія** | | | | | | | | |
| 7-А | Тромбола В. І. | 19.05 | 15/13 | 4 | 2 | 5 | 2 | 46% |
| 7-Б | Гелетей Е. К. | 20.05 | 18/12 | 1 | 8 | 3 | 0 | 75% |
| 8-А | Сойма Т. Д. | 31.05 | 18/14 | 3 | 8 | 3 | 0 | 79% |
| 8-Б | Сойма Т. Д. | 31.05 | 16/10 | 2 | 3 | 3 | 2 | 50% |
| 9-А | Гелетей Е. К. | 20.05 | 19/13 | 6 | 6 | 0 | 0 | 92% |
| 9-Б | Сойма Т. Д. | 23.05 | 16/13 | 0 | 2 | 10 | 1 | 15% |
| 9-В | Гелетей Е. К. | 20.05 | 4/4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 100% |
| 10 | Сойма Т. Д. | 01.06 | 20/13 | 3 | 1 | 8 | 1 | 31% |
| 11-А | Тромбола В. І. | 25.05 | 12/10 | 3 | 3 | 4 | 0 | 60% |
| 11-Б | Ногач В. В. | 01.06 | 17/12 | 1 | 3 | 8 | 0 | 33% |

Серед **типових помилок** найчастіше зустрічалися:

* у **5 класі** – помилки при виконанні арифметичних дій з десятковими дробами; задачі на знаходження дробу від числа та числа за його дробом; задача на рух.
* у **6 класі** – дії з раціональними числами; розв’язування задач на відсотки; розв’язування рівнянь із модулями, виконання арифметичних дій з модулями, визначення НСК, знаходження середнього арифметичного.
* у **7 класі** - використання декількох способів розкладання многочлена на множники, множення многочлена на многочлен, розв’язування задачі на рух складанням рівняння, відстані при зовнішньому і внутрішньому дотику кіл, застосування властивостей дотичної, знаходження кута між двома прямими.
* у **8 класі** – обчислення значень виразів та спрощення виразів, що містять квадратні корені, рівняння, що зводяться до квадратних, при складанні математичної моделі прикладної задачі;

помилки у виборі формули обчислення площ многокутників.

* у **9 класі** – розв’язування квадратних нерівностей, системи нерівностей; визначення властивостей функції за її графіком, використання формул у завданнях на числові послідовності, застосування теореми синусів при розв’язування трикутника, геометричні перетворення (центральна симетрія).
* у **10 класі** – перетворення тригонометричних виразів; при обчисленні значення виразів, що містять степінь з раціональним показником; задачі на геометричний і фізичний зміст похідної; застосування аксіом стереометрії та наслідків з них, знаходження кутів між прямими і площинами, дії над векторами.
* у **11 класі** – не враховано ОДЗ при розв’язування логарифмічного рівняння, використання властивостей логарифма при обчислення значень виразів, розв’язування показникового рівняння, задача з теорії ймовірностей, неточності при застосуванні тригонометричних функцій та теореми Піфагора в прямокутних трикутниках, обчислення площі бічної та повної поверхні геометричних тіл.

**Освітня галузь «Природознавство»**

У 2021/2022 навчальному році зміст освітньої галузі «Природознавство» реалізувався за навчальними предметами таким чином:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Навчальні предмети | | | | | |
| **5** | Природо-знавство |  |  |  |  |  |
| **6** |  | Біологія | Географія |  |  |  |
| **7** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **8** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **9** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **10** |  | Біологія та екологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **11** |  | Біологія та екологія | Географія | Фізика | Хімія | Астрономія |

Програму з біології у 6-11-х класах виконано повністю. Проведено всі практичні, лабораторні та контрольні роботи. Частина робіт виконувалася в онлайн-режимі.

Програму з **фізики та астрономії у 7-11** класах виконано повністю. Проведено всі лабораторні, контрольні роботи, з яких частина виконувалася в онлайн-режимі.

Програму з хімії у 7-11-х класах виконано повністю. Проведено всі практичні та контрольні роботи (частина робіт - в онлайн-режимі)

У 2021/2022 навчальному році учні 6-9-их класів вивчали **географію** за оновленою навчальною програмою, затвердженою наказом МОН України від 07.06.2017 № 804 та з використанням методичних рекомендацій, підготовлених МОН України спільно з НАПН України, ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти» (лист МОН України 09.08.2017 № 1/9-436).

Програму з **географії** виконано повністю, проведено всі заплановані практичні та контрольні роботи (частина робіт виконувалася в онлайн-режимі).

Програму з **природознавства у 5 класах** виконано повністю. Проведено всі заплановані практичні роботи, в тому числі з використанням технологій дистанційного навчання.

Програму з **інформатики** виконано, проведено всі практичні роботи, частково з використанням технологій дистанційного навчання. У 10 та 11-Б класах інформатику було обрано як один із трьох вибірково-обов’язкових курсів для вивчення. У 11-А класі інформатика вивчалася на профільному рівні.

Під час перевірки виконання навчальних програм встановлено, що вчителі математики, фізики, хімії, біології, географії дотримуються вимог Інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України № 119-529 від 27.12.2000 р. “Орієнтовані вимоги до виконання письмових робіт і перевірки зошитів з природничо-математичних дисциплін у 5-11-х класах”.

**Суспільствознавчі дисципліни.**

Програму з **історії України та всесвітньої історії у 5-11 класах, правознавства у 9** **класі** виконано.

З метою виявлення якості засвоєння учнями знань у кінці ІІ семестру у 7-11 класах було проведено моніторинг рівня навчальних досягнень учнів у формі перевірних контрольних робіт з історії України.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Історія України** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** |
| 7-А | Тромбола В. Й. | 25.05 | 15/11 | 0 | 10 | 1 | 0 | 91% |
| 7-Б | Тромбола В. Й. | 25.05 | 18/16 | 4 | 5 | 6 | 1 | 56% |
| 8-А | Тромбола В. Й. | 23.05 | 18/13 | 6 | 6 | 1 | 0 | 92% |
| 8-Б | Тромбола В. Й. | 23.05 | 16/7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 100% |
| 9-А | Ребрик В. Ю. | 25.05 | 19/12 | 3 | 6 | 3 | 0 | 75% |
| 9-Б | Ребрик В. Ю. | 27.05 | 16/13 | 0 | 4 | 9 | 0 | 31% |
| 9-В | Тромбола В. Й. | 30.05 | 4/4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 100% |
| 10 | Ребрик В. Ю. | 06.06 | 20/16 | 1 | 4 | 9 | 2 | 31% |
| 11-А | Тромбола В. Й. | 26.05 | 12/12 | 2 | 9 | 1 | 0 | 92% |
| 11-Б | Тромбола В. Й. | 26.05 | 17/13 | 1 | 2 | 9 | 0 | 23% |

**Серед помилок**: неповне пояснення історичних термінів; помилки в тестових завданнях; неповні відповіді на запитання відкритого типу, неправильно встановлено послідовність подій;

**Філософсько-світоглядні дисципліни**

У 2021/2022 навчальному році учні 10 класу вивчали інтегрований курс «Громадянська освіта», зміст якого передбачає інтеграцію соціально-гуманітарних та громадянознавчих знань та орієнтацію на розв’язання практичних проблем. Програму курсу **«Громадянська освіта»** виконано повністю.

Програми з **фізичної культури та основ здоров’я** виконано повністю.

Навчальні програми з **мистецтва** (8-9 кл.), **музичного мистецтва** (5-7 кл.), **образотворчого мистецтва** (5-7 кл.) виконано повністю.

З **трудового навчання і курсу “Технології”** у 5-11 класах програму виконано повністю. Учні 10 та 11 класів вивчали курс «Технології» як один з двох обраних вибірково-обов’язкових предметів у кількості 1,5 год. на тиждень.

Виконано частково, з використанням технології дистанційного навчання, програму і навчальний план з предмета **«Захист України»** (10-11 кл.) та **медико-санітарної підготовки**.

Повністю виконано програми **факультативних курсів та курсів за вибором**: етики у 5-6-х класах, української мови у 7-А,Б («Морфологія») та 11-А («Ділова українська мова») класах, математики («Готуємося до ЗНО. Математика») у 11-А класі, історії України («Досліджуємо історію України від ХХ-поч. ХХІ ст.») у 11-А класі, англійської мови («Іноземна мова у професійному самовизначенні») у 11-Б класі, історії Угорщини у 9-В класі.

Організація навчально-виховного процесу у **дошкільному підрозділі** здійснювалася на основі базової програми «Українське дошкілля», яка включає в себе підрозділи «Ознайомлення з довкіллям», «Народознавство», «Логіко-математичний розвиток». Вихователями дошкільного підрозділу було оптимально сплановано і проведено заняття з врахуванням часу перебування на простої через введення воєнного стану.

**Підготовка до ЗНО**

На підставі наказів №108(а) від 17.09.2021 р. «Про організацію роботи щодо підготовки учнів 9-11 класів до ДПА та ЗНО», № 135 від 03.12.2021 р. «Про проведення моніторингу навчальних досягнень учнів 11 класів», у грудні 2021 року було проведено І етап моніторингу навчальних досягнень учнів 11-х класів з предметів, обраних ними для ЗНО. Заплановані на березень 2022 року повторні моніторинги не були проведені у зв’язку з введенням воєнного стану та переходом на дистанційну форму навчання. Однак, учителями продовжувалася підготовка до ЗНО (НМТ) під час онлайн-уроків. Результати грудневих моніторингів засвідчили достатньо низькі результати з деяких предметів, про що було наголошено під час проведеної наради за результатами моніторингів. Вчителям відповідних предметів було запропоновано посилити роботу з підготовки до ЗНО.

Моніторинг проводився з української мови та математики, як обов’язкових предметів та предметів, обраних учнями за результатами попереднього анкетування, а саме: історії України - 24 учнів, англійської мови – 10 учнів, географії – 15 учнів, біології – 7 учнів та хімії – 1 учень.

Метою моніторингових досліджень було визначення якості засвоєння учнями навчального матеріалу та встановлення її відповідності вимогам навчальних програм.

Моніторинг проводився згідно графіку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Дата | Клас | Номер уроку | Кабінет проведення |
| Історія України | 07.12 | 11-Б | 5-й урок | Математики (10 чол.), інформатики (8 чол.) |
| 07.12 | 11-А | 6-й урок | Математики (12 чол.) |
| Українська мова | 08.12 | 11-Б | 5-й урок | Математики (10 чол.), інформатики (8 чол.) |
| 08.12 | 11-А | 6-й урок | Математики (12 чол.) |
| Математика | 09.12 | 11-А | 5-й урок | Математики (12 чол.) |
| 09.12 | 11-Б | 6-й урок | Математики (10 чол.), інформатики (8 чол.) |
| Біологія | 10.12 | 11-А, 11-Б | 5-й урок | Математики (7+ чол.), |
| Географія | 10.12 | 11-А, 11-Б | 6-й урок | Математики (10 чол.),  Інформатики (3+ чол.) |
| Англ. мова | 13.12 | 11-А,Б | 6-й урок | Інформатики (10 чол.) |
| Хімія | 14.12 | 11-А | 5-й урок | Математики (1 чол.) |

Завдання для моніторингових робіт були підібрані вчителями-предметниками відповідно до вивченого матеріалу на основі завдань ЗНО минулих років. Кількість підібраних завдань розраховувалася пропорційно до виконання протягом однієї академічної години (45 хв.) і включала в себе всі типи завдань ЗНО, окрім вільного висловлювання (українська мова) та завдань з повним розв’язанням (математика). Також вчителями було створено пропорційну шкалу для переведення балів у дванадцятибальну систему оцінювання. Моніторинг проводився у комп’ютерних класах з використанням комп’ютерної техніки. Одночасно велика увага зверталася на об’єктивність оцінювання шляхом жорсткого контролю за неможливістю списування. Учням не дозволялося використовувати мобільні телефони, посібники, окрім чистого аркуша паперу для проведення обчислень.

Результати моніторингу наступні:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Прізвище, | ім’я | | Укр мова | Математика | Історія | Англ. мова | Біологія | Географія | Хімія |
| **11-А** | | | | | | | | | | |
| 1 | Балог | Ніколетта | | 6 | 5 | 4 | 7 | Х | Х | Х |
| 2 | Гецко | Данило | | Н | Н | Н | Х | Х | Н | Х |
| 3 | Горват | Анастасія | | 6 | 3 | 4 | 6 | Х | Х | Х |
| 4 | Євчак | Василь | | 6 | 5 | Х | Н | Х | Н | Х |
| 5 | Йокоб | Олександра | | 6 | 3 | 4 | 7 | Х | Х | Х |
| 6 | Ковач | Рейка | | 9 | Н | 11 | 5 | Х | Х | Х |
| 7 | Колонич | Валентина | | 7 | 8 | Х | 12 | 10 | Х | 8 |
| 8 | Куруц | Денис | | 6 | 5 | Х | 8 | Х | 3 | Х |
| 9 | Лумпер | Давид | | 9 | 7 | 9 | 6 | Х | Х | Х |
| 10 | Майзак | Регіна | | 5 | Н | 6 | Х | 5 | Х | Х |
| 11 | Січ | Інеса | | 3 | Н | Н | Х | Х | 3 | Х |
| 12 | Тромбола | Евеліна | | Н | Н | Н | 6 | Х | Х | Х |
| 13 | Уйфолуші | Крістіна | | 10 | 7 | 10 | Х | 7 | Х | Х |
| Обрали предмет | | | 13 | | 13 | 10 | 9 | 3 | 4 | 1 |
| Високий рівень | | | 1 | | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| у % | | | 9 % | | 0 % | 29 % | 13 % | 33 % | 0 % | 0 % |
| Достатній рівень | | | 3 | | 3 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| у % | | | 27 % | | 38 % | 14 % | 38 % | 33 % | 0 % | 100 % |
| Середній рівень | | | 6 | | 3 | 4 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| у % | | | 55 % | | 38 % | 57 % | 50 % | 33 % | 0 % | 0 % |
| Початковий рівень | | | 1 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| у % | | | 9 % | | 25 % | 0 % | 0 % | 0 % | 100% | 0 % |
| Відсутніх | | | 2 | | 5 | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 |
| **11-Б** | | | | | | | | | | |
| 1 | Балог | Золтан | | 4 | 4 | 5 | Х | Х | 3 | Х |
| 2 | Варга | Іштван | | 4 | Н | 6 | Х | Х | 6 | Х |
| 3 | Варга | Ніколетт | | 8 | 2 | 6 | Х | Х | 6 | Х |
| 4 | Габор | Адальберт | | 3 | 2 | 8 | Х | 5 | Х | Х |
| 5 | Гелетей | Тетяна | | 7 | 2 | 3 | Х | Н | Х | Х |
| 6 | Догода | Маріанна | | Н | Н | Н | Х | Х | Н | Х |
| 7 | Драга | Давид | | 5 | 2 | 4 | 4 | Х | Х | Х |
| 8 | Йовчак | Михайло | | 4 | Н | 4 | Х | Х | 5 | Х |
| 9 | Кенч | Ванеса | | 5 | 2 | 7 | Х | Х | 6 | Х |
| 10 | Ковач | Меланія | | 5 | 2 | 6 | Х | 6 | Х | Х |
| 11 | Лемак | Вікторія | | Н | 1 | Н | Х | Н | Х | Х |
| 12 | Марко | Михайло | | 2 | Н | Н | Х | Х | 3 | Х |
| 13 | Микулюк | Валентина | | Н | 2 | Н | Х | Х | 6 | Х |
| 14 | Молнар | Олександр | | 4 | 3 | 4 | Х | Х | 3 | Х |
| 15 | Нодь | Потрісіо | | 3 | 6 | 4 | Х | Х | 4 | Х |
| 16 | Рапцун | Даніел | | 8 | 4 | 10 | Х | Х | Н | Х |
| 17 | Фегир | Михайло | | Н | Н | Н | Х | Х | Н | Х |
| 18 | Чоповці | Денис | | 4 | 3 | 2 | Х | Х | 5 | Х |
| Обрали предмет | | | 18 | | 18 | 18 | 1 | 4 | 13 | 0 |
| Високий рівень | | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |
| у % | | | 0 % | | 0 % | 5 % | 0 % | 0 % | 0 % |  |
| Достатній рівень | | | 3 | | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |  |
| у % | | | 21 % | | 0 % | 15 % | 0 % | 0 % | 0 % |  |
| Середній рівень | | | 8 | | 3 | 8 | 1 | 2 | 7 |  |
| у % | | | 57 % | | 23 % | 62 % | 100% | 100% | 70 % |  |
| Початковий рівень | | | 3 | | 10 | 2 | 0 | 0 | 3 |  |
| у % | | | 21 % | | 77 % | 15 % | 0 % | 0 % | 30 % |  |
| Відсутніх | | | 4 | | 5 | 5 | 0 | 2 | 3 |  |
| **Всього по паралелях:** | | | | | | | | | | |
| Обрали предмет | | | | 31 | 31 | 28 | 10 | 7 | 17 | 1 |
| Високий рівень | | | | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| у % | | | | 4 % | 0 % | 15 % | 11 % | 20 % | 0 % | 0 % |
| Достатній рівень | | | | 6 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| у % | | | | 24 % | 14 % | 15 % | 33 % | 20 % | 0 % | 100 % |
| Середній рівень | | | | 14 | 6 | 12 | 5 | 3 | 7 | 0 |
| у % | | | | 56 % | 29 % | 60 % | 56 % | 60 % | 47 % | 0 % |
| Початковий рівень | | | | 4 | 12 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| у % | | | | 16 % | 57 % | 10 % | 0 % | 0 % | 20 % | 0 % |
| Відсутніх | | | | 6 | 10 | 8 | 1 | 2 | 2 | 0 |

**Загальні результати успішності учнів**

**2021-2022н.р**

Вивчено **стан викладання та рівень навчальних досягнень** учнів з таких предметів: **мистецтво, історія, основи здоров’я та стан роботи ГПД**. За наслідками тематичних перевірок видано відповідні накази по школі.

На 2021-22 н.р. було заплановано проведення 9 **предметних та тематичних тижнів,** однак через перехід на дистанційне навчання були проведені лише 4 з них (Тиждень фізкультури і спорту, Тиждень історії, Тиждень основ здоров’я, Тиждень рідної мови).

**2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання , здатності до самооцінювання**

Освітній процес неможливий без мотивації до навчання , яка сприяє інтелектуальному розвиткові дитини, а також є рушійною силою удосконалення особистості в цілому. Формування відповідального ставлення до навчання відіграє важливу роль у підготовці учнів до самостійного життя , тому що навчання – головна праця школяра.

У підвищенні мотивації до навчання вчителі стараються надавати всебічну допомогу учням. Педагоги чітко визначають мету навчання ,орієнтують учнів на прикладний характер навчання , ставлять проблемні питання і формують критичне мислення. Дуже важливим аспектом для мотивації до навчання є профорієнтаційна робота .

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи –підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії .Профорієнтаційна робота у школі здійснюється під час освітнього процесу :виховання трудових навичок у школярів під час прибирання території , роботи на ділянці, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяють екскурсії випускників школи у Виноградівський центр зайнятості та проведення позакласних виховних заходів, запрошення людей різних професій на зустрічі.

В 2021-2022 н.р. профорієнтаційну роботу через карантинні обмеження заклади проводили заочно і дистанційно (надсилалися буклети про заклади освіти : УжНУ, Львівський університет імені Франка, Мукачівський державний університет ,Хустський університет підприємництва «Україна», Рівненський університет ім.С. Дем’янчука тощо. По працевлаштуванню минулорічних випускників можна сказати наступне:

**З випускників 11 класу 2020- 2021 навчального року продовжили навчання :**

1. В ЗУІ ім.Ф.Ракоці (українська філологія)

2 – Приватному вищому навчальному закладі «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка С. Дем’янчука» (інформатика)

4 -продовжили навчання у фаховому закладі передвищої освіти

1-медичний коледж

**З випускників 9 класу 2020- 2021 навчального року продовжили навчання :**

ВПУ -34 -1

Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж МДУ- 2

Природничо-гуманітарний фаховий коледж ДВНЗ «УжНУ»-1

Берегівський медичний коледж -2

ВСП «Винградівський фаховий коледж МДУ»-2

21 учень повернувся до 10 класу

Випускники 9 класів 2021-2022 н.р : з 40 учнів планують повернутися в 10 клас 36 учнів.

**Профорієнтаційна робота з учнями 9-х класів**. В результаті дослідження, проведеного в 2021-2022 н.р. було виявлено, що серед учнів переважає схильність до роботи на виробництві 36% опитаних, 34% мають схильність до екстремальних видів діяльності, 23% схильність до роботи з людьми.

Щодо вибору профільного предмету учнів 9-х класів було проведено анкетування в якому учні мали змогу вибрати один з поданих предметів. За результатами опитування було виявлено, що більшість учнів надає перевагу профілю «Українська мова та література», також по 4 відповіді набрали такі предмети як: історія, правознавство, економіка, математика, інформатика, захист України. Після проведеної профорієнтаційної роботи учні 9-х класів попередньо виявили бажання продовжити навчання у школі.

З метою профорієнтації в 9-А класі проведено відкриту виховну годину на тему «Професія для людини чи людина для професії», де учні мали змогу ознайомитися з новими видами професій, які потрібні на сучасному ринку.

Учні 11-ого класу мали змогу навчатися за курсом «Настає час вибору», під час якого вони більш детально познайомилися з типами професій «людина-людина», «людина-техніка», «людина-природа», «людина-художній образ», «людина-знакова система» та перевірити свої здібності.

Завдання курсу: ознайомити учнів зі змістом і структурою світу професій, сучасними вимогами соціального середовища до фахівців на ринку праці; створити умови для пізнання школярами самих себе, своїх індивідуальних особливостей, професійних інтересів і схильностей, які необхідно враховувати при виборі майбутньої професії; формувати уміння співвідносити особистісні якості і вимоги до професії або спеціальності; надати інформацію про шляхи оволодіння майбутньою професією і виробити уміння пошуку необхідної інформації для забезпечення ухвалення рішення про удосконалення особистісного професійного плану і перспективи професійного росту; сприяти здійсненню стійкого і цілеспрямованого професійного вибору.

**Консультаційна робота** проводилася у формі індивідуальних та групових консультацій для учнів, батьків та педагогів. Індивідуальні консультації для педагогів в телефонному та онлайн режимі.

**НАПРЯМ 3.**

**ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**3.1.Кадрове забезпечення**

У 2021-2022 нр штатними працівникам Чепівський НВК був забезпечений на 97 %. Заклад не мав учителя фізики. Розстановка педагогічних кадрів здійснювалася відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка , особисті та колективні якості , працездатність .По якісному складу педагогічних кадрів НВК має такі дані:

* Спеціаліст вищої категорії – 14
* спеціаліст першої категорії – 16
* Спеціаліст другої категорії – 6
* спеціаліст – 3
* 11 тарифний розряд – 12
* 10 тарифний розряд – 5

Частина педагогів читає по 2 і більше предмети (не за фахом, але пройшовши курси підвищення кваліфікації з предмету):

-Чоповці і.І. – «Основи медицини» ,біологія

- Чоповці Н.Ю. –образотворче мистецтво, українська мова ;

- Кіш М.М.-мистецтво, музичне мистецтво, основи здоров’я ;

- Молнар О.В.- основи здоров’я, фізкультура

- Гелетей О.І – «Захист України» , фізкультура

Поп Р.І. – географія, хімія, природознавство

Балог Н.А. – основи здоров»я, географія

**СКЛАД ПЕДАГОГІВ ЗА СТАЖЕМ**

Від 0 до 3 – 3 вчителів

* від 3 до 10 – 11 вчителів
* від 10 до20 – 13 вчителів
* від 20 до 30 років- 17 вчителів
* 30 і більше – 12 вчителів

У школі всі вчителі ,крім одного , який дав на те письмову згоду, мають повне тижневе навантаження.

**РОЗПОДІЛ ПРАЦІВНИКІВ ЗА ЗВАННЯМИ :**

Старший вчитель –10

Відмінник освіти – 1

**РОЗПОДІЛ ПРАЦІВНИКІВ ЗА ВІКОМ:**

* до 30 років – 4 чоловік
* 31 – 40 років – 17 чоловік
* 41 – 50 років – 23 чоловік
* 51 – 60 років – 7 чоловік
* понад 60 років- 5 чоловік

**ОСВІТНІЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ:**

* 40 мають вищу освіту ( %) , з них двоє мають 2 вищі освіти;
* 4 мають ступінь бакалавра (4%);
* 2 мають незакінчену вищу освіту (4%);
* 10 мають освіту молодшого спеціаліста.

Це здебільшого вчителі початкових класів та вихователі ДНЗ, ГПД, асистенти.

**3.2.Методична робота**

У 2021/2022 навчальному році освітня та методична робота в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст.  здійснювалася відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства в галузі освіти, в тому числі Міністерства освіти і науки України, Закарпатського обласного інституту післядипломної освіти, Департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації,відділу освіти, культури, молоді, спорту та туризму Пийтерфолвівської сільської ради а також відповідно до завдань, визначених у наказі від 31.08.2021 р. № 97 «Про організацію методичної роботи у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. у 2021/2022 н.р.».

Для забезпечення ефективного керівництва методичною роботою в закладі діяла **методична рада**, до складу якої увійшли адміністрація навчального закладу та педагоги – голови методичних об’єднань:

1. Тромбола В. І. – зав. метод. кабінетом, заступник директора з навчально-виховної роботи;
2. Григоряк Н.С. – директор;
3. Чоповці Н. Ю. – заступник директора з виховної роботи; голова м/о класних керівників;
4. Кочіш Е.В. – голова м/о вчителів початкових класів та вихователів ГПД;
5. Староста І. Я. – голова м/о вчителів початкових класів та вихователів ГПД і ЗДО (Гетинський корпус);
6. Тромбола В. Й. – голова м/о вчителів суспільно-гуманітарного циклу;
7. Поп Р. І. – голова м/о вчителів природничо-математичного циклу.
8. Копта Т. В. – голова м/о вчителів української мови та літератури.

Протягом 2021/2022 н.р. проведено 4 засідання методичної ради, на яких розглядалися питання організаційного, інструктивно-навчального, методичного характеру, в тому числі питання, спрямовані на покращення рівня успішності учнів та підготовки випускників до ЗНО, роботу закладу щодо реалізації Концепції «Нова українська школа», впровадження інклюзивного навчання у освітній процес; планувалася робота з підготовки до педагогічних рад.

Згідно з річним планом роботи закладу, у 2021/2022 н. р. педколектив працював над І, підготовчим, етапом роботи над методичною проблемою закладу: *“Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму”*. Відповідно до цього, діяльність методичних об’єднань, педагогічної ради була зорієнтована навколо цього питання.

Значну роль в організації шкільної методичної роботи відіграє **педагогічна рада**, на засіданнях якої розглядаються питання ефективності викладання предметів, виховної роботи, впровадження перспективного педагогічного досвіду, заслуховується звіт про роботу методичного кабінету тощо. У 2021/2022 навчальному році проведено 8 засідань, 2 з яких – тематичні:

29.10.2021 р.:«Про наступність початкової та основної школи в контексті НУШ. Стан. Проблеми».

12.01.2022 р.:«Про підготовчий етап роботи педагогічного колективу школи над методичною темою «Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму».

Крім того, педагогічною радою в поточному навчальному році було затверджено **Положення про внутрішньошкільний моніторинг якості освіти Чепівського ЗЗСО**, **Кодекс безпечного освітнього середовища** та **Стратегію діяльності та розвитку Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ст. на 2022-2027 рр.** Також розглядалися питання про вибір та замовлення підручників для 9 та 5 (НУШ) класів, про профорієнтаційну роботу в закладі, роботу школи з питань попередження дитячого травматизму, організацію харчування в закладі, організацію екстернатної форми навчання, дистанційної форми навчання тощо.

У Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. сформовано і діє 6 методичних об’єднань, 3 творчі групи та 1 постійно діючий семінар.

**Шкільні методичні об’єднання:**

**-** методичне об’єднання вчителів української мови та літератури (голова – Копта Т. В.);

- методичне об’єднання вчителів суспільно – гуманітарного циклу (голова – Тромбола В. Й.);

- методичне об’єднання вчителів природничо – математичного циклу (голова – Поп Р. І.);

- методичне об’єднання вчителів початкових класів та вихователів груп продовженого дня (голова – Кочіш Е. В.);

- методичне об’єднання вчителів початкових класів та вихователів ГПД і ЗДО (корпус с. Гетиня) (голова – Староста І. Я.);

- методичне об’єднання класних керівників 1-11 класів (голова – Чоповці Н. Ю.);

**Педагогічні школи та творчі об’єднання:**

- Творча група з реалізації науково-методичної проблеми школи (кер. Тромбола В. І.)

- Творча група «Нові підходи до організації освітнього процесу в умовах «Нової української школи» (кер. Євчак В. М.)

- Творча група «Впровадження інклюзивного навчання в освітній процес НВК» (кер. Уйфолуші О.Й.)

- Постійно діючий семінар «Впровадження в закладі електронного документообігу на базі системи «Єдина школа» (кер. Філеп Е. Й.)

У визначений термін, до 10 вересня 2021 року, керівниками методоб’єднань оформлено відповідні папки, де наявні аналіз роботи за минулий навчальний рік, плани роботи на поточний рік, плани тематичних заходів, зберігаються доповіді та виступи членів методичних об'єднань, тематичні розробки, дидактичні матеріали, систематично відбуваються засідання, їх проведення оформлюються протокольно.

**Дистанційне навчання**

Протягом навчального року на період карантину та введеного воєнного стану навчально-виховна робота з учнями здійснювалася також у дистанційній та змішаній формі:

10.01.22 – 24.01.22 – очне навчання;

25.01.22 – 18.02.22 – дистанційне навчання (карантин);

21.02.22 – 23.02.22 – очне навчання;

24.02.22 – 25.02.22 – дистанційне навчання (воєнний стан);

28.02.22 – 18.03.22 – канікули;

21.03.22 – 19.05.22 – дистанційне навчання;

20.05.22 – 13.06.22 – змішане навчання (дистанційне + очне), в тому числі:

для 9-х та 11-х класів – очне з 20.05.22 по 13.06.22;

для 1-х-5-х класів – очне 23.05.22 – 17.05.22;

для 6-х-7-х класів – очне з 30.05.22 по 03.06.22;

для 8-х, 10 класів – очне з 06.06.22 по 10.06.22.

Дистанційне навчання у закладі здійснювалося на базі платформи G Suite for Education (зараз - Google Workspace), який містить чималий пакет інструментів на базі хмарних технологій для організації дистанційного навчання в закладах освіти. Педагогічними працівниками успішно використовувалися деякі з інструментів при дистанційному навчанні, зокрема, Gmail, Google Диск, Google Classrоom, Google Meet, Google Jamboard тощо. Перед учителями ставилася вимога проводити не менше 30 % уроків у синхронному режимі. Адміністрація мала можливість з метою контролю приєднуватися до відеоуроків у всіх класах.

Вчителі початкових класів тісний зв'язок із учнями та батьками здійснювали через Viber, Messenger, електронну пошту та в телефонному режимі. Синхронний режим забезпечувався через групові відеодзвінки у Viber, Messenger. Слід відмітити, що з 2022/23 н. р. (якщо буде потреба) вчителям початкових класів доцільніше було б також перейти на платформу Google Workspace, так як ця платформа (включені до неї сервіси Google Classrоom та Google Meet) є більш пристосованою до потреб дистанційного навчання.

Також освітні послуги під час дистанційного навчання надавалися дітям **вимушених переселенців**. Всього за період дистанційного навчання у закладі навчалася 31 дитина з числа внутрішньо переміщених осіб. На кінець навчального року п’ятеро з цих учнів ще залишалися на навчанні в нашому закладі і, можливо, будуть зараховані до закладу з 2022/23 н. р.

Під час дистанційного навчання вчителями використовувалися різноманітні додаткові сервіси: «Всеукраїнська школа Онлайн», відеохостинги (YouTube, Vimeo та ін.); освітні платформи "На Урок", "Всеосвіта"; ресурси для створення тестів, завдань <https://www.classtime.com>; <https://kahoot.com>; <https://quizlet.com>; https://learningapps.org (платформа готових завдань з різних предметів), <https://naurok.com.ua>; інструменти взаємодії з учнями (Google Classroom, Padlet.com); відкриті ресурси з електронними підручниками, розробками уроків; вебінари з особливостей дистанційного навчання; інтерактивні подорожі і виставки; платформи для підготовки до ЗНО тощо.

**МО вчителів природничо-математичного циклу**

У 2021/2022 навчальному році продовжувало працювати методичне об’єднання вчителів природничо-математичного циклу. До його складу входять вчителі хімії, біології, географії, фізики, математики, інформатики, фізичного виховання, трудового навчання. Всього кількість членів МО становить 12 осіб.

Протягом 2021/2022 навчального року проводилася робота по реалізації проблеми **«Використання ІКТ на уроках природничо-математичного циклу як шлях до підвищення навчально виховного процесу».**

Було проведено три засідання МО:

Перше – організаційне. Тема засідання: «Підсумки роботи за 2020/2021 н.р. і план роботи на 2021/2022 н.р.».

Тема другого засідання (03.11.2021) - «Самоосвітня діяльність вчителя», де за планом роботи МО було проведено і обмін досвідом між членами МО. Тут же був проведений **відкритий урок з біології у 7-А класі на тему: «Загальна характеристика класу Павукоподібні» (вчитель – Чоповці І. І.)** Третє заплановане засідання не було проведено у зв’язку з введенням воєнного стану і переходом на дистанційну форму навчання. Четверте – підсумкове засідання – було проведено у червні 2022 р.

Були проведені наступні предметні тижні: з 13 по 18 вересня 2020 р. був проведений предметний тиждень **тиждень фізкультури та спорту**. В рамках цього тижня були проведені цікаві конкурси та змагання та естафети між учнями нашої школи. З 06.12.2021 по 10.12.2021 року вчителями основ здоров’я Кішем М. М., Поп Р. І., Молнар О. В. та Балог Н. А. був проведений **тиждень основ здоров’я**. Серед проведених заходів були: квест-гра між учнями 8-А та 8-Б кл. (Поп Р. І., Молнар О. В.), виставка стінгазет та плакатів на тему: «Ми за здоровий спосіб життя» (5-9 кл.), виставка літератури «Зроби свій вибір!» (бібліотекар Ребрик Є. М.). Також практичним психологом Кадар М. П. проведено вибіркове анкетування учнів «Моє ставлення до куріння та алкоголю». Крім того, було організовано роботу лекторських груп для різних вікових категорій учнів на теми: «Ми за здорове харчування» (для 5-6-х кл.), «Скажімо «НІ!» шкідливим звичкам» (для 7-8-х кл.), «Шкідливий вплив одноразових електронних сигарет Elf-bar» (для учнів 9-11-х кл.).

**МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу**

У 2021 – 2022 н.р. методоб’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу працювало над реалізацією завдань, поставлених законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», по формуванню і розвитку соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, підготовкою до професійного самовизначення.

У складі МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу 11 педагогів. З них: вчителів І категорії – 6 вчителів, вищої категорії – 4 вчителів, зі званням “старший вчитель” – 2 вчителів, 9 тар. розр. – 1 вчитель.

У 2021 – 2022 н.р. МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу працювало над проблемним питанням: “**Використання інноваційних форм та методів роботи при вивченні предметів суспільно-гуманітарного циклу в умовах НУШ як запорука формування всебічно розвиненої особистості”.** В ході реалізації проблемного питання у І семестрі 2021 – 2022 н.р. було проведено два засідання, а у ІІ семестрі – одне засідання.

На першому засіданні у вересні 2021 р. членами МО обговорювалися особливості викладання предметів суспільно-гуманітарного циклу у 2021/2022 н. р. , вчителі склали графіки відкритих уроків, позакласних заходів, узагальнили результати ЗНО за попередній навчальний рік.

2 грудня 2021 р. відбулося друге, чергове засідання МО на тему: **“Інноваційні та інтерактивні методи роботи – як спосіб формування мотивації до навчання”.** У рамках засідання вчителем Кіш Л.Й. було проведено **відкритий урок у 6-А класі із зарубіжної літератури на тему “Різдвяна пісня”.** На засіданні обговорювалася доповідь вчителя зарубіжної літератури Уйфолуші О.Й,. на тему: “Використання інтерактивних технологій на уроках зарубіжної літератури. Формування самоосвітньої компетентності учнів”.

У ІІ семестрі 2021 – 2022 н.р. не відбувся запланований відкритий урок бінарний з англійської та угорської мови у зв’язку з переведенням учнів на дистанційне навчання. Він буде перенесено на І сем. 2022-2023 н.р.

З 18 по 23 жовтня 2021 р. було проведено **Тиждень історії.** Серед проведених заходів були: конкурс на кращого знавця історії "Що? Де? Коли?" (7-А,Б); змагання "Лабіринтами XVI ст." (8-А,Б); конкурс плакатів із історії рідного краю (6-9 класи), круглий стіл “Покрова – покровителька козацтва” (9-А,Б,В класи). Також оформлено змінний тематичний стенд “Цей день в історії”. Окремо слід відзначити презентації науково-дослідницьких проектів учнів, зокрема: "Богдан Хмельницький" (Гелетей С. 8-А), "Життєвий шлях митрополита Іпатія Потія" (Гавелюк О. 8-Б), "Відомі жінки в історії України" (Тромбола Е., Горват А. 11-А). Тиждень виявився насиченим, продуктивним та результативним. Учні поринули у світ цікавого "історичного" життя, відчули себе справжніми дослідниками минулого.

Крім цього, у І семестрі вивчався стан викладання історії, по результатам підготовлено відповідний наказ по школі. У 2021-2022 н.р. було взято участь у класних виховних заходах на історико-правову тематику, зокрема: Акція “Запали свічку” (до дня пам’яті жертв Голодомору та політичних репресій) – 24 листопада 2021 р., Історична гра: “Що? Де? Коли?” (21.10.21), Конкурс знавців історії до Дня Соборності (22.01.22).

**МО вчителів української мови та літератури**

Методичне об’єднання вчителів української мови і літератури в 2021-2022 році працювало над проблемою **«Формування та розвиток ключових компетентностей особистості в умовах сучасного навчального закладу»**.

Протягом 2021-2022 навчального року вчителями МО було проведено 4 засідання ,на яких розглядали такі питання:

* методичні рекомендації щодо викладання української мови та літератури у 2021-2022 н.р.;
* методичні рекомендації щодо оформлення сторінок у класному журналі;
* повторення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;
* особливості розвитку творчості учнів;
* особистісне навчання вчителів;
* підготовка учнів до олімпіад, ЗНО.

Вчителями було розроблено заходи щодо покращення результативності у ЗНО з української мови .

Вчителі МО відвідали дуже цікавий і сучасний **відкритий урок української мови у 7-А класі на тему «Творення дієслів умовного і наказового способів»,** який провела Григоряк Н.С.

З метою підвищення фахової майстерності вчителів колеги ознайомили з власним досвідом роботи.

Теми виступів:

* Організація проектної діяльності на уроках української мови (Уйфолуші О.Й.)
* Розвиток творчих здібностей на уроках української літератури (Чоповці Н.Ю.)
* Яким повинен бути вчитель (Бірчак З.Й.)

Продовжуючи традиції, які склалися у школі, відповідно до річного плану роботи школи учителі провели предметні тижні з української мови, Шевченківського тижня, які включали наступне:

* літературний турнір «Розумники і розумниці» (8 класи, Бірчак З.Й),
* конкурс читців поезій Кобзаря (9 класи, Гелетей Е.М.),
* квест до Дня української писемності і мови ( 6-Б клас, Копта Т.В.).
* усний журнал до Міжнародного дня рідної мови «Говоримо українською»( 9-Б, Уйфолуші О.Й).

До Дня української писемності і мови учні 9-11 класів взяли участь у **Всеукраїнському радіодиктанті.**

Учні школи приймали активну участь у предметних олімпіадах.

**МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД**

Члени методоб’єднання вчителів початкових класів у 2021/2022 н.р. працювали над науково-методичною проблемою **«Компетентнісно-орієнтований підхід у навчанні молодших школярів у контексті підвищення якості початкової освіти».**

Протягом навчального року в рамках методоб’єднання було проведено наступні заходи:

1. **Відкритий урок з ЯДС у 3-Б класі з угорською мовою навчання на тему: «Які речовини розчиняються у воді»** (вчитель – Зелді М. О., 28.10.2021 р.)
2. **Відкритий урок з літературного читання у 2-А класі на тему: «Зимові свята, зимові дива»** (вчитель – Добра Е. Й., 17.12.2021 р.);
3. **Відкриті виховні години, присвячені святу Миколая у ГПД** (Шваб С. З., Макар О. І., Белеканич Т. О., Ворю Х. М.)
4. **Відкритий позакласний захід на англійській мові, присвячений Новорічним та Різдвяним святам** (вчитель – Кочіш Е. В., 24.12.2021 р.)

Значна увага в роботі методоб’єднання приділялася організації дистанційного навчання в умовах карантину та воєнного стану.

Протягом року вчителі та вихователі МО займалися самоосвітою, підвищували свою кваліфікацію на різноманітних курсах:

* Працювали над онлайн-курсом «Робота вчителя початкових класів із дітьми з особливими освітніми потребами» (Петраш Н. М., Белеканич Т. О., Гелетей Т. В., Зелді О. М., Ворю Х. М.);
* Пройшли онлайн-курс «Медіаграмотність для освітян»;
* Працювали над курсом «Інструменти критичного мислення»;
* Використовували програму «Дистанційне навчання від видавництва «Країна Мрій», де прослухали курс «Організація якісного освітнього процесу в початковій школі в умовах воєнного стану»;
* Знайомилися з методичними новинками в групах вчителів початкових класів;
* Обмінювалися досвідом з питання «Нестандартні форми навчання на уроках, зокрема, природознавства, впровадження елементів STEM освіти».

**МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД і дошкільного підрозділу (Гетинський корпус)**

З урахуванням рівня організації освітнього процесу, особливостей складу учнів початкових класів Чепівського НВК, методоб’єднання вчителів початкових класів і вихователів ГПД та ДНЗ (Гетинський корпус) працювало над темою «Поєднання інноваційних та традиційних форм та методів роботи, як один з напрямків підвищення якості навчально- виховного процесу».Крім того поставили собі за ціль у напрямку роботи об’єднання опрацьовувати науково-методичну проблему ***«Впровадження компетентнісно- орієнтованого підходу в освітній процес та збагачення соціального досвіду дитини засобами театралізованої діяльності».***

Вчителі та вихователі брали активну участь у роботі МО: готували доповіді, давали відкриті уроки, виховні заходи, які потім обговорювали, аналізували на засіданнях МО.

# В рамках обидвох МО вчителів початкової школи плідно працювала творча група *«*Організація освітнього процесу в умовах «Нової української школи»(кер. Євчак В. М.)

# 3.3.ПОСТІЙНЕ ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ І ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Протягом навчального року усі педпрацівники підвищували свою кваліфікацію на  **курсах підвищення кваліфікації** при ЗІППО, які проходили в дистанційному режимі. Учителі, які навчатимуть у 5 класі в 2022/23 н.р., пройшли додатково курси НУШ. Також педагогічні працівники в рамках самоосвіти проходили різноманітні онлайн-курси, тренінги, вебінари тощо, про що отримали сертифікати. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників наведені у таблицях:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курси НУШ** | | | | | |
| № | ПІП | Назва курсів | Ким видано | Дата курсів (коли видано) | Номер сертифіката |
| 1 | Болог Оксана Михайлівна | Асистентів учителів | ЗІППО | 18-21.10.21 | 2386 |
| 2 | Бірчак Зіта Йосипівна | Вчителів мовно-літературної освіти(укр. мова та літ) | ЗІППО | 15-19.11.21 | 3462 |
| 3 | Гелетей Елізавета Кріштофівна | Вчителів математичної освіти | ЗІППО | 22-26.11.21 | 3951 |
| 4 | Гелетей Олександр Іванович | Вчителів фізичної культури | ЗІППО | 06-10.12.21 | 6564 |
| 5 | Гелетей Наталя Павлівна | Асистентів учителів | ЗІППО | 25-28.10.21 | 2578 |
| 6 | Гелетей Таїса Василівна | Асистентів учителів | ЗІППО | 18-21.10.21 | 2387 |
| 7 | Євчак Еріка Августинівна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 16-19.08.21 | 228 |
| 8 | Зелді Оксана МИхайлівна | Вчителів технологічної освіти | ЗІППО | 15-19.11.21 | 3067 |
| 9 | Кіш Людмила Йосипівна | Вчителів мовно-літературної освіти(зарубіжна література) | ЗІППО | 13-17.12.21 | 7336 |
| 10 | Кіш Микола Михайлович | Вчителів мистецької освіти | ЗІППО | 22-20.11.21 | 3944 |
| 11 | Кіш Микола Михайлович | Вчителів соціальної та здоров’язбережувальної освіти | ЗІППО | 29.11-03.12.21 | 5068 |
| 12 | Копта Тетяна Василівна | Вчителів мовно-літературної освіти(українська мова та література) | ЗІППО | 15-19.11.21 | 3454 |
| 13 | Молнар Оксана Василівна | Вчителів соціальної та здоров’язбережувальної освіти | ЗІППО | 22-26.11.21 | 3847 |
| 14 | Молнар Оксана Василівна | Вчителів фізичної культури | ЗІППО | 29.11-03.12.21 | 5187 |
| 15 | Молнар Тетяна Тіберіївна | Асистентів учителів | ЗІППО | 18-21.10.21 | 2388 |
| 16 | Пелешкей Агнесса Ласлівна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 16-19.08.21 | 231 |
| 17 | Поляк Наталія Євгенівна | Вчителів мовно-літературної освіти(угорська мова та література) | ЗІППО | 29.11-03.12.21 | 5627 |
| 18 | Поп Рената Іванівна | Вчителів природничої освіти | ЗІППО |  | 7127 |
| 19 | Ребрик Володимир Юрійович | Вчителів громадянської та історичної освіти | ЗІППО | 15-19.11.21 | 2971 |
| 20 | Левдар Наталія Іванівна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 16-19.08.21 | 227 |
| 21 | Філеп Еріка Йосипівна | Вчителів інформатичної освіти | ЗІППО | 06-10.12.21 | 6292 |
| 22 | Тромбола Вікторія Йосипівна | Вчителів громадянської та історичної освіти | ЗІППО | 15-19.11.21 | 2972 |
| 23 | Тромбола Віталій Іванович | Вчителів математичної освіти | ЗІППО | 20-24.12.21 | 7619 |
| 24 | Чоповці Наталія Юріївна | Вчителів мистецької освіти | ЗІППО | 22-26.11.21 | 3945 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курси основні** | | | | | |
| № | ПІП | Назва курсів | Ким видано | Дата курсів (коли видано) | Номер сертифіката |
| 1 | Болог Оксана Михайлівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | ЗІППО | 22-25.03.22 | 3959 |
| 2 | Балог Наталія Антонівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | ЗІППО | 19-22.10.21 | 15616 |
| 3 | Барчук Еріка Михайлівна | Вихователі закладів дошкільної освіти | ЗІППО | 07-25.09.20 | 13485 |
| 4 | Белеканич Тетяна Олександрівна | Вихователів груп продовженого дня | ЗІППО | 03-06.05.22 | 8403 |
| 5 | Болог Людмила Густавівна | Вихователів груп продовженого дня | ЗІППО | 29.03-01.04.22 | 5454 |
| 6 | Ворю Христина Михайлівна | Вихователів груп продовженого дня | ЗІППО | 03-06.05.22 | 8409 |
| 7 | Гевді Наталія Василівна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 15-18.02.22 | 2698 |
| 8 | Гелетей Олександр Іванович | Вчителів фізичної культури | ЗІППО | 22-25.03.22 | 4184 |
| 9 | Гелетей Еріка Миколаївна | Вчителів української мови та літератури | ЗІППО | 18-21.01.22 | 329 |
| 10 | Гелетей Таїса Василівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | ЗІППО | 19-22.10.21 | 15628 |
| 11 | Григорчук Любов Михайлівна | Вчителів англійської мови | ЗІППО | 11-13.10.21 | 14935 |
| 12 | Григорчук Любов Михайлівна | Вчителів англійської мови | ЗІППО | 22-25.03.22 | 4940 |
| 13 | Добра Едіта Йосипівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 18-21.01.22 | 72614 |
| 14 | Егреші Ніколетт Карлівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 09-12.11.21 | 17132 |
| 15 | Євчак Вікторія Михайлівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 18-21.01.22 | 727 |
| 16 | Зелді Моніка Олександрівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 09-12.11.21 | 17136 |
| 17 | Зелді Моніка Олександрівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 18-21.01.22 | 730 |
| 18 | Кадар Мирослава Петрівна | Практичних психологів і соціальних педагогів | ЗІППО | 01-04.02.22 | 1596 |
| 19 | Кіш Людмила Йосипівна | Вчителів зарубіжної літератури та російської мови | ЗІППО | 08-11.02.22 | 1968 |
| 20 | Кочіш Еріка Василівна | Вчителів англійської мови | ЗІППО | 22-25.03.22 | 4942 |
| 21 | Лейзьо Юрій Юрійович | Вчителів фізики та астрономії | ЗІППО | 15-18.02.22 | 2531д |
| 22 | Лейзьо Юрій Юрійович | Вчителів інформатики | ЗІППО | 15-18.02.22 | 2531 |
| 23 | Молнар Оксана Василівна | Вчителів фізичної культури | ЗІППО | 24-27.05.22 | 10399 |
| 24 | Молнар Тетяна Тіберіївна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | ЗІППО | 19-22.10.21 | 15665 |
| 25 | Молнар Тетяна Тіберіївна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | ЗІППО | 22-25.03.22 | 3960 |
| 26 | Мушка ІННА Михайлівна | Вчителів англійської мови | ЗІППО | 19-22.10.21 | 15377 |
| 27 | Ногач Валентина Василівна | Вчителів математики | ЗІППО | 25-28.08.21 | 12618 |
| 28 | Ногач Валентина Василівна | Вчителів математики | ЗІППО | 22-25.03.22 | 3707 |
| 29 | Ногач Єва Віталіївна | Вчителів англійської мови | ЗІППО | 19-22.04.22 | 6706 |
| 30 | Пелешкей Агнесса Ласлівна | Вчителів початкових класів ЗЗСО з навчанням мовами національних меншин | ЗІППО | 09-12.11.21 | 17148 |
| 31 | Поп Рената Іванівна | Вчителів хімії | ЗІППО | 17-20.05.22 | 9897 |
| 32 | Сербак Оксана Юріївна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 15-18.02.22 | 2746 |
| 33 | Левдар Наталія Іванівна | Вчителів початкових класів | ЗІППО | 29.03-01.04.22 | 5328 |
| 34 | Сойма Тетяна Дмитрівна | Вчителів математики | ЗІППО | 02-05.11.21 | 16539 |
| 35 | Тромбола Вікторія Йосипівна | Вчителів історії, правознавства та інтегрованого курсу «Громадянська освіта» | ЗІППО | 10-13.05.22 | 8771 |
| 36 | Чемердовська Лариса Василівна | Вихователів закладів дошкільної освіти | ЗІППО | 01-19.06.20 | 10324 |
| 37 | Чоповці Іван Іванович | Вчителів біології та екології | ЗІППО | 25-28.01.22 | 1047 |
| 38 | Чутора Наталія Василівна | Вихователів закладів дошкільної освіти | ЗІППО | 08-26.02.21 | 2857 |
| 39 | Шваб Світлана Золтанівна | Вихователів груп продовженого дня | ЗІППО | 03-06.05.22 | 8455 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Інші курси, вебінари, семінари, тренінги тощо** | | | | | |
| № | ПІП | Назва курсів | Ким видано | Дата курсів (коли видано) | Номер сертифіката |
| 1 | Балог Наталія Антонівна | «ІКТ», «Інтегроване навчання», «Практичні прийоми» | «На урок» | 10.06.22 | В679-  1118451 |
| 2 | Балог Наталія Антонівна | «Цифровізація навчальних процесів школи за допомогою освітньої системи HUMAN» | ТОВ «Х’юман» | 06.06.22 | 345948-529833-6 |
| 3 | Балог Наталія Антонівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008710 |
| 4 | Белеканич Тетяна Олександрівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00009007 |
| 5 | Бірчак Зіта Йосипівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008719 |
| 6 | Гевді Наталка Василівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00009005 |
| 7 | Гелетей Елізавета Кріштофівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008721 |
| 8 | Гелетей Таїса Василівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008999 |
| 9 | Григоряк Наталія Семенівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 28.12.21 | 00008649 |
| 10 | Добра Едіта Йосипівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008992 |
| 11 | Зелді Моніка Олександрівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008974 |
| 12 | Кіш Людмила Йосипівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 000087254 |
| 13 | Кіш Микола Михайлович | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008732 |
| 14 | Копта Тетяна Василівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008728 |
| 15 | Кочіш Еріка Василівна | Вчитель-інноватор НУШ. Впровадження кейс-технологій у навчальний процес. | «Платформа ОСВІТИ» | 12-13.12.21 | 8126472001278 |
| 16 | Кочіш Еріка Василівна | «Проектне навчання», «Наскрізні навички», «ІКТ», «Практичні прийоми» | На Урок | 15.01.22 | К69-506579 |
| 17 | Кочіш Еріка Василівна | Цікаві методи викладання англійської мови. Ефективна підготовка до ЗНО. | ATOMSHUB «Фонд підтримки інформаційного забезпечення студентів» | 10-11.12.21 | 40911391 |
| 18 | Молнар Оксана Василівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008724 |
| 19 | Молнар Тетяна Тіберїівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008733 |
| 20 | Пелешкей Агнесса Ласлівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008972 |
| 21 | Петраш Новріка Михайлівна | «Електронний журнал для вчителя початкових класів у системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00009004 |
| 22 | Поп Рената Іванівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008711 |
| 23 | Ребрик Володимир Юрійович | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.210 | 00008656 |
| 24 | Левдар Наталія Іванівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008689 |
| 25 | Філеп Еріка Йосипівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 28.12.21 | 00008650 |
| 26 | Тромбола Вікторія Йосипівна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008731 |
| 27 | Чоповці Іван Іванович | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 29.12.21 | 00008703 |
| 28 | Чоповці Наталія Юріївна | Електронний журнал в системі «Єдина школа» | Єдина школа | 30.12.21 | 00008723 |
| 29 | Чоповці Наталія Юріївна | «Специфіка організації управлінської діяльності в умовах воєнного стану: векторна взаємодія» | Донецького обласного ІППО | 17-18.05.22 |  |
| 30 | Григоряк Наталія Семенівна | «Специфіка організації управлінської діяльності в умовах воєнного стану: векторна взаємодія» | Донецького обласного ІППО | 17-18.05.22 |  |
| 31 | Григоряк Наталія Семенівна | Курси з охорони праці для посадових осіб | ЗІППО | 06.-10.05.22 |  |
| 32 | Чоповці Наталія Юріївна | Курси з охорони праці для посадових осіб | ЗІППО | 06.-10.05.22 |  |
| 33 | Тромбола | Курси з охорони праці для посадових осіб | ЗІППО | 06.-10.05.22 |  |

**ПРОВЕДЕНО АТЕСТАЦІЮ ТАКИХ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ:**

1. Кіш Л. Й. – вчитель зарубіжної літератури – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»;
2. Ногач В. В. – вчитель математики – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»;
3. Чоповці І. І. – вчитель біології – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», присвоєно педагогічне звання «старший вчитель»;
4. Гелетей О. І. – вчитель фізичної культури – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»
5. Євчак В. М. – вчитель початкових класів – присоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», присвоєно педагогічне звання «старший вчитель»;
6. Добра Е. Й. – вчитель початкових класів – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»;
7. Гелетей Е. М. – вчитель української мови та літератури – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»;
8. Сербак О. Ю. – вчитель початкових класів – підтверджено відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду, педагогічному званню «старший вчитель»;
9. Гевді Н. В. – вчитель початкових класів – підтверджено відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду, педагогічному званню «старший вчитель»;
10. Палінчак Н. В. – вихователь ГПД – підтверджено відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду;
11. Чутора Н. В. – вихователь ЗДО – підтверджено відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду;
12. Зелді М. О. – вчитель початкових класів – підтверджено відповідність раніше встановленому 11 тарифному розряду;
13. Лейзьо Ю. Ю. – вчитель інформатики – підтверджено відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
14. Староста І. Я. – вчитель початкових класів – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», підтверджено відповідність раніше присвоєному педагогічному званню «старший вчитель»;
15. Болог О. М. – асистент учителя – встановлено 11 тарифний розряд;
16. Чемердовська Л. В. – вихователь ЗДО – встановлено 11 тарифний розряд;
17. Микулюк А. О. – вихователь ЗДО – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії».

**РОБОТА з ОБДАРОВАНИМИ УЧНЯМИ**

У 2021-2022 н.р.переглянуто та поновлено шкільний інформаційний банк даних про учнів школи «Обдарованість» - зараз база нараховує 27 учнів.

Проведено шкільний етап предметних олімпіад із базових дисциплін та конкурсів:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Предмет** | **К л а с и, кількість учасників** | | | | | | | |
| **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **Разом** |
| 1 | Українська мова і літ. | - | - | 12 | 10 | 8 | 4 | 10 | **44** |
| 2 | Українська мова і літ. в класах з уг. м. навч. | - | - | - | - | 4 | - | - | **4** |
| 3 | Англійська мова | - | - | - | 16 | 10 | 4 | 5 | **35** |
| 4 | Угорська мова | - | - | - | - | 4 | - | - | **4** |
| 5 | Історія | - | - | - | 12 | 5 | 2 | 8 | **27** |
| 6 | Правознавство | - | - | - | - | 2 | - | - | **2** |
| 7 | Математика | 12 | 12 | 9 | 9 | 6 | 2 | 7 | **57** |
| 8 | Інформ. Технології | - | - | - | 5 | 3 | 3 | 7 | **18** |
| 9 | Інформатика | - | - | - | 3 | 6 | 3 | 4 | **16** |
| 10 | Фізика | - | - | - | 10 | 11 | 5 | 4 | **30** |
| 11 | Хімія | - | - | - | 12 | 10 | 6 | 12 | **40** |
| 12 | Біологія | - | - | - | 17 | 17 | 6 | 9 | **49** |
| 13 | Екологія | - | - | - | - | - | 6 | 10 | **16** |
| 14 | Географія | - | - | 3 | 9 | 5 | 4 | 5 | **26** |
| 15 | Трудове навчання (технології) | - | - | - | 5 | 5 | 5 | 5 | **20** |
| 16 | Астрономія | - | - | - | - | - | - | 5 | **5** |

Організовано роботу по підготовці та участі учнів у районних предметних олімпіадах. Результативною була участь учнів школи у ІІ (ОТГ) та ІІІ етапі олімпіад – всього учні школи отримали **34 призових місця на ІІ етапі та 1 призове місце на ІІІ етапі. Призером третього етапу всеукраїнської олімпіади з англійської мови (ІІІ місце) стала учениця 11-А класу Колонич Валентина.**

Учасники та призери ІІ етапу всекураїнських предметних олімпіад:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Навчальні предмети** | **Клас** | **ПІБ учня (повністю)** | **ПІБ вчителя** |
| Українська мова та література | 7 | Гота Анісія-**ІІ м.**  Лумпер Наталія-**ІІІ м.** | Григоряк Н. С. |
| 8 | Фільдеші Аксенія-**ІІ м.** | Копта Т. В. |
| 9 | Староста Емілія-**І м.** | Гелетей Е. М. |
| 10 | Гота Ізабелла-**ІІІ м.** | Бірчак З. Й. |
| 11 | Колонич Валентина-**І м.** | Копта Т. В. |
| Українська мова та література в класах з уг. мовою навч. | 9 | Рішко Оршоя – **ІІ м.** | Бірчак З. Й. |
| Географія | 7 | Ваганов Ігор | Балог Н. А. |
| 8 | Гецко Дарина-**ІІІ м.** | Поп Р. І. |
| 9 | Левдар Святослав | Ребрик В. Ю. |
| 10 | Гота Ізабелла-**ІІІ м**. | Ребрик В. Ю. |
| 11 | Колонич Валентина – **І м.** | Ребрик В. Ю. |
| Астрономія | 10 | - | - |
| 11 | - | - |
| Історія | 7 | - | - |
| 8 | Керечан Денис – **І м.** | Тромбола В. Й. |
| 9 | Ногач Дмитро – **ІІІ м.** | Ребрик В. Ю. |
| 10 | Пономарьова Даяна – **ІІ м.** | Ребрик В. Ю. |
| 11 | Колонич Валентина – **ІІ м.** | Тромбола В. Й. |
| Екологія | 10 | Жидик Меланія | Чоповці І. І. |
| 11 | Колонич Валентина – **І м.** | Чоповці І. І. |
| Математика | 5 | Анталовці Кіріл | Сойма Т. Д. |
| 6 | Чоповці Аліна | Гелетей Е. К. |
| 7 | Петраш Вікторія | Тромбола В. І. |
| 8 | Вейконь Давид | Сойма Т. Д. |
| 9 | Ногач Дмитро | Гелетей Е. К. |
| 10 | - | - |
| 11 | Колонич Валентина | Тромбола В. І. |
| Інформатика | 8 | - | - |
| 9 | Ногач Дмитро – **ІІІ м.** | Лейзьо Ю. Ю. |
| 10 | - | - |
| 11 | Євчак Василь – **ІІ м.** | Тромбола В. І. |
| Біологія | 8 | Керечан Денис – **ІІІ м.** | Чоповці І. І. |
| 9 | Сакалош Янош – **ІІІ м.** | Чоповці І. І. |
| 10 | Гота Ізабелла | Чоповці І. І. |
| 11 | Колонич Валентина – **ІІ м.** | Чоповці І. І. |
| Інформаційні технології | 8 | Керечан Денис – **І м.** | Філеп Е. Й. |
| 9 | Григоряк Роман – **ІІ м.** | Філеп Е. Й. |
| 10 | - | - |
| 11 | Лумпер Давид – **ІІ м.**  Рапцун Даніель – **І м.** | Тромбола В. І.  Філеп Е. Й. |
| Угорська мова та література | 7 | - | - |
| 8 | - | - |
| 9 | Рішко Оршоя | Поляк Н. Є. |
| 10 | - | - |
| 11 | - | - |
| Хімія | 8 | Керечан Денис | Поп Р. І. |
| 9 | Левдар Святослав – **І м.** | Поп Р. І. |
| 10 | Пономарьова Даяна – **ІІІ м.** | Поп Р. І. |
| 11 | Колонич Валентина – **І м.** | Поп Р. І. |
| Англійська мова | 8 | Вейконь Давид – **ІІ м.** | Григорчук Л. М. |
| 9 | - | - |
| 10 | - | - |
| 11 | Колонич Валентина – **І м.** | Ногач Є. В. |
| Трудове навчання (технології) | 8 | - | - |
| 9 | Пойда Світлана – **ІІ м.** | Зелді О. М. |
| 10 | - | - |
| 11 | - | - |
| Фізика | 7 | - | - |
| 8 | Керечан Денис | Ногач В. В. |
| 9 | Ногач Дмитро- **І м.** | Ногач В. В. |
| 10 | Жидик Меланія – **ІІІ м**. | Лейзьо Ю. Ю. |
| 11 | Колонич Валентина – **ІІІ м.** | Лейзьо Ю. Ю. |
| Правознавство | 9 | Левдар Святослав – **ІІ м.** | Ребрик В. Ю. |
| 10 | - | - |
| 11 | - | - |

**3.4.НАЛАГОДЖЕННЯ СПІВПРАЦІ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ, ЇХ БАТЬКАМИ, ПРАЦІВНИКАМИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

* Педагогіка партнерства

**РОБОТА З БАТЬКАМИ**

Протягом 2021-2022 н.р. робота з батьками проводилась індивідуально в основному в режимі онлайн у зв’язку з карантинними обмеженнями, введеними МОЗУ з причини розповсюдження вірусу COVID-19. У жовтні, в канікулярний період, класними керівниками проведено очні класні батьківські збори за окремим графіком зі збереженням усіх карантинних умов, на яких були обговорені питання прав та обов’язків батьків, ознайомлено із законодавчою базою, обговорені питання профілактики булінгу серед учнів школи, в сім’ях, дотримання карантинних вимог. Класними керівниками роз’яснено батькам порядок дій, при виявленні випадків булінгу. У другому семестрі робота велася у напрямку надання знань життєзбережувального напрямку. Така ж робота велася з тимчасовими переселенцями з окупованих територій, їм надавалася психолого-педагогічна підтримка.

Засідання батьківського комітету проводилися онлайн у соціальних мережах. Особливу увагу класним керівникам потрібно звернути на залучення більшості батьків до співпраці та на просвітницьку роботу онлайн та соціальних мережах.

* Практика педагогічного наставництва реалізувалася в закладі шляхом наставництва молодих педагогів ( до 3 років: Григорчук Л.М. була наставником Мушки І.М., Чоповці І.І. був наставником Балог Н.А. , а Лейзьо Ю.Ю.- Філеп Е.Й.)
* **Педагогічна діяльність на засадах академічної доброчесності** в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст запроваджена на основі затвердженого наказом і ухваленого рішенням педагогічної ради №6 від 29.01.2021 року Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, у якому чітко сформульовані шляхи досягнення академічної доброчесності, заходи з попередження та виявлення фактів порушення етики доброчесності, визначено види відповідальності за порушення АД, визначено повноваження комісії , яка розслідує порушення АД серед учасників освітнього процесу. У лютому 2022 року було заплановано педагогічну раду на тему « Академічна доброчесність», та з переходом на дистанційне навчання у зв’язку з агресією російської федерації було вирішено це питання перенести на наступний рік.

**Виховна діяльність та позакласна діяльність**

Протягом 2021-2022 н. р. виховна робота в закладі була спрямована на реалізацію законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, «Концепції національно-патріотичного виховання», Концепції Нової української школи, з урахуванням Постанови КМУ № 42 та 50, за рекомендацією МОЗУ, з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) та  [Наказом МОН від 28 березня 2022 року №274 “Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні”](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-deyaki-pitannya-organizaciyi-zdobuttya-zagalnoyi-serednoyi-osviti-ta-osvitnogo-procesu-v-umovah-voyennogo-stanu-v-ukrayini).

У І семестрі в закладі були введені обмеження на проведення масових виховних заходів у закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти - проведення педагогічних рад, нарад, конференцій трудового колективу тощо). Враховуючи рекомендації МОЗУ та МОНУ, в І не було проведено загальношкільних лінійок, крім свята «День знань»), масових заходів, загальношкільних свят, зібрань (окрім тих, що проводилися на свіжому повітрі). Вся виховна робота велася індивідуально з окремим колективом в рамках одного класу, групи тощо.

24 лютого 2022 року у зв’язку з введенням воєнного стану в Україні заклад перейшов на дистанційну форму роботи, а згодом - на змішану. Весь навчально- виховний процес в 1-4 класах проводився в соціальних мережах (Viber та Меседнджер), а в 5-11 класах - на платформі Classroom, де через класи класні керівники спілкувалися зі своїми учнями та проводили виховні години.

Проблемним питанням, над яким працював навчальний заклад у цьому навчальному році, є «Створення оптимальних умов розвитку самореалізації учнів у суспільно-освітньому просторі через систему морально-етичних цінностей». Основна увага всього педагогічного колективу була зосереджена на вихованні у дітей моральних цінностей, життє- та здоров’язбережувальних компетентностей. Завданнями класних керівників та шкільного психолога було продовжувати надавати здобувачам освіти базові знання з основ безпеки та формування поведінки правильних безпекових дій в умовах воєнного стану, навчити правилам збереження здоров’я, життя свого та оточуючих в разі бойових дій; надавати психологічну підтримку, забезпечити психолого – педагогічний супровід емоційно вразливих категорій осіб та внутрішньо переселеним дітям; формувати здатність та вміння протистояти негативним емоціям, стресу, тривозі, почуттю небезпеки.

Велику увагу приділено Концепції національно-патріотичного виховання особистості в умовах розвитку української державності та протистояння російській агресії проти нашого народу, виховання громадянина – патріота, сприяння вихованню морально здорової нації, здатної захищати рідну землю.

Всі учасники навчально-виховного процесу дотримувалися єдиного режиму виховної роботи.

Протягом року проводились наради та консультації з питань організації та здійснення виховної роботи в класних колективах очно та онлайн. Педагог – організатор, класні керівники та вихователі ГПД брали участь у шкільних заходах з питань виховання.

У школі продовжувало діяти методоб’єднання, до складу якого входять 26 класних керівників. При плануванні тематики засідань враховувалися пріоритетні напрямки виховної роботи та проблемне питання закладу. Протягом семестру, згідно з річним планом виховної роботи школи, провелися два засідання методичного об’єднання, темою яких були «Пошук ефективних рішень. Організація роботи класних керівників у 2021– 2022 н.р.», в рамках якого було вивчено методичні рекомендації МОНУ щодо планування виховної роботи в 2021-2022 н.р., обговорено організацію виховної роботи з дітьми з ООП, про організацію місячника «Увага! Діти на дорозі», обговорено організацію роботи з батьками в умовах карантину, обговорено стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров’я дітей, планування роботи в напрямку національно-патріотичного виховання, обговорено проведення святкової лінійки на подвір’ї з дотриманням карантинних умов, першого уроку, затверджено план методичного об’єднання на поточний навчальний рік. Темою другого засідання було «Формування ключових компетентностей через особистісно-орієнтований підхід у виховній діяльності класного керівника». Класними керівниками було прозвітовано про стан відвідування учнями школи, практичним психологом озвучено результати анкетування щодо адаптації п’ятикласників, про стан роботи із запобігання торгівлі людьми, профілактики та протидії поширенню злочинності, наркоманії, тютюнопаління. Проведено акцію «16 днів проти насильства» та ряд заходів щодо запобігання булінгу. Проведено дві відкриті виховні години зі збереженням карантинних умов – у 3-В класі «Суд над Мухомором» (Гевді Н.В.) та в 9-А класі - «Професія для людини чи людина для професії» (Гелетей Е.М.). Обидві виховні години проведені на високому рівні, отримали хороші відгуки колег.

Третє та четверте засідання відбулося в онлайн режимі через Meet. Напад росії-агресорки на нашу державу вніс суттєві корективи в тематику запланованих засідань. Так, пріоритетними питаннями стали донесення до здобувачів освіти базових знань з основ безпеки та формування поведінки правильних безпекових дій в умовах воєнного стану, навчання їх правилам збереження здоров’я, життя свого та оточення в разі бойових дій; надавання психологічної підтримки, забезпечення психолого – педагогічним супроводом емоційно вразливих категорій осіб; формування здатності та вміння протистояти негативним емоціям, стресу, тривозі, почуттю небезпеки. Дітей потрібно було навчити правилам поведінки під час повітряної тривоги, поводження з не знайомими та вибухонебезпечними предметами.

Виховні заходи, що проводились протягом семестру, були різноманітними, відповідали річному плану школи, віковим особливостям учнів, сприяли розвитку творчих здібностей та ініціативності школярів. У період з вересня по січень проведено ряд виховних заходів (окремо в кожному класі): до Дня знань, Тижня фізкультури і спорту, «День миру», «День працівника освіти», «Козацькі забави», День людей похилого віку, виставки композицій, плакатів, малюнків «Золота осінь», «День української писемності», «Голодомор 33-35 рр.», «Свято Миколая», новорічні вітання. Діти взяли участь у багатьох конкурсах: конкурсі плакатів до Дня миру, конкурсі малюнків на асфальті до Дня миру, конкурсі класних кутків, конкурсі на кращий озеленений клас, виставці-конкурсі «Золота осінь», конкурсі новорічних плакатів, конкурсі «Композиція замість ялинки». Всі учасники конкурсів нагороджені грамотами.

У ІІ семестрі до Дня Соборності України проведено ряд тематичних виховних годин, флешмоб та знято відеопривітання учнями 11 класу. З переходом закладу на дистанційне навчання виховний процес продовжився в онлайн режимі в межах класу. З травня було введено змішану форму навчання. 1 червня відзначено Міжнародний день захисту дітей багатьма заходами. Проведено цікаві заходи до Тижня безпеки дорожнього руху з учнями різних вікових категорій в режимі офлайн та онлайн.

**АКЦІЇ**

Протягом року проводилися акції милосердя «Дай надію дітям» для Онисько Евеліни, учениці Сасівського ЗЗСО; для учениці 2-Б класу Кутасевич Ніколетти, для якої зібрано 24000 гр. на операцію на серці; проведено акцію «Запали свічку» (жертвам голодомору 32-33 рр.), до Дня людей похилого віку, проведено збір продуктів та коштів для ЗСУ в березні, виготовлено москітні сітки для ЗСУ; педагогічним колективом перераховано значну суму для захисників України, зібрано 18000 гривень для 128 Мукачівської окремої гірсько-штурмової бригади в рамках благодійного концерту гурту «Кларітас» , зібрано 5000 гривень допомоги для сім’ї Сільваші І., який потрапив у важкі життєві обставини.

**ГУРТКИ**

У 2021-2022н.р.в школі діяло 11 різнопрофільних гуртків, мета яких задоволення інтересів і розвиток творчих здібностей дітей, їх морально-духовне збагачення, розумовий та фізичний розвиток. Всі гуртки працювали за програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України. З 24.02.2022 року гуртки працювали в онлайн режимі. Гуртківці брали участь в різних конкурсах, виставках , онлайн-екскурсіях тощо.

У закладі працював **«Шкільний парламент»-**орган учнівського самоврядування, покликаний згуртувати та зацікавити школярів спільними ідеями, які спрямовані на виховання активних громадян України. Обрана модель допомагає тісніше співпрацювати учнівському та учительському колективам на засадах співробітництва. У Парламенті діяло 6 міністерств, а саме:

-Старостат,

- Міністерство науки,

- Міністерство дисципліни і порядку,

- Міністерство культури,

- Міністерство по збереженню підручників і майна,

-Міністерство преси.

Кожне Міністерство мало міністра, віце-прем’єра та своїх координаторів, які обираються членами парламенту відкритим способом. Форма відносин в Парламенті – демократична.

Більшість учнів активні, але і такі, з якими важко працювати, пасивні, саме тому робота шкільного парламенту є важкою і потребує вдосконалення та покращення.

**РАДА ПРФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУШЕНЬ**

Для координації взаємодії сім’ї, громадськості в закладі створено шкільну Раду по профілактиці правопорушень серед неповнолітніх, до складу якої входили 8 педагогічних працівників та шкільна медсестра. Рада створена з метою організації ранньої профілактики девіантної поведінки школярів, запобіганню булінгу, надання неблагодійним сім’ям психоло-педагогічної допомоги, встановлення особливого контролю за учнями, віднесених до груп соціального ризику. Рада працювала за окремо складеним планом роботи, засідання відбувалося щомісяця (за виключенням березня, квітня, травня та червня, коли засідання проходили у змішаному режимі). З вересня був складений план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, заходи по правовому вихованню та профілактиці правопорушень. Реалізація заходів відбувалася всім педагогічним колективом, зокрема класними керівниками, практичним психологом, адміністрацією закладом. Найбільш поширеними профілактичними формами роботи були індивідуальні бесіди.

На внутрішкільному обліку стояли троє учнів – учень 11-А класу Гецко Данило, учениця 11-Б класу Догода Маріанна та учень 7-Б класу Ференц Іван. Учні, які схильні до правопорушень та з девіантною поведінкою, частково залучені до роботи у гуртках, спортивних змаганнях, але охоче приймають участь у трудових десантах. З ними велася робота не лише адміністрацією, класними керівниками, а й шкільним психологом. До школи на співбесіду викликалися батьки в індивідуальному порядку. За систематичні пропуски уроків більше 180 днів, згідно з п.2 розділу ІV “Порядку зарахування, відрахуваня та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», рішенням педагогічної ради 04.02.2022 року Догода Маріанну Сергіївну та Гецка Данила Чобовича відраховано зі школи.

Цьогоріч налагоджена співпраця з органами поліції. Так, у І семестрі було організовано зустріч начальника ювенальної превенції Клопотаря І. В., який провів роз’яснювальну роботу щодо відповідальності за злочини дітьми до 18 років.

На обліку у кримінальній поліції та Службі у справах дітей учні школи не знаходяться. 22.10.2021 року в ці служби було розіслано повідомлення про систематичне невідвідування вищезгаданими учнями 11 класів школи з проханням вжити можливих заходів щодо їх залучення до навчального процесу.

З профілактичною метою періодично проводилися рейди «Урок», «Перерва». Результати фіксувалися у наказах, протоколах ради профілактики, актах- обстеженнях, класних зборах та повідомлялися батькам. Щодо учнів приймалися індивідуально заходи.

**НАПРЯМ 4.**

**Управлінські процеси закладу освіти**

Управління школою здійснюється відповідно до річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю, перспективного та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності практично усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. А те, чого немає , працівники мають можливість знайти в мережі Інтернет маже на всій території закладу. Стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

У 2021 році на педагогічній раді було прийнято рішення затвердити Внутрішню Систему забезпечення якості освіти, у якій детально розкрито такі питання:

* Правила для учнів
* Кодекс корпоративної етики учасників освітнього процесу
* Критерії оцінювання діяльності учнів і вчителів
* Антибулінгова програма
* Управління освітнім процесом
* Порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників
* Стратегія реалізації ВСЗЯО .

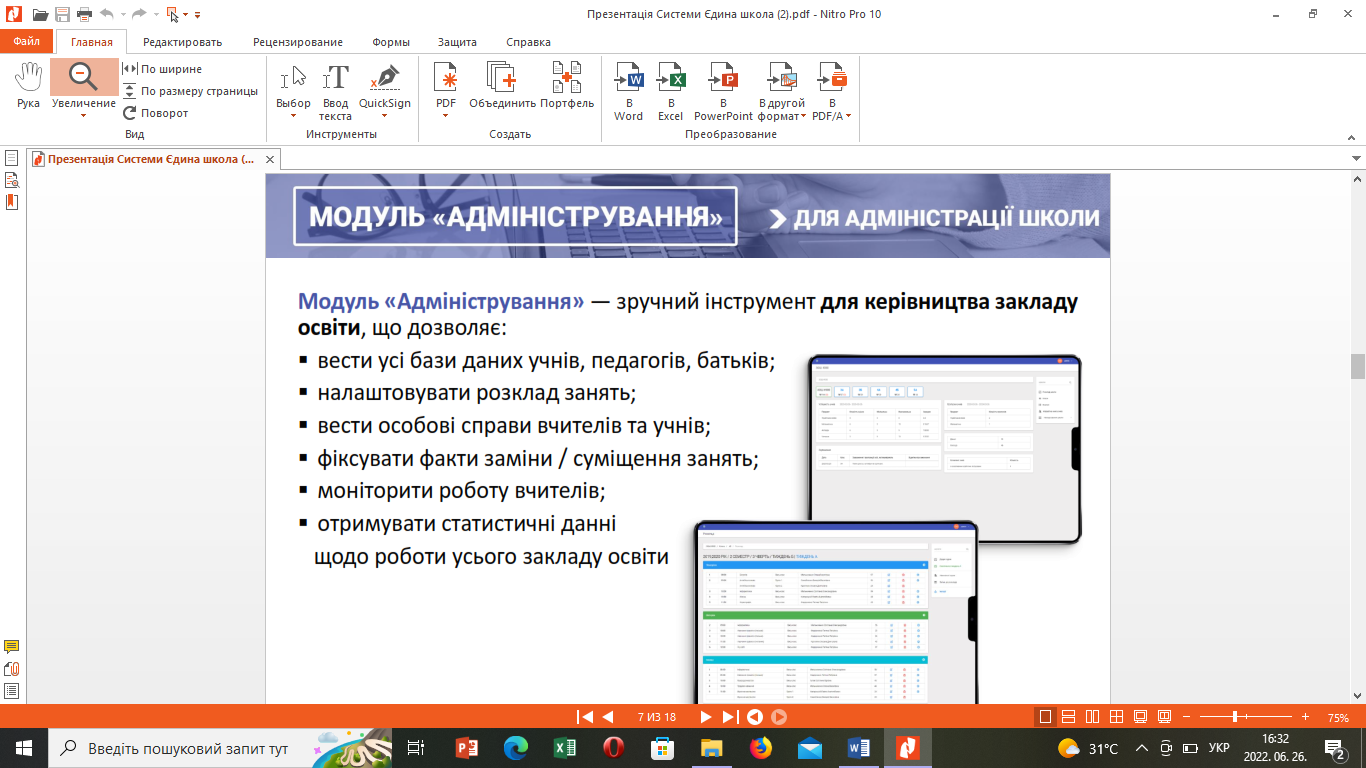
Крім того, тією ж датою було затверджено **Положення про академічну доброчесність учасників** освітнього процесу . У продовження впровадження ВСЗЯО на педагогічних радах у 2021-2022 н.р. було обговорено та затверджено ряд важливих документів :

* **Кодекс про безпечне освітнє середовище,**
* **Положення про внутрішньошкільний моніторинг**
* **Стратегію розвитку закладу освіти на 2022-2027 роки.**

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних , як :

* вивчення викладання стану предметів ;
* виконання навчальних планів та програм;
* перевірка класних журналів, щоденників, поведінки;
* дотримання правил внутрішньо шкільного розпорядку
* якість дистанційного навчання .

Удосконаленою формою контролю за веденням класних журналів, учнівських щоденників , Особових справ учнів, працівників, табелів навчальних досягнень та Свідоцтв досгянень учнів початкової школи, Книги руху учнів тощо стала система «Єдина школа», зокрема в модулі «Адміністрування»



Пілотний проєкт впровадження електронного журналу у 2021-2022 н.р. довів свою ефективність, адже система дала можливість спростити роботу вчителя -предметника ( звідси – збільшити його вільний час для творчості та саморозвитку , для відновлення психоемоційного стану), дала можливість об’єднати в цій три ключові точки освіти: школу , учня та батьків, забезпечила можливість уникнення механічних помилок у документації вчителя через суб’єктивні причини. Крім того, звітні документи ,такі як класні журнали,

табелі, Свідоцтва досягнень та ін. має єдиний для для всього закладу орфографічний режим (друкований зовнішній вигляд), що додає престижності закладу освіти.

Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів, проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами підсумкових контрольних робіт, моніторингів адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, дуже хочеться створити такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. Переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, звісно відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Укомплектованість закладу педагогічними кадрами протягом навчального року слід відмітити, як добру. Всі педагогічні працівники мають відповідну педагогічну освіту , працюють за фахом, як виняток ,окремі вчителі до навантажуються не за фахом –з метою забезпечення ставки кожному педпрацівнику.

             Дирекція  школи  вважає, що головні   проблеми  , які  необхідно   вирішити в  майбутньому:

1. *Здійснити щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти (за напрямками)*
2. *Розробка і виконаня заходів з підвищення якості освітнього процесу , покращення результатів ЗНО.*
3. *Забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил безпеки життєдіяльності, охорони здоров’я і життя дітей та підлітків, педагогічних працівників.*
4. *Впровадження в процес освіти Концепції НУШ та нових стандартів базової та профільної освіти.*

*4. Застосування новітніх педагогічних технологій, комп’ютерних технологій, вдосконалене використання в освітньому процесі системи «Єдина школа».*

*5. Зміцнення матеріально-технічної бази школи.*

*6. Виховання в учнів поваги, доброти , етичного ставлення до сім’ї , людей .*

**ФІНАНСОВО –ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

Не менш важливим аспектом управління закладом освіти є звітування про надходження і використання коштів закладом освіти . Крім того, зміцнення матеріально-технічної бази .Будівля школи прийнялася в експлуатацію 35 років тому. Адміністрація школи з колективом школи постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази школи та ЗДО, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи проводилося централізованою бухгалтерією відділу освіти, культури, молоді та спорту Пийтерфолвівської сільської ради.

Взимку 2021 року пройшов капітальний ремонт по заміні внутрішніх дверей у Чепівському корпусі . Усього було замінено 20 внутрішніх дверей ( 2-3 поверх).

Протягом літніх канікул побілено декотрі приміщення, декотрі підлоги та пофарбовано батареї. Протягом року постійно проводилися косметичні ремонти коридорів та класних приміщень школи. Подвір’я школи доглянуте, на клумбах підстригається газон і цвітуть троянди. Своєчасно підстригаються і підбілюються дерева , біляться також бордюри. Обслуговуючим персоналом щоденно проводиться вологе прибирання всіх приміщень школи , виноситься сміття з приміщення школи. Утримується в порядку вишневий сад , в осінньо-весняний період проводиться робота на пришкільній ділянці.

Дирекцією школи проводиться постійна робота по залученню коштів для забезпечення школи необхідним обладнанням , зокрема це:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Товари та послуги | Сума | Джерело фінансування |
| Витрати на заробітну плату педагогічним працівникам та МОП | 7 113 129,89 грн | Державне |
| Нарахування на з/п | 1 458 191.63 | Державне |
| Витрати на електроенергію | 81672,36 грн | Державне |
| Витрати на газ | 331 141.46 грн | Державне |
| Харчування | 40 757.84 грн | Державне |
| Харчування | 230 899,03 грн | За батьківську плату |
| Гігрометри | 504.15 грн | Державне |
| Дидактичний матеріал для кабінетів природничо-математичного циклу | 270 081.00грн | Державне |
| Шкільна документація (класні журнали , особові справи, книги замін, бібліотечі формуляри, учнівські квитки) | 6623.70 грн | Державне |
| Тарілки, ложки, чашки, виделки, іграшки для 1-класників | 2218.00 грн | Батьківські кошти |
| Захисні решітки на батареї (ЗДО) | 3500.00 грн | Державне |
| Мультимедійний комплекс (3-А) | 56960,00 грн | Державне |
| Дидактичний матеріал (1 класи) | 12015.00 грн | Державне |
| Меблі НУШ | 102108.00 грн | Державне |
| Кухонний інвентар (Гетиня): стелаж, стіл, мийка | 13 532.00 | Державне |
| Двері міжкімнатні (20 шт) |  | Державне |

Та все ж , попри велику кількість зробленої роботи, заклад відчуває гостру потребу в капітальному ремонті коридорів, ремонті опалювальної системи в спортзалі, заміні підлоги в початкових класах, придбанні класних дошок, парт, стільців, тюлів, проекторів та екранів. Крім того, негайним є повне забезпечення устаткування хімічного , біологічного кабінетів.

Дякую за увагу!