звіт директора чепівського ззсо і-ііі ступенів  
Григоряк Н.С.  
 за 2024-2025 н.р.

На  виконання  наказу   Міністерства  освіти  і  науки  України  від   28.01.2005р. №55

«Про    запровадження   звітування   керівників  дошкільних,з агальноосвітніх  та  профе-

сійно  -  технічних  навчальних   закладів», керуючись    примірним  положенням  про

порядок   звітування   керівників   дошкільних, загальноосвітніх та професійно- технічних

навчальних  закладів   про  свою   діяльність   перед  педагогічним  колективом  та  громадськістю,  затвердженого   наказом  Міністерства    освіти  і  науки  України    від  23  березня  2005  року  № 178  та     з  метою подальшого    утвердження    відкритої і  демократичної   державно  - громадської  системи  управління  освітою, поєднання  державного   та  громадського

контролю за прозорістю прийняття   і  виконання   управлінських   рішень, запровадження

  колегіальної  етики    управлінської  діяльності   в  навчальних  закладах сьогодні  проводиться

звіт, згідно з    запланованою структурою.

Як директор протягом звітного періоду я керувалась Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи,Законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

**НАПРЯМ 1.**

**ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**1.Загальна інформація про школу**

**Повна назва** : Чепівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Пийтерфолвівської сільської ради Берегівського району Закарпатської області.

**Наша адреса** : Закарпатська область, Виноградівський район, с. Чепа, вул. Фогороші , 31 , телефон :031-43-36-3-92, е-mail:chepaschool@gmail.com, сайт : https://chepa.ukr.education/

**Мова навчання** : українська та угорська (1-Б,2-Б,3-Б,4,5-Б, 6-В,7-Б, 8-Б – угорська)

Змінність навчання : 1.

**Педагогічний персонал** : 56 педагогічних працівників (з них 2 в декреті) та 27/32 (в опалювальний період ) працівників з молодшого обслуговуючого персоналу.Вакансія -інженер-електронік.

**Рух учнів** : станом на 5 вересня в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст.налічувалося 331 (попри минулорічних 400) дітей . З них 297 (попри 358 ) учнів школи і 34 вихованців ЗДО. У 2024-2025 н.р. 6 ( було 4) дітей навчалися на інклюзивній формі навчання: 1 уч- 1-Б, 4-Б,5-А, 6-В,7 -Б. З ними працювали 5 асистентів учителів.

У школі налічувалося 24 класи (було 26):

12 початкових – 115 ( було 132 уч.),

11 – середніх 154 (було 169 учнів) ;

2 (було 3 ) старші класи - 29 (було 57 учнів), які навчалися за профілем «Українська мова і література» - 11 клас і «Математика»- 10 клас. Середня наповнюваність у них 14,5 учнів.

Навчання завершило 297 учні і 34 вихованців ЗДО.

**ГПД:** У 2024-2025 навчальному році у закладі здійснювали свою діяльність 5 груп продовженого дня.

**1 класи** :У перший клас прийшло 26 (попри 30 минулорічних) учнів : два класи з українською мовою навчання та 1 з угорською мовою навчання. Відповідно до Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку всі діти мікрорайону (крім одного) залучені до школи. Станом на 30 червня 2025 року, згідно з новим Порядком зарахування учнів до закладів освіти зараховано 26 дітей. У закладі навчаються учні з 7 сіл: Чепа, Затисівка, Гетиня, Чорнотисів, Форголань, Пийтерфолво, Неветленфолу . Для доїжджаючих учнів організовано підвезення за програмою «Шкільний автобус».Але технічний стан автобуса дуже критичний і потребує заміни на новий.

**2.Матеріально-технічна база школи**

Чепівський ЗЗСО І-ІІІ ст. є комунальною власністю Пийтерфолвівської сільської ради .

Будівля в три поверхи школи прийнята в експлуатацію в1987 році як Чепська неповна середня школа, в 1989 році вона стала середньою. У 2013 році Чепівську ЗОШ І-ІІІ ступенів було реорганізовано в НВК , до неї приєднали корпус початкової школи с.Гетиня та ДНЗ за адресою : с. Гетиня, вул. Головна , 29. І на сьогодні освітній процес здійснюється в двох селах .

Земельна ділянка , яка належить школі, має площу 1.4844 га + площа Гетенського корпусу 0.5013 га. =1.9857 га

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання, відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, оснастити школу новим сучасним обладнанням.

Кожен рік виконуються косметичні ремонти, наявні висновки  державної санітарно-епідеміологічної служби про відповідність приміщень вимогам санітарних норм і правил, дозвіл пожежної частини, протоколи замірів опори ізоляції електромережі.

У приміщенні школи 12 кабінетів.

* Кабінет української мови та літератури;
* Кабінет історії ;
* Кабінет образотворчого мистецтва;
* Кабінет хімії;
* Кабінет біології;
* Кабінет англійської мови;
* Кабінет математики;
* Кабінет інформатики;
* Кабінет зарубіжної літератури;
* Майстерня;
* Спортзал .
* Кабінет української мови та літератури для шкіл національних меншин.

Крім того, в школі є актова зала, бібліотека, їдальня, спальня для шестирічок ,спортивний майданчик, у фойє відведено місце для музею. Є ресурсна кімната , у якій проводяться корекційно-розвиткові заняття з дітьми з ООП.

У 2024/2025 н.р. закладом було отримано з освітньої субвенції комплект мультимедійного обладнання Тип 3. Інтерактивну панель на суму 87 990 грн (історичний кабінет) і три комплекти мультимедійного обладнання Тип1 на суму 153 тисячі грн. (хімічний кабінет та кабінет української мови та літератури , іноземної мови). В більшості кабінети і класні кімнати відповідають типовим перелікам та вимогам навчальних програм.

Корпус №2 ( за адресою с. Гетиня, вул. Головна , 29) збудовано в 1960, а будівлю ДНЗ – в 1983 році. Школа в минулому була восьмирічкою, з 1988, коли Чепську дев’ятирічку було реорганізовано в 11-річку, – це комплекс «Гетинська початкова школа- дитячий садок». Тут розташовано 4 класні приміщення, 1 учительську та 1 ігрову кімнату, яка використовується як ресурсна . Наявна котельня. Також є внутрішній санвузол. Спортзалу та спортмайданчику, актової зали , бібліотеки на території закладу нема. Для уроків фізичної культури та спортивної години та проведення шкільних лінійок використовується шкільне подвір’я, яке має якісне бетонне покриття. Харчоблок знаходиться в приміщенні дошкільного підрозділу. У дошкільному підрозділі нараховується 2 приміщення для розташування груп, 2 спальні , кабінет медика, харчоблок. На території встановлено літній павільйон. Територія обгороджена повністю.

**3.Охорона праці та безпека життєдіяльності в закладі**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

У 2024-2025 навчальному році безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положенням про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в школі видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства.

Перед початком навчального року комісією були проведені випробування спортобладнання, стан споруд на спортивному майданчику, справність кріплення воріт.

Будівля школи та приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння:

* вогнегасниками,
* пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, баком з піском тощо).

Вогнегасники наявні, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно з санітарними, пожежними нормами і правилами, школою отримані Паспорти готовності школи до нового навчального року, акт опору ізоляції та освітлювальної проводки.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів на тему безпечної поведінки. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

У закладі вже півтора роки функціонує “Клас безпеки”. Це ключовий елемент всенародного проєкту в Україні, спрямований на вивчення правил пожежної, мінної безпеки та цивільного захисту в освітніх закладах. Метою “Класів безпеки” є формування в учнів навичок надання домедичної допомоги та вивчення алгоритму дій у надзвичайних ситуаціях, що є важливим елементом освітнього процесу.У кабінеті оформлено тематичні осередки : «Надзвичайні ситуації», «Куточок психологічного розвантаження», «Пожежна безпека», «Цивільний захист», «Домедична допомога», «Куточок безпеки життєдіяльності» тощо. 30.09.2024 року провідним інспектором ВЗНС Берегівського РУГУ ДСНС Україний у Закарпатській області Максимом в класі безпеки було проведено навчання з учнями початкових класів з теми особистої безпеки в незвичайних ситуаціях.

Крім того,з 11 по 15 листопада 2024 року вся школа ( від дошкільного підрозділу до старших класів) взяла участь у **Всеукраїнському тижні безпеки дорожнього руху** : було проведено уроки безпеки, відеопрезентації, лекції, практичні відпрацювання, ознайомлення з плакатами «Безпечна дорога до школи і додому» (Чепа, Гетиня, Затисівка), було проведено зустріч з поліцейським громади Богданом Пронівим , старшим інспектором поліції Олександрою Токар, інспектором ювенальної превенції Ольгою Желябіною з учнями 1- 4 класів з метою вивчення та дотримання правил дорожнього руху.

З вересня 2023 року в закладі встановлено «тривожну кнопку» . Мета встановлення такої кнопки - негайний зв’язок зі службою безпеки в надзвичайних ситуаціях :

* підозра на теракт,
* агресія з боку незнайомих дорослих ,
* виявлення підозрілих вибухонебезпечних предметів тощо.

У разі використанні кнопки до закладу направляється наряд поліції для вияснення

обставин і врегулювання надзвичайної ситуації . Тривожна кнопка знаходиться в кабінеті директора, її справність перевіряється щомісяця телефонним зв’язком .

Підбиваючи підсумки профілактики травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється робота щодо попередження   нещасних   випадків, створення безпечних умов навчання. Протягом навчального року з учнями школи трапилися три нещасні випадки – дві травим руки (в учнів 7-А класу) та травма пальця під час гри у волейбол в учня 10 класу . Про  нещасні випадки  складено  акт, перевірено  проведення з  учнями  інструктажів.

У закладі встановлено 11 відеокамер : 9 - по коридорах та 2 зовнішні ( 1 спереду , 1 -ззаду). Це дає змогу контролювати всіх осіб, які входять на територію закладу і виходять з неї.

4. **Організація харчування здобувачів освіти у навчальному закладі**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст.22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 Про затвердження порядку організації харчування  дітей у навчальних та оздоровчих закладах”, Наказу Міністерства освіти і науки від 02.06.2004 року №440 «Про затвердження Примірного положення про батьківські комітети (ради) загальноосвітнього навчального закладу» та Закон України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», П**остановою Кабінету Міністрів України №1145 від 04.10.2024 року**  про забезпечення безоплатним гарячим харчуванням усіх учнів 1-4 класів акладів загальної середньої освіти , яка набрала чинності 04 жовтня 2024 року та ропорядження відділу освіти, культури, молоді , спорту та туризму від 21.11.2024 року №84-О\д «Про організацію харчуванн здобувачів освіти у закладах освіти Пийтерфолвівської сільської ради у 2024-2025 н.р.»

 Учні початкових класів Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів почали безкоштовно харчуватися з 4 листопада 2024 року після розпорядження відділу освіти, молоді ,спорту та туризму Пийтерфолвівської сільської ради на основі рішення Кабінету Міністрів України з метою забезпечення якісного харчування для всіх дітей. Кошти на реалізацію цієї ініціативи виділяються з державного бюджету у вигляді субвенції місцевим бюджетам.

Робітники їдальні намагаються створити домашню затишну атмосферу під час своїх смачних обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров’я. Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим. Харчування  проводилось  на основі

 перспективного  меню,   затвердженого   Держпродспоживслужбою   та дирекцією  школи. Перші  страви  ( борщ, різні  види  супів) , другі   страви ( каші, салати , бутерброди),   чай.Обов'язковим є щодня споживання салатів зі свіжих або квашених овочів, фруктів.

Шкільна  їдальня   працювала  згідно з графіком  роботи, затвердженого  дирекцією  школи.

Шкільна  їдальня   знаходиться  на    балансі відділу освіти, культури, молоді , спорту та туризму Пийтерфолвіської сільської ради. Всі   продукти   харчування  постачаються підприємцями :

* п/п Ботош Вікторія - бакалія, картопля
* п/п Королькова М.В.- м'ясо, цукор , олія
* п/п Коложварі М.А.- овочі, фрукти
* п/п Данканич А.А.- вершкове масло
* ФОП Березовский К.- хліб.

З усіма постачальниками укладено угоди на рік, згідно з законодавством.

Учні перебувають у їдальні в супроводі вихователів ГПД. Ретельно слідкується за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконують усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується . ЗЗСО самостійно здійснює організацію харчування учнів : з 02 вересня 2024 року за рахунок батьківської оплати (не менше 30 грн на один дітодень, а в ДНЗ – 45 грн ). А з 4 листопада – учням 1-4 класів – безоплатне одноразове харчування в сумі 50 грн на день , ДНЗ –4-разове харчування в сумі 45грн/день. У 2024-2025 навчальному році в ЗЗСО харчувалося 114 учнів та 35 вихованців дошкільного підрозділу

* 20 –пільговиків за категоріями:
* **Діти учасників бойових дій – 1**
* **Діти учасників АТО -3**
* **Діти під опікою – 1**
* **Діти з інвалідністю – 1**
* **Діти з інклюзією-2**
* **Діти сироти – 1**
* **Діти напівсироти – 8**
* **Діти з малозабезпечених сімей – 3**
* **Діти (ВПО) – 0**

Скарг на роботу їдальні та її працівників не поступало.

Адміністрацією школи постійно контролюється стан роботи харчоблоку. Приділяється увага організації гарячого харчування. Щоденно здійснюється бракераж запропонованої школярам продукції й, у разі порушення норм, обробки й терміну зберігання продуктів повідомляється директору школи. Медичні сестри Федько М.В. та Семен С.І. здійснюють медичний огляд працівників їдальні. Класні керівники ведуть роз’яснювальну роботу серед батьків та учнів щодо необхідного гарячого харчування учнів, культури харчування й профілактики йододефіциту.

Відповідно до вимог системи НАССР обидва харчоблоки зареєстровано в управлінні Держпродспоживслужби у Виноградівському районі як стаціонарні потужності ринку:

* Харчоблок №1 за адресою с.Чепа, вул. Фогороші, 31 від 27.10.2016 року під реєстраційним номером r-UA-07-03-159
* Харчоблок № 2 за адресою с. Гетиня, вул. Головна , 29 від 12.12. 2019 р під реєстраційним номером r-UA-07-03.
* Дирекцією перевірено реєстрацію в Держпродспоживслужбі реєстрацію підприємців -постачальників , про що отримано відповідні документи. У закладі впроваджено систему безпечності харчових продуктів , визначено критичні контрольні точки й їхні межі, чітко вивчено 13 програм-передумов, визначено схеми потоків сировини, сміття , технологічних процесів, розроблено технологічні карти страв, описи продуктів та описи страв.
* У харчоблоці вивішені всі необхідні інформативні та ілюстративні матеріали та видано накази:
* ***Наказ №105-о від 02.09.2024 р. «Про організацію харчування у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. у 2024-2025н.р»;***
* ***№89-0 від 26.08.2024 р. «Про призначення відповідального за харчування у 2024-2025 навчальному році»***
* ***№106-о « Про створення  комісії з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини у школі на 2024 – 2025 навчальний рік»***
* ***Наказ №84-о від 26.08.2024 р. «Про попередження харчових отруєнь та інфекційних хвороб у 2024-2025 н.р.»***
* ***Наказ №10-о від 17.01.2025 р «Про організаціюхарчування у ІІ семестрі 2024-2025 н.р.»***

**За рік питанн харчування заслухалося на нараді при директорі:**

* Протокол № 1 від 05.09.2024р. «Про стан організації харчування у школі».
* Протокол №4 від 13.12.2024 р. «Стан управлінської діяльності щодо організації харчування».

**Темі харчування також була присвячена педагогічна рада:**

* Протокол № 9 від 06.06.2025 р. Про організацію харчування в школі

**5. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників**.

Медичне обслуговування учнів і працівників Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів організовано відповідно до нормативно - правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний кабінет. Медичні працівники Федько М.В. та Семен С.І. організовували систематичне та планове обслуговування школярів, працівників школи.

Протягом 2024-2025 навчального року учні проходили медичне обстеження у сімейних лікарів.

На червень 2025 року зареєстровано 287 довідок про стан здоров’я учнів:

На травень зареєстровано довідки про стан здоров’я учнів:

* у початкових класах – 114, відсутні –2 довідки;
* у старших класах –173 , відсутні- 8 довідок.

Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальних установ, у вересні було сформовано списки учнів підготовчої, основної та спецгрупи.

**спеціальна група (збільшилася на 2 ) – 12 учнів, з них:**

* хвороби кістково- м’язової системи та сполучної тканини – 2
* хвороби ока та придаткового апарату – 5
* хвороби нервової системи – 3
* хвороби системи кровообігу –1
* розлади психіки та поведінки -1

**Підготовча група (зменшилася) – 26 ( було 39) учнів, з них:**

* хвороби ендокринної системи, розладу харчування та порушення обміну речовин – 4
* хвороби кістково-м’язової системи та сполучної тканини – 2
* хвороби системи дихання - 2
* хвороби ока та придаткового апарату – 8
* хвороби нервової системи – 5
* хвороби системи кровообігу – 3
* хвороби сечостатевої системи -2

|  |  |
| --- | --- |
| Кількість патологічних уражень | Клас |
| 6 | 5-А |
| 5 | 9 |
| 4 | 8-А |
| 2 | 2-А,4-А,6-Б,7-А |
| 1 | 1-А,2-Б,3-А, 3-Б,4-Б,5-Б,6-А,6-В,7-Б,8-Б, 10,11 |

Медичні довідки Чепівського корпусу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Хвороба** | **І семестр** | **ІІ семестр** |
| **ГВРІ** | 46 | 81 |
| **Хвороби кістково- м’язової системи** | 3 | 2 |
| **Хвороби травлення** | 5 | 7 |
| **Інфекційні захворювання** | 10 | 6 |
| **Хірургічне захворювання** | 1 | 0 |
| **Хвороби невизначеної етіології** | 15 | 17 |
| **Санація ротової- порожнини** | 2 | 3 |
| **Всього:** | 82 | 116 |

**Гетинський корпус**

Зафіксовано всього 44 довідки та 54 ЗДО. Молодша змішана 37, старша змішана 17.З них 1-В -6 , 2-В – 15, 3-В -9 та 4-В 14. Крім того за медичною допомогою звернулося 62 учні та 32 вихованці.

**У Чепівському корпусі** звернулися за медичною допомогою 49 учнів , вчителів та персоналу і 45 у ІІ семестрі. Найчастіше зверталися по допомогу учні 2-А , 7-А (10 р), 5-А (9 р), 6-А (8 р). Найменше – 6-В, 1-А, 7-Б, 8-Б, 9, 11 (1-2 рази).

Крім того, шкільними медичними сестрами проводилися медичні огляди учнів школи на . педикульоз (не виявлено), коросту(виявлено 1 випадок), обов’язкові медичні огляди, згідно з встановленим графіком.

**ВАКЦИНАЦІЯ**

**Проведено щеплення КПК :**

**1 доза КПК – 4 учні;**

**2 доза КПК**(ревакцинація) – 24+37 учнів (2017 р.н.)

Не отримали 2 дозу КПК – 18 учнів у школі , 1 у садочку через порушення календаря щеплень .

**Вакцинація учнів проти поліомієліту отримали:**

учні 8-А класу (2011 р.н.) – 20 осіб;

учні 9 класу (2010 р.н.) – 9 осіб. Вакцинація проводилась відповідно до вікових вимог із використанням оральної поліовакцини (краплі в рот) , за згодою батьків.

***У* 2024/2025** навчальному році проведено ревакцинацію працівників Чепівського ЗЗСО I-III ступенів **проти дифтерії та правця**

Загальна кількість працівників – 88 осіб. Ревакцинацію **АДП** отримали – 85 осіб , з медичними протипоказами – 3 особи- не отримало.

**Протягом 2024-2025 навчального року проведено ряд медичних заходів**

На початку року проведено антропометрію всіх учнів. Було вжито ряд заходів по боротьбі з педикульозом.

1 грудня - Всесвітній день боротьби зі СНІДом. Була проведена інформаційна бесіда з учнями 10-11 класів про шляхи передачі та захист від хвороби.

До Всесвітнього дня здоров'я обговорили з учнями 3-А класу, як зберігати здоров'я щодня. Поговорили про гігієну, харчування, рух і добрі звички.

«Що ти знаєш про вітаміни?»-тема практичного заняття в 2-А класі, проведене медичною сестрою закладу Федько М.В. та бесіду "Бережи зір - це скарб!"

Учні дізналися, чому важливо дбати про очі та як шкідливо довго дивитися в екрани без перерви.

Разом повторили вправи для очей - гімнастику, яку можна виконувати щодня, щоб зір залишався гострим.

Адміністрацією та колективом школи здійснюється систематична робота з організації попередження випадків травматизму серед учнів під час навчально-виховного процесу та у побуті.

**Нещасних випадків в школі зафіксовано три – з учнем 7-А класу Козецою Михайлом (травма руки), учнем 7-А класу Євглевським Василем (травма руки) та учнем 10 класу Вороном Максимом (трамва пальця). Усі трапилися на уроках фізкультури або під час гри на перервах.**

Відомості про нещасні випадки фіксується у Журналі реєстрації нещасних випадків, які ведуться згідно з вимогами.Складаються акти та повідомлення у відділ освіти.

Важливим аспектом контролю з боку медичних сестер є створення умов для раціонального харчування дітей під час перебування в школі. Організація харчування регламентується Законами України «Про освіту (ст.25)», «Про загальну середню освіту (ст.22)», «Про охорону дитинства(ст.5)», Постановою Кабмін України від 22.11.2004р. №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» та іншими нормативними документами. П**остановою Кабінету Міністрів України №1145 від 04.10.2024 року**  про забезпечення безоплатним гарячим харчуванням усіх учнів 1-4 класів акладів загальної середньої освіти , яка набрала чинності 04 жовтня 2024 року та ропорядження відділу освіти, культури, молоді , спорту та туризму від 21.11.2024 року №84-О\д «Прр організацію харчуванн здобувачів освіти у закладах освіти Пийтерфолвівської сільської ради у 2024-2025 н.р.»

Шкільними медичними сестрами ведеться відповідна документація. Форма Журналів приведена до відповідних нормативних вимог. Усі журнали пронумеровані, прошиті та скріплені печаткою та підписом директора школи.

**В наявності:**

* Індивідуальні медичні картки дітей( форми № 086);
* Особисті медичні книжки працівників;
* Журнал амбулаторного прийому хворих;
* Журнал огляду на педикульоз і шкірні захворювання;
* Журнал обліку інфекційних захворювань;
* Журнал обліку проведення профілактичних щеплень;
* Журнал обліку дітей, які займаються у підготовчій групі, звільнені від занять фізичною культурою, віднесені до спеціальноїгрупи;
* Журнал обліку дезінфікуючих засобів;
* Журнал бракеражу сирої продукції;
* Журнал бракеражу готової продукції;
* Журнал здоров’я працівників харчоблоку;
* Журнал проведення генеральних прибирань;

Медичне обслуговування працівників школи проводяться щорічно та своєчасно. Адміністрація школи тримає на контролі своєчасність проходження медичних оглядів, періодичність флюорографічного обстеження працівниками школи. Працівники їдальні проходять медичні огляди двічі на рік. Кожний працівник навчального закладу має санітарну книжку затвердженого зразка. Результати медичних оглядів внесено до Журналу реєстрації медичних карток, які зберігаються у медичної сестри.

В системі роботи школи розробляється і планомірно впроваджуються заходи по формуванню здорового способу життя серед учнів та працівників. У школі проводяться бесіди, які освітлюють найбільш актуальні проблеми, пов’язані зі станом здоров’я школярів: з профілактики шкідливих звичок, профілактики інфекційних захворювань, гігієни тіла.

У школі виготовлені стенди з пропаганди здорового способу життя : «Молодь проти наркотиків», «Молодь проти куріння», «Куточок здоров’я» , «Зупинимо туберкульоз», «Санбюлетень», «Надання ПМД», «Обережно, COVID-19”, «Їдальня здоров’я», «Здорові зуби – гарна усмішка», «Країна Вітамінія»

**6. АДАПТАЦІЯ ТА ІНТЕГРАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ДО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ПРОФЕСІЙНОЇ АДАПТАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ**

Соціально-психологічна служба Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів у 2024-2025 навчальному році здійснювала свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Конвенції ООН про права дитини, наказів та рекомендацій Міністерства освіти і науки України, зокрема лист ІМЗО від 08.08.2024 № 21/08-1233 « Про методичні рекомендації пріоритетних напрямків роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024-2025 навчальному році», а також згідно річним планом роботи школи, затвердженим директором закладу.

Для реалізації цих завдань була вибрана проблемна тема практичного психолога та соціального педагога: «Створення максимально сприятливих умов для розвитку особистості кожної дитини, її життєтворчих компетенцій у відповідності зі своїми природними здібностями та можливостями» та «Профілактика негативних явищ в шкільному середовищі за допомогою інтерактивних форм роботи з здобувачами освіти». З цією метою був розроблений відповідний план роботи на навчальний рік.

Робота охоплювала такі напрямки: діагностика, профілактика, корекція, консультування, просвіта, організаційно-методична діяльність.

Основна увага приділялася.

* Вивчення процесу адаптації першокласників, п'ятикласників до шкільного життя, а також здійснення профілактики дезадаптації.
* Моніторингу психоемоційного стану учнів в умовах воєнного стану.
* Профілактиці булінгу, девіантної поведінки.
* Корекційній підтримці учнів з ООП.
* Просвіті батьків та педагогів.
* Профілактика правопорушень.
* Врегулювання конфліктних ситуацій.
* Проведення робот з такими категоріями дітей: сиротами, напівсиротами, з малозабезпечених сімей, з багатодітних сімей, ВПО і т.д.

Працівниками соціально-психологічної служби здійснювався соціально-педагогічний патронаж навчально-виховного процесу та проведені такі заходи: тренінги для учнів, заняття з емоційного розвантаження, години психолога, інформаційно-просвітницькі заходи з формування навичок безпечної поведінки, толерантності, вибору професії, протидія та запобігання домашньому насильству, профілактика та протидія булінгу в учнівському середовищ», бесіди про адміністративну та кримінальну відповідальність за скоєння правопорушень та злочинів. Значна увага приділялась роботі з батьками через батьківські збори, онлайн-групи, індивідуальні та групові консультації, збереження ментального здоров'я в умовах високого навантаження, невизначеності та воєнного часу, а також консультування батьків тих дітей, у яких виявлений недостатній рівень готовності до навчання.

Корекційна робота з учнями у 2024-2025 навчальному році була спрямована на подолання труднощів у навчанні, розвитку емоційно-вольової сфери, формування навичок самоконтролю, зниження рівня тривожності, покращення міжособистісних стосунків та підтримку соціальної адаптації. Особливу увагу приділено учням, які мали труднощі у засвоєнні навчального матеріалу, проявляли ознаки емоційної нестабільності, замкненості, агресивності або знаходились у стані дезадаптації.

Корекційно-розвивальні заняття з учнями 1 класу включали ігрові вправи на розвиток уваги, пам'яті, мовлення та соціальних навичок. З учнями 4-5 класів, які мали труднощі у взаємодії з однолітками, проводилися групові заняття з розвитку комунікативних умінь та формування позитивної самооцінки. Для 6-7 класів організовано тренінгові сесії з контролю емоцій, подолання імпульсивності, зниження агресивності («Емоції під контролем», «Як впоратися із гнівом», «Сила спілкування»).

З учнями ООП проводилась індивідуальна та групова робота відповідно до укладених індивідуальних програм розвитку та корекційно-розвиткових планів. Заняття включали вправи на розвиток когнітивних функцій ( увага, пам'ять, мислення), тренування навичок соціальної взаємодії, зниження тривожності та підвищення самооцінки. Серед учнів 8-9 класів проводилися заняття з профілактики тривожності, внутрішніх конфліктів, девіантних станів.

Загалом робота психологічної служби мала позитивну динаміку, сприяла формуванню психологічного безпечного середовища в закладі освіти. Проведені заходи сприяли покращенню емоційного стану учнів, формуванню в них навичок безпечної поведінки, розвитку емоційного інтелекту, зниженню рівня тривожності та конфліктності в класних колективах. Разом із тим виклики сьогодення – зокрема, продовження воєнного стану, нестабільна соціальна ситуація, зростання кількості сімей, що перебувають у складних життєвих обставинах – зумовлюють необхідність посилення психопрофілактичної, консультативної та просвітницької діяльності серед учнів їхніх батьків і педагогів.

Також протягом навчального року було проведено діагностичну  роботу щодо адаптації учнів перших , п’ятих та десятих класів до навчання у школі; дослідження рівня шкільної готовності четвертих класів, профорієнтаційна робота учнів дев'ятих та одинадцятих класів, щодо певного виду професійної діяльності. На цю тематику були видані такі накази :

Наказ №155-о від 27.09.2024 «Про адаптацію учнів 1 класів»;

Наказ №156-о від 27.09.2024 «Про адаптацію учнів 5 класів»;

Наказ №157-о від 27.09.2024 «Про адаптацію учнів 10 класів»;

На основі результатів видано накази по школі :

* наказ № 167-о від 22.10.2024 р   «Про результати адаптації учнів 5-х класів»;
* наказ №170-о від 30.10.2024 року «Про результати адаптації учнів 1-х класів в умовах Нової української школи»;
* наказ №174-о від 01.11.2024 року «Про результати адаптації учнів 10-го класу до навчання в старшій школі».

**АДАПТАЦІЯ УЧНІВ 1 КЛАСІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Рівень |  | ПІП | Коментар |
| 1 | **ВИСОКИЙ** | 11 | (Макар А., Федько А., Росоха А., Фозекош Е., Егреші М., Поладі Б., Балаж А., Далекорей К., Параска С., Молнар Б.Гецко А | Ці діти адаптувалися до школи протягом перших двох місяців навчання,швидко влилися в колектив,освоїлися в школі,набули друзів в класі,у них майже завжди гарний настрій, вони доброзичливі, сумлінно і без напруги виконують всі вимоги вчителя. |
| 2 | **ДОСТАТНІЙ** | 9 | Волічков Д., Пікульський Я., Микита І., Садварі Н., Шарга М., Микита Д.,Микита В., Добош С., Уйфолуші Д | Учні позитивно ставляться до школи, вимоги вчителя сприймають адекватно, навчальний матеріал засвоюють легко, уважно слухають вказівки, пояснення вчителя, виконують доручення без зовнішнього контролю, виявляють великий інтерес до навчальної роботи, старанні, готуються до всіх уроків, займають в класі високе статусне становище |
| 3 | **СЕРЕДНІЙ** | **4 учнів** | Данко С., Лумпер Й., Сакалош А., Ференці І | Учні позитивно ставляться до школи, її відвідування не викликає негативних емоцій, діти розуміють навчальний матеріал,якщо вчитель пояснює його детально та наочно; засвоюють основний зміст навчальних програм; зосередженні й уважні при виконанні завдань, але при умові контролю з боку дорослих; зосередженні тільки тоді, коли займаються чимось цікавим; готуються до уроків та готують домашні завдання майже завжди; дружать з багатьма однокласниками. |
| 4 | **НИЗЬКИЙ** | 2 учнів | Нуадар Софієн Сакалош Анастасія | В цих дітей соціально-психологічна адаптація пов`язана із значними труднощами. Вони не зовсім засвоюють навчальну програму, у них спостерігаються негативні форми поведінки, різкий прояв негативних емоцій. Учні байдуже ставляться до школи ; новий матеріал засвоюють фрагментарно, знають по прізвищах і іменах не всіх однокласників. |

**РЕЗУЛЬТАТИ АДАПТАЦІЇ 5-КЛАСНИКІВ**

Практичний психолог Кадар М.П., та соціальний педагог Гевді С.А. після проведення діагностичних занять та корекційно- розвивальних занять для окремих дітей зазначили, що серед учнів 5-х класів можна **виділити 4 групи:**

* 1-ша група, а саме 7 учнів, мають **високий рівень шкільної мотивації й адаптації**. Ці учні до школи ставляться позитивно, адекватно сприймають шкільні правила та вимоги, легко засвоюють навчальний матеріал, активно беруть участь у шкільному житі. Поведінка учнів чемна, під час уроків діти виявляють велику увагу, самостійність, зібраність та сумлінність. Вони не потребують контролю зі сторони вчителя, з однокласниками мають дружні та доброзичливі взаємини.
* 2-га група (5 учнів) мають **середній рівень адаптації**. Ці учні загалом ставляться до школи позитивно, відвідують шкільні заняття без негативних переживань, розуміють та засвоюють навчальний матеріал у тому випадку, якщо вчитель пояснює його досить детально та наочно. Учні виявляють зосередженість тільки тоді, коли займаються цікавою для себе діяльністю. Доручення виконують сумлінно, товаришують з більшістю однокласників, потребують додаткової допомоги батьків.
* 3-тя група (7 учнів) мають **позитивне ставлення до школи**, але школа цікавить таких дітей здебільшого позаурочною діяльністю.

4-та група (8 учнів) **мають низький рівень шкільної адаптації** . У школі в цих дітей переважає зміна настрою: він то пригнічений, то піднесений. Вони часто скаржаться на погане самопочуття. Шкільний матеріал діти здатні засвоювати фрагментарно, їм вкрай важко працювати самостійно, під час виконання самостійних завдань учні не виявляють цікавості; діти потребують постійного, систематичного контролю як з боку вчителя, так і з боку родини. Доручення виконують під контролем. Ці учні пасивні, інертні. У класі не мають близьких друзів.

**РЕЗУЛЬТАТИ АДАПТАЦІЇ 10 КЛАСУ**

Для цього були використані такі методи вивчення:

1.Спостереження за діяльністю вчителів-предметників та класного керівника.

* + спостереження за проведенням навчальних занять з наступним аналізом;
  + співбесіди з учнями та вчителями;
  + здійснення моніторингу рівня навчальних досягнень учнів;
  + дослідження дотримання принципу індивідуалізації навчання на основі особистісно зорієнтованих методик;
  + аналіз рівня інтелектуального розвитку учнів;
  + спостереження та аналіз дотримання методичних вимог при викладанні навчальних предметів;
  + аналіз результативності індивідуальної роботи зі здібними учнями;
  + самопідготовка учнів.

1. Аналіз документації: журнали, зошити і т. д.
2. Анкетування учнів.
3. Інтерв’ю з учителями–предметниками і класним керівником за підсумками навчальної діяльності та аналіз даних, отриманих у результаті співбесіди.
4. Вибіркові бесіди в онлайн режимі з батьками та аналіз підсумків цих бесід.
5. Проведена діагностична робота соціальним педагогом Гевді С.А. по методиці дослідження соціальної адаптованості М.В.Лемак, В.Ю.Петрище:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Клас** | **Опитано** | **Високий**  **рівень** | **Середній рівень** | **Низький рівень** | **Дуже низький рівень** |
| 1 | 10 | 12 | 9 | 2 | 1 | 0 |

Психологічною службою проводилась постійно психодіагностична робота з учнями «групи ризику». Відповідно до результатів діагностичних досліджень з учнями  Кутасевичем Даніелом, Кутасевич Ніколеттою, проводилися індивідуальні бесіди та корекційно-відновлювальна робота.

  Діти,  які знаходяться під опікою ( Гавелюк Ольга, Кутасевич Даніел, Кутасевич Ніколетта, Сербак Іветта) та діти,  які перебувають на внутрішньо шкільному обліку ( Ференц Іван, Яхно Юрій, Філеп Михайло), неодноразово були відвідувані вдома, на них складені акти обстеження умов життя.

Превентивний напрямок діяльності психологічної служби здійснювався переважно через просвітницькі заходи, індивідуальну роботу, соціально-психологічні моніторинги та корекційно-розвивальні заняття.

Психологічною службою проводились з цими учнями індивідуальна, профілактична, роз’яснювальна робота. Проводився облік та аналіз стану профілактичної роботи з дітьми, що потребують підвищеної педагогічної уваги, відновлювальна робота з дати постановки учня на облік. Продовжувала працювати рада профілактики правопорушень (наказ від 26.08.2024 р. №83-о «Про попередження правопорушень, злочинності і бездоглядності»).

Профілактика правопорушень серед неповнолітніх включає також роботу по запобіганню конфліктів в учнівському середовищі. В цьому плані практичним психологом вивчаються взаємовідносини між учнями методом соціометрії ; проводились  заняття та бесіди наступної тематики: тренінгове заняття по формуванню навичок спілкування та регулювання конфліктної поведінки.

Протягом  лютого була організована профорієнтаційна робота, вивчалися професійні інтереси учнів старших класів і їх нахили  за наступними методиками:

* диференційно-діагностичний опитувальник (ДДО),
* опитувальник професійної спрямованості  Д. Голланда,
* ОДАНІ-2(орієнтовано–діагностична анкета інтересів).

Старшокласники ознайомлені із результатами дослідження та отримали рекомендації.

Важливе місце займає психологічне консультування, що включає у себе консультації педагогічних працівників, учнів та батьків.

**Психологічне консультування з учнями** проводилося з наступних питань: труднощі у спілкуванні з однолітками,

* професійний вибір,
* розвиток здібностей, нахилів,
* труднощі у навчанні,
* низька  навчальна мотивація,
* взаємини з однокласниками.

**Психологічне консультування з педагогами**  проводилося з наступних питань:

* результати психологічних досліджень,
* робота з  дітьми девіантної поведінки,
* низька успішність учнів,
* відсутність мотивації,
* професійний вибір учнів 9, 11 класів,
* адаптаційні проблеми учнів 1, 5, 10 класів,
* пропуск навчальних занять,
* відвідування учнів дома,
* робота з особливими учнями, та батьками,
* психологічний супровід батьків, та педагогів.

Психологічна просвіта має за  мету формування психологічної культури, підвищення психологічної компетенції учителів, учнів та батьків.

У жовтні та травні 2024-2025 року практичним психологом та соціальним педагогом з метою вивчення готовності до школи в дошкільному підрозділі Гетинського підрозділу та Чепівському ЗДО (кваліметрію) було проведено психодіагностичне обстеження 8+11 старших дошкільників за такими факторами :

**1.Фізичний розвиток та здоров’я дитини.**

**Біологічна зрілість** у 19 дітей відповідає віковій нормі.

Показники компетентностей мають такі результати:

**Високий рівень** – 11 дітей Тромбола Каміла, Сакалош Мішель, Верецкі Аліса, Апшай Анатолій. ( Гетинський ЗДО).

Фудела Алекс, Бідзіля Кіра, Гелетей Степан, Шнеп Домінік, Фовріш Регіна, Патер Сімонетта, Горват Джейке. (Чепівський ЗДО ) - ці діти сприймають інформацію активно, самі цікавляться нею, працюють на творчому рівні.

**Достатній рівень** мають – 3 дошкільники – Кондракі Жолфія, Гевеші Емілія, Чугора Штефан – ці діти активні, та поребують допомого з боку вихователя, мають знання про обєкти , дії та потребують навідних запитань.

**Середній рівень** мають 4 дітей – Терновська Ярина, Шаркаді Степан, Горват Андрій, Лендєл Аніта - діти сприймають інформацію пасивно, виявляють активність лише після нагадування та повторення дорослого.

Також маємо одного дошкільника Самарського Олександра, який навчається за інклюзивною формою у закладі дошкільної освіти. Фізичний розвиток хлопчика відповідає віку, проте хлопчик зацікавлений лише в діяльності, яка відповідає його вподобанням (конструктор, складання лего). Інструкцію сприймає, розуміє, проте буває відмовляється виконувати або ігнорує. Має високу чутливість до звуків, схильний до емоційних реакцій, може проявляти неспокій, тривожність у нових умовах. Спостерігається значна недостатність у вмінні контролювати власну поведінку. Таким чином за згодою батьків, було прийнято рішення залишити хлопчика ще на один рік у садочку.

За результатами оцінювання дітей можна зробити висновки:

Більша частина дітей у групі має достатній рівень розвитку, мають позитивне зрушення у деяких компетенціях. Але також виявлено деякі недоліки, на які в подальшому слід приділити увагу:

* розвитку мовленнєвої діяльності (удосконалювати звукову культуру мовлення, збагачувати словниковий запас дітей.
* удосконалювати ігрову діяльність, вміти організовувати ігровий простір, дотримуватися правил у грі, формувати модель добрих взаємин з друзями, розвивати потребу знайомитися із внутрішнім світом людей та вчитися слухати іншу людину.

**7. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ, ВІЛЬНЕ ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ДИСКРИМІНАЦІЇ**

У закладі освіти з 2019 року діє наказ № 146 «Про призначення уповноваженої особи для здійснення невідкладних заходів у випадках виявлення насильства та отримання заяв і повідомлень від постраждалої особи». Цим наказом визначено відповідальною особою на реагування булінгу ЗДВР Чоповці Н.Ю. З метою створення безпечного освітнього середовища в школі затверджений Кодекс безпечного освітнього середовища, вироблення порядку реагування на випадки булінгу, запобігання вчинення дітьми правопорушень, злочинів, формування позитивних соціальних установок, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів. Крім того, у закладі розроблено план заходів щодо профілактики булінгу, алгоритм класного керівника при вияявленні булінгу та методичні рекомендації щодо виявлення , реагування на випадки домашнього насильства. Всі ці документи висвітлені на сайті Чепівського ЗЗСО І-ІІІст.

**У І семестрі** психологом організації «NEEKA РЕГІОН КАРПАТ» та представниками соціальної служби Пийтерфолвівської ОТГ було проведено лекторій на тему «Профілактика та протидія домашнього насильства», проведена Всеукраїнська акція «16 днів проти насилля».

**Соціальний захист**

У   2024- 2025  н.р. на  обліку  особливого  контролю   педагогічного  колективу   були:

* Діти-сироти – Кутасевич Даніель
* Діти під опікою -4 (Кутасевич Даніель, Кутасевич Ніколетта, Гавелюк Ольга, Сербак Іветта)
* Діти напівсироти –10 (Кутасевич Ніколетта, Ференц Дарина, Жолобак Йоганна, Сакалош Михайло, Сакалош Микола, Шаркезі Анвта, Сербак Іветта, Варга Адам, Ференц Іван, Товт Марк ).
* Багатодітні – 81
* Діти учасників бойових дій-1 (Котвніський Генріх)
* Діти учасників АТО – 5 (Далекорей Валерія, Далекорей Крістіна, ГальмашАрсеній, Гальмаш Денис, Пономарьов Олексій)
* **Діти- інваліди, інваліди з дитинства – 4** (Сакалош Анастасія, Сербак Барбара, Кутасевич Ніколетта, Ворон Ганна)
* **Діти, що перебували на внутрішкільному обліку -3** (Ференц Іван, Яхно Юрій, Філеп Михайло)
* **Діти, що перебувають на обліку в ССД- 2 (**Кутасевич Ніколетта , Кутасевич Даніель)
* **Діти з неблагополучних сімей – 7 (**Яхно Юрій, Яхно Даніела,Гальмаш Денис, Гальмаш Арсен, Ференц Іван, Ференц Дарина, Сільваші Денис**)**
* **Діти групи ризику -10** (Горват Іван, Муска Іван, Сакалош Михайло, Сакалош Микола, Сільваші Денис, Шереш Марк, Чоповці Мілан, Чоповці Тіберій, Гальмаш Арсеній)
* **Діти , батьки яких загинули при виконанні службових обов’язків -0**
* **Обдарованих дітей – 22** (Поп Олекс, Поп Йосип, Параска Ніколетта, Жолобак Ванесса, Ковач Домініка, Поладі Олександр, Чоповці Адам, Чемердовська Іванна,Шаркезі Аніта, Кобаль Олександра, Євчак Евеліна, Сойма Ігор, Ногач Ярослава, Белеканич Вікторія, Чоповці Аліна, Фільдегі Аксенія, Коломійчук Евеліна, Апшай Наталія,Сербак Василь, Пономарьов Олексій, Фовріш Дейнеш )
* **Діти з хронічними захворюваннями – 4 (інваліди)** Сакалош Анастасія, Сербак Барбара, Кутасевич Ніколетта, Ворон Ганна)
* Соціальні сироти – 10 (обидва батьки яких виїхали за кордон) – (Гальмаш Денис, Гальмаш Арсен, Кутасевич Даніель, Кутасевич Ніколетта, Яхно Юрій, Яхно Даніела, Ференц Іван, Ференц Дарина, Сакалош Микола, Сакалош Михайло, Сільваші Денис, Сербак Іветта).

**8. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

Правила поведінки учасників освітнього середовища в закладі освіти розроблені у вигляді стендів та розвішані на кожному поверсі, щороку на класних годинах проговорюються та вивчаються. У формулюваннях правил відсутні категоричні зборони та частки «не», побудовані на позитивному сприйняті Правила складаються з розділів :

1.Ми – у безпеці

2. Ми – ввічливі.

3. Ми – старанні й наполегливі у навчанні

**9. ФОРМУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО ТА МОТИВУЮЧОГО ДО НАВЧАННЯ ПРОСТОРУ**

Чепівський заклад загальної середньої освіти як заклад освіти ХХІ століття намагається забезпечити максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище , яке відповідє основним принципам інклюзивної освіти , рівності та поваги до прав людини. Ми обрали шлях застосування принципу розумного пристосування у вже збудованих приміщеннях.

При вході в основний корпус встановлено пандус для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату. Пристосування простору забезпечується встановленням достатньої для пересування відстані між меблями та зонуванням початкової та середньої школи, наявністю інформативних табличок, наявністю меблів, які регулюються по висоті.

У закладі створена ресурсна кімната, в якій проводяться корекційно-розвиткові заняття, заняття та бесіди з психологом. Кабінет обладнаний меблями, куточком відпочинку, корекційними засобами навчання. Кабінет також пристосований для занять з логопедом. У червні 2020 року було повністю оновлено меблі та інше устаткування кімнати.

Протягом 2024/2025 н.р. в Чепівському ЗЗСО функціонувало **п’ять** **інклюзивних класів (1-Б, 4-Б, 5-А, 6-В та 7-Б класи) та 1 інклюзивна група у ЗДО**, у яких навчалися/виховувалися **шестеро** дітей з особливими освітніми потребами.

Для координації роботи педагогічного колективу з дітьми з особливими освітніми потребами було створено **команди психолого-педагогічного супроводу** дітей з особливими освітніми потребами,до якої ввійшли педагогічні працівники, які працюють в інклюзивних класах, адміністрація, практичний психолог, медичний працівник, представник ІРЦ та батьки дітей з особливими освітніми потребами. Протягом вересня місяця 2024 р. в ході спостережень за дітьми з ООП педагогічні працівники складали Індивідуальну програму розвитку (ІПР) дітей з ООП.

**24.09.2024 року було проведено перше засідання команд психолого-педагогічного супроводу**, на якому за результатами обговорення було затверджено індивідуальну програму розвитку для всіх дітей з ООП, підтверджено рівень підтримки та корекційно-розвиткові заняття.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Клас** | **ПІП учня** | **Навчальна програма** | **Встановлений рівень підтримки** | **Корекційно-розвиткові заняття (год/тиждень)** |
| 1 | ЗДО | Самарський Олександр Максимович | типова освітня програма закладу з адаптацією освітніх ліній. | ІІІ | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 1 год.,  Ритміка – 1 год., |
| 2 | 1-Б | Нуадар Софієн | типова освітня програма закладу з адаптацією /модифікацією навчальних предметів (освітніх галузей) | IV | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 2 год.,  Ритміка – 2 год., |
| 3 | 4-Б | Кутасевич Ніколетта Вікторівна | типова освітня програма закладу з адаптацією навчальних предметів (освітніх галузей) | ІІІ | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 2 год. |
| 4 | 6-В | Кутасевич Даніел Сергійович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | ІV | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 2 год. |
| 5 | 5-Б | Павлов Богдан Олегович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | ІV | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 2 год.,  Ритміка – 2 год. |
| 6 | 7-Б | Вейконь Габріель Євгенійович | програма спеціальних загальноосвітніх закладів для дітей із затримкою психічного розвитку | IV | Корекція розвитку – 2 год.,  Розвиток мовлення – 3 год., |

**10.01.2025 року було проведено друге засідання команд психолого-педагогічного супроводу**, на порядку денному якого були питання моніторингу динаміки розвитку та виконання індивідуальної програми розвитку, а також моніторинг результатів корекційно – розвивальної роботи з учнями з ООП. Учасники засідань детально проаналізували результати реалізації ІПР для кожного учня з особливими освітніми потребами, обговорили досягнення та труднощі, а також визначили подальші кроки.

**11.06.2025 року було проведено третє, підсумкове, засідання команд психолого-педагогічного супроводу,** на яких було підбито підсумки роботи команд супроводу за 2024/2025 навчальний рік, проаналізовано динаміку розвитку, навчальні досягнення та соціалізацію учнів з ООП. Особливу увагу приділено ефективності реалізації індивідуальних програм розвитку та взаємодії педагогів, асистентів учителів і батьків. За результатами обговорень було рекомендовано опікуну Кутасевич Ніколетти додатково пройти в ІРЦ комплексну оцінку щодо розвитку дитини у зв’язку з її переходом з початкової до базової ланки освіти.

З метою підтримки та розуміння особливих потреб кожної дитини з **02 по 06 грудня 2024 року** в школі було проведено **тиждень інклюзії**. Організаторами тижня виступили асистенти вчителя, психологічна служба школи, класні керівники інклюзивних класів, бібліотекар. Щодня протягом тижня проводилися заходи, спрямовані на формування в школі інклюзивного середовища, де кожен почуває себе комфортно.

У закладі створена **ресурсна кімната**, в якій проводяться корекційно-розвиткові заняття, заняття та бесіди з психологом та соціальним педагогом. Кабінет обладнаний меблями, куточком відпочинку, корекційними засобами навчання. Кабінет також пристосований для занять з логопедом.

Роботу в інклюзивних класах здійснювала команда фахівців, до складу якої входили психолог, соціальний педагог, логопед, медичний працівник, асистент учителя, педагоги. Одним із основних напрямків роботи було створення індивідуалізованих навчальних планів для кожної дитини з особливими потребами та проведення необхідних адаптацій та модифікацій зовнішнього середовища, характеру навчання.

У закладі наявні усі нормативно-правові документи, які обумовлюють організацію інклюзивного навчання. Також наявні усі документи, які є підставою для організації учням інклюзивного навчання. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося вчителями відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Педагогічна документація педагогами, асистентами вчителя велася своєчасно, відповідно до вимог районного та обласного ресурсних центрів з підтримки інклюзивної освіти.

В поточному навчальному році школа продовжує працювати в системі автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів «Портал ІРЦ», куди внесені висновки районного ІРЦ та сформовано електронний варіант ІПР для всіх учнів, які навчаються в інклюзивних класах.

Відповідно до посадових обов’язків, **асистенти вчителя** спостерігали за дітьми з метою вивчення їх індивідуальних особливостей, схильностей та потреб, стимулювали розвиток навчальної мотивації, бажання вчитися, формували віру дітей у власні сили; створювали навчально-виховні ситуації оптимізму та впевненості у своїх силах і майбутньому. Консультативнадіяльність асистентів учителя грунтувалася напостійному спілкуванні з батьками, наданні їм необхідної консультативної допомоги,інформуванню батьків про досягнення учня. Асистенти також брали участь у розробці ІПР дітей з ООП, адаптації освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до індивідуальних особливостей дітей з ООП.

**Практичним психологом** та **соціальним педагогом** здійснювалася психокорекційна робота з метою розвитку потенційних можливостей дітей, їх соціальної адаптації надавалися рекомендації, консультації та методична допомога педпрацівникам та батькам у роботі з дітьми з ООП;

Результати функціонування інклюзивних класів у школі є досить успішними.

Діти переважно успішно адаптувалися у класних колективах. Позитивний вплив такої форми навчання на розвиток дітей було відмічено батьками всіх дітей.

**10. ПРОСТІР ІНФОРМАЦІЙНОЇ ВЗАЄМОДІЇ ТА СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЇ КОМУНІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

**Робота бібліотеки**

Відповідно до Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом МОН України від 14.05.99р. № 139 (зі змінами та доповненнями) завдання шкільної бібліотеки полягають у тому, щоб вивчати інформаційні потреби вчителів, учнів, батьків; систематично здійснювати диференційоване обслуговування читачів, використовуючи різні форми і методи індивідуальної, групової і масової роботи. Завідувач бібліотекою Г.В.Молнар, реалізуючи ці завдання, велику увагу приділяла наступному: засобами бібліотечної роботи популяризувати книгу і читання, підвищувати престиж освіченості і культури, виходячи як з потреб суспільства, так із природних прагнень особистості. З метою активізації та підвищення бібліотечно-інформаційної діяльності, виховання в учнів любові до книги, бажання та вміння користуватися бібліотекою завідувачем бібліотеки  був проведений аналіз читацьких формулярів учителів та учнів 1-11 класів за 2024/2025рік, якому передувала індивідуальна та масова робота із заохочення учнів до читання дитячої, художньої, програмової зарубіжної та української літератури. Внаслідок аналітичної роботи встановлено наступне: у 2024-2025 н.р. діяльність шкільної бібліотеки  Чепівського ЗЗСО   була спрямована на виконання завдань, які висуває перед нею перебудова всіх складових компонентів сучасної школи:  
•Виховання в учнів загальної культури, національної свідомості, шанобливого ставлення до книги.  
•Формування правової культури читачів, патріотизму, поширення інтересу до рідного краю.  
•Пропаганда здорового способу життя.  
•Сприяння самоосвіті учнів та вчителів за допомогою різних форм і методів роботи.  
•Організація довідково-бібліографічного та інформаційного обслуговування читачів.  
•Формування, використання і зберігання бібліотечного фонду.  
•Популяризація літератури та книги.  
За минулий навчальний рік у фонд шкільної бібліотеки надійшло:  підручників –956 прим.,  
За 2024-2025 н.р. було видано 3124 підручники. Вчасно проведений репозитарій по замовленню підручників для 1,2, 3та 8 класів на 2025-2026 н.р Протягом року  діяла акція «Подаруй бібліотеці книгу». У бібліотеці оформлені постійно діючі полички: «Україна суверенна:від витоків і до сьогодення!», «Твори письменників Срібної землі» , «Пророк, народжений Україною», «Краса і загадковість рідного краю», «Розкажу Миколаю,про що я читаю», «Мандрівка на планету Здоровʼя» оновлено стенд «На хвилинку зупинись, нові книги подивись» та «Календар знаменних і пам’ятних дат»  
У 2024-2025 н.р. були організовані тематичні виставки:  
- «У слові рідному- велика сила»;  
- «Її велич українська книжка»;  
- «Крокуємо літературною Європою»;  
-«Чорна сповідь моєї Вітчизни»;  
- «Казки провідники добра»;  
- «З книгою жити - з добром дружити»;  
- «Мов джерельна вода - рідна мова моя»;  
- до Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій;  
-До річниці Соборності України;  
-«Трагедія під Крутами»;  
-До річниці Ліни Костенко;  
-До річниці Тараса Шевченка;  
⁃ До Дня поезії;  
⁃ До Дня угорської поезії;  
- «День матері»;  
- До Дня захисту дітей;  
- До Дня Чорнобиля.  
 Завбібліотекою було  проведено  виховні заходи: «Чорна сповідь моєї Вітчизни»,»Іду з дитинства до Тараса».  
Бібліотека сприяє інформаційному забезпеченню освітнього процесу, самоосвіті педагогів та учнів, проведенню дозвілля, науково-методичному та пізнавальному пошуку читачів. Багатогранна робота ведеться з популяризації книжкового фонду, вихованню бережливого становлення до книги, до шкільного підручника.  
З метою якісного і довготривалого збереження підручників бібліотекарем разом з активом читачів була розроблена Пам’ятка учасникам огляду – конкурсу „Живи, книго!” . Постійно працює «Книжчина лікарня». У кожному класі були призначені  відповідальні особи, які стежили за станом підручників. Були визначені обов’язки класних керівників. Спільна робота вчителів і бібліотекарів давала можливість дітям не розминутися з розумною книгою, виховати гідних громадян незалежної держави. Класними керівниками протягом навчального року були проведені на батьківських зборах бесіди з учнями та батьками про бережливе ставлення до книги.  
Для учнів 2-А класу в цьому навчальному році було проведено бібліотечний урок: «Як виникла книга» , 3-А «Історія створення книги», 4-А « Звідки прийшла до нас книга»  
Добрими помічниками бібліотекаря у 2024-2025н.р. був  актив читачів. Ці юні книголюби активно допомагали бібліотекареві у пропаганді серед однолітків бережливого ставлення до книги. Це і робота з боржниками, і допомога в роботі з новими підручниками, і проведення бібліотечних уроків, і рейди - перевірки стану підручників, і ремонт пошкоджених, зношених книжок. При бібліотеці створений ляльковий театр «Казковий світ». У репертуарі є дві казки : «Колобок» і «Коза- Дереза». Ляльки для театру зроблені своїми руками.  
Навчити школярів любити книжку – завдання бібліотекаря і педагогів школи. Тому велика увага приділяється виробленню навичок користування бібліографічною інформацією, вихованню культури читання.  
Для максимально-повного задоволення інформаційних потреб як вчителів, так і учнів, велася робота з удосконалення і розширення довідково-бібліографічного апарату бібліотеки, поповнювався і редагувався алфавітний та систематичний каталоги. Інформаційна робота серед педагогічного колективу включала: виступи на нарадах при директору, оглядами періодичних видань на допомогу вчителю. Бібліотека допомагала вчителям у проведенні предметних тижнів у школі.  
Протягом усього навчального року надавалася допомога педагогічному колективу у доборі методичної та художньої літератури для проведення відкритих уроків та різноманітних заходів. На допомогу вчителям та вихователям в бібліотеці ведеться картотека газетно-журнальних статей.  
Проведено інвентаризацію навчальних підручників у програмі Курс «Школа». Визначено рівень забезпечення учнів підручниками на 2024-2025 н.р., не було списано жодного примірника художньої літератури. Але є нагальна потреба в списанні  великої кількості підручників та художньої літератури.

**Основні напрямки роботи**

1 Усього учнів- 298  
2 Із них учнів читачів -247  
3 Вчителів та інших працівників -58  
4 Середня відвідуваність- 12  
5 Кількість книжкових виставок- 24  
6 Кількість бесід - 25  
7 Кількість оглядів літератури - 5  
8 Книжковий фонд 01.06.2025 - 14569 примірників  
9 Художня література - 4814  
10 Фонд підручників - 9755  
11 Книговидача - 12  
12 Обертаність- 0,28  
13 Читаність -19,5  
14 Надходження фонду до 01.06.2024р. - 956  
15 Художня література- 0  
16 Підручники - 956  
17 Методична література -0  
18 Подарункова література -1

**НАПРЯМ 2 .**

**ЗДОБУВАЧІ ОСВІТИ**

**2.1.НАЯВНІСТЬ ВІДКРИТОЇ, ПРОЗОРОЇ І ЗРОЗУМІЛОЇ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЇХ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ**

Розроблення , оприлюднення та інформування про критерії оцінювання робить процес оцінювання прозорим і зрозумілим для всіх учасників освітнього процесу**.** У Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ступенів цей процес починається з з критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджених МОН. Учителі інформують учнів переважно в усній формі або шляхом розміщення критеріїв на інформаційному стенді кабінету чи класу. У початковій ланці використовується формувальне оцінювання . Використовується учнівське портфоліо як спосіб оцінювання навчальних досягнень .Усі види оцінювання покликані оцінювати не лише результат роботи , але й процес навчання , індивідуальний поступ кожного учня. У 2024-2025 н.р. через автоматизовану систему Державної служби якості ЕVALUED школа здійснила самооцінювання напрямку «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» , результати якого було обговорено на педагогічній раді 06 червня 2025 року .У 2024-2025 н.р. було повторно отримано результати самооцінювання напрямку «Система оцінювання здобувачів освіти», результати якого стали несподівано нижчими за попередній рік.

**2.2. ЗАСТОСУВАННЯ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ , ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ СИСТЕМАТИЧНЕ ВІДСТЕЖЕННЯ ТА КОРИГУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОЖНОГО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ**

Навчальний процес у Чепівському ЗЗСО І–ІІІ ступенів у 2024/25 навчальному році тривав з 02 вересня по 20 грудня 2024 р. (І семестр) та з 13.01 по 06.06.2025 р. (ІІ семестр) і здійснювався відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та інших; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;

* **Санітарного регламенту** для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;
* **Державних стандартів** повної загальної середньої освіти:
* на рівні початкової освіти (в 1 – 4 класах) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87);

на рівні базової середньої освіти:

* + в 5, 6 класах – Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898);
  + в 7 – 9 класах – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);
* на рівні профільної середньої освіти (в 10 – 11/12 класах) – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);
* **Типових освітніх програм для закладів загальної середньої освіти -**
* на рівні початкової освіти:
  + - Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),
    - Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),
* на рівні базової середньої освіти:
  + - у 5 – 7 класах - Типової освітньої програми для 5 - 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235),
    - у 8 - 9 класах - Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405);
* на рівні профільної середньої освіти –
  + - Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 408 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 № 1493 зі змінами);
* **Положення про індивідуальну форму** здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 09.09.2024 року № 1276),
* **Освітньої програми заклад**у (у 5-ти частинах).

**Сімейна форма навчання** учнів, які виявили бажання навчатися за такою формою навчання, відбувалося з використанням платформи Google Classroom та з використанням можливостей електронного щоденника на базі платформи «Єдина школа».

На початку вересня та січня адміністрацією школи згідно з планом внутрішньошкільного контролю було перевірено й погоджено календарні плани вчителів. До уваги бралася загальна кількість уроків, кількість контрольних, практичних та лабораторних робіт, уроків розвитку зв’язного мовлення, позакласного читання.

Під час перевірки зверталась увага на якість і своєчасність виконання навчальних програм, зміст програмового матеріалу з кожної теми і запис виконання його в класному журналі, проведення передбаченого мінімуму контрольних робіт, тематичного оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів, уроків позакласного читання та розвитку мовлення, обов’язкових лабораторних та практичних робіт з фізики, хімії, біології, географії, природознавства.

Також у **грудні 2024 р. та травні-червні 2025 р.** перевірено **рівень навчальних досягнень учнів** з української мови (2-11 кл.), угорської мови, як мови навчання (2-Б, 3-Б, 4-Б, 5-Б, 6-В, 7-Б, 8-Б кл., англійської мови (5-11 кл.), угорської мови як другої іноземної (5-9 класи), математики (2-11 кл.), історії України (7-11 кл.), курсу «Я досліджую світ» (2-4 класи) та техніку читання учнів початкових класів.

Додатково у березні та травні 2025 року було проведено **моніторинг навчальних досягнень у формі перевірних контрольних робіт за завданнями адміністрації** учнів 9 класу з української мови, математики, історії України та англійської мови

З метою підготовки учнів 11-х класів до складання національного мультипредметного тесту протягом листопада, березня та травня було проведено **3 навчальні тренування** зі складання тестів НМТ в умовах, максимально наближених до умов НМТ, в тому числі з залученням комп’ютерної техніки.

Проведена перевірка показала, що навчальні плани і програми за 2024/2025 навчальний рік з предметів інваріантної та варіативної частини навчального плану виконано. Уроки вчителів, що хворіли, заміняли вчителі відповідної кваліфікації, тому розбіжності у кількості запланованих та проведених навчальних годин немає.

Перевірка показала, що навчальна програма у 1-4-х класах виконана повністю.

Фактичне виконання навчальної програми фіксувалося у електронному класному журналі відповідно до Методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1362 (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН України від 09.01.2020 № 21).

Учителі початкових класів провели необхідну кількість контрольних робіт, інших видів перевірки з української мови та математики відповідно до вимог навчальних програм та критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи. Записи у класних журналах відповідають навчальним програмам і календарному плануванню.

Оцінювання учнів 1-2-х класів здійснювалося вербально, у 3,4-х класах здійснювалося також рівневе оцінювання.

Учні початкової школи з угорською мовою навчання (1-Б, 2-Б, 3-Б, 4-Б кл.) вивчали угорську мову за типовими навчальними програмами для закладів загальної середньої освіти з навчанням мовою відповідного корінного народу та національної меншини (наказ МОН України від 21.03.2018 № 268);

З метою моніторингу навчальних досягнень учнів з української мови (2-4 кл.), угорської мови як мови навчання (2-Б, 3-Б, 4-Б кл.), математики (2-4 кл.), курсу «Я досліджую світ» у кінці ІІ семестру було проведено перевірні (діагностувальні) контрольні роботи з даних предметів.

Результати діагностувальних робіт з **української мови**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укр. мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Кільк. учнів / з них писали** | **Дата** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 2-А | Гелетей Т. В. | 14/14 | 30.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-Б | Петраш Н. М. | 2/2 | 21.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-В | Гевді Н. В. | 9/9 | 28.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 3-А | Євчак В. М. | 16/15 | 26.05 | 8 | 4 | 2 | 1 | 80 % | 93 % |
| 3-Б | Петраш Н. М. | 7/7 | 21.05 | 3 | 3 | 1 | 0 | 86 % | 100 % |
| 3-В | Сербак О. Ю. | 8/7 | 28.05 | 2 | 3 | 2 | 0 | 71 % | 100 % |
| 4-А | Євчак Е. А. | 13/12 | 27.05 | 6 | 4 | 2 | 0 | 83 % | 100 % |
| 4-Б | Гелетей Е. М.  (уг. м. навч.) | 5/4 | 20.05 | 1 | 2 | 0 | 1 | 75 % | 75 % |
| 4-В | Левдар Н. І. | 14/13 | 30.05 | 7 | 4 | 2 | 0 | 85 % | 100 % |

Серед типових помилок:

**2-й клас:** з’єднання літер, пропуск літер у словах;

**2-й клас (з уг. мовою навч.):** пропуск літер у словах;

**3-й клас:** пропуск та заміна букв; пропуск слів; перенос слів із рядка в рядок; чергування приголосних «г-х» у корені слова;

**3-й клас (з уг. мовою навч.):** пропуск та заміна слів; чергування приголосних; перенос слів;

**4-й клас:** пропуск та заміна букв; перенос слів з рядка в рядок; вживання великої букви на початку речення;

**4-й клас (з уг. мовою навч.):** заміна, пропуск літер, вживання великої букви у власних назвах; вживання «я», «ю», «є», «ї»; «дж», «дз», «г», «х»; розділові знаки у реченнях;

Результати діагностувальних робіт з **угорської мови як мови навчання**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Угорська мова** | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Кільк. учнів /з них писали** | **Дата** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 2-Б | Петраш Н. М. | 2/2 | 23.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 3-Б | Петраш Н. М. | 7/7 | 27.05 | 3 | 3 | 1 | 0 | 86 % | 100 % |
| 4-Б | Пелешкей А. Л. | 5/5 | 23.05 | 1 | 3 | 1 | 0 | 80 % | 100 % |

Серед типових помилок:

**2-й клас:** чергування букв; перенос слів із рядка в рядок;

**3-й клас:** пропуск букв і заміна букв; пропуск слів; чергування приголосних; перенос слів;

**4-й клас:** написання слів з подвоєними приголосними; написання слів з «ly - j»; неправильний перенос слів з рядка в рядок;

Результати діагностувальних робіт з **математики**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Математика** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Кільк. учнів / з них писали** | **Дата** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 2-А | Гелетей Т. В. | 15/12 | 26.04 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-Б | Петраш Н. М. | 2/2 | 08.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-В | Гевді Н. В. | 9/9 |  | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 3-А | Євчак В. М. | 16/16 | 19.05 | 7 | 3 | 6 | 0 | 63 % | 100 % |
| 3-Б | Петраш Н. М. | 7/7 | 30.05 | 5 | 1 | 1 | 0 | 86 % | 100 % |
| 3-В | Сербак О. Ю. | 8/8 | 16.05 | 4 | 1 | 3 | 0 | 63 % | 100 % |
| 4-А | Євчак Е. А. | 13/13 | 28.05 | 7 | 3 | 3 | 0 | 77 % | 100 % |
| 4-Б | Пелешкей А. Л. | 5/5 | 27.05 | 1 | 2 | 2 | 0 | 60 % | 100 % |
| 4-В | Левдар Н. І. | 14/14 | 28.05 | 5 | 7 | 2 | 0 | 64 % | 100 % |

Серед типових помилок слід відмітити:

**2-й клас:** множення та ділення чисел; обчислення виразів з невідомим дільником; вміння визначати години та хвилини; розв’язування задач на знаходження невідомого від’ємника; обчислення периметру геометричних фігур;

**3-й клас:** множення і ділення двоцифрових чисел на одноцифрове; ділення з остачею; розв’язування задач на знаходження суми добутків; неточності в обчисленнях; розкладання числа на розрядні доданки; знаходження невідомих компонентів арифметичних дій;

**4-й клас:** неточності при обчисленні числових виразів, розв’язуванні рівняння; неточності при обчисленні площі та периметра прямокутника; множення та ділення багатоцифрових чисел; порівняння величин; додавання та віднімання багатоцифрових чисел з переходом через розряд;

Результати діагностувальних робіт з предмету «Я досліджую світ»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Я досліджую світ** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Кільк. учнів / з них писали** | **Дата** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 2-А | Гелетей Т. В. | 15/12 | 02.06 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-Б | Петраш Н. М. | 2/2 | 08.05 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 2-В | Гевді Н. В. | 9/7 | 02.06 | *Вербальне оцінювання* | | | | | |
| 3-А | Євчак В. М. | 16/15 | 06.06 | 7 | 4 | 4 | 0 | 73 % | 100 % |
| 3-Б | Петраш Н. М. | 7/7 | 29.05 | 2 | 4 | 1 | 0 | 86 % | 100 % |
| 3-В | Сербак О. Ю. | 8/8 | 21.05 | 3 | 4 | 1 | 0 | 88 % | 100 % |
| 4-А | Євчак Е. А. | 13/13 | 29.05 | 5 | 5 | 3 | 0 | 77 % | 100 % |
| 4-Б | Пелешкей А. Л. | 5/5 | 21.05 | 2 | 2 | 1 | 0 | 80 % | 100 % |
| 4-В | Левдар Н. І. | 14/13 | 26.05 | 6 | 6 | 2 | 0 | 92 % | 100 % |

Серед типових помилок слід відмітити:

**2-й клас:** визначення літніх явищ природи; визначення літніх турбот тварин; складання правил поведінки влітку вдома; розуміння визначення поняття активного відпочинку;

**3-й клас:** кровоносна система людини; визначення та перелік гірських порід; вміння описати спосіб життя тварин влітку; визначення та перелік органів дихання; визначення роботи нервової системи; невміння обгрунтовувати свої міркування; уміння визначати сусідні з Україною держави; знання площі території України;

**4-й клас:** неповні відповіді; неправильне визначення людських цінностей; визначення тваринних та мінеральних речовин;

**СЕРЕДНЯ ТА СТАРША ЛАНКИ**

Навчальний процес у основній та старшій школі відбувався відповідно до:

**на рівні базової середньої освіти:**

* у 5 – 7 класах – Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235),
* у 8 – 9 класах – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405);

**на рівні профільної середньої освіти** – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 № 1493 зі змінами;

на основі **навчальних програм:**

**5 - 7 класи** – модельні навчальні програми, яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказом від 12.07.2021 № 795 (зі змінами, внесеними у додаток наказами Міністерства освіти і науки України від 10.08. 2021 р., № 898, від 29.09. 2021 р. № 1031, від 13.12. 2021 р. №1358, від 02.02. 2022 р. № 96, від 09.02. 2022 № 143, від 11.04. 2022 р. № 324), а саме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Освітня галузь | Модельна навчальна програма | |
| назва | автор(и) |
| Мовно-літературна  (українська мова, українська  та зарубіжна літератури, рідна мова) | Українська мова:  [«Українська мова.  5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Заболотний О.В., Заболотний В.В.,  Лавринчук В.П., Плівачук К.В., Попова Т.Д. |
| Модельна навчальна програма  «Українська мова. 7–9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П.,  Плівачук К. В., Попова Т. Д. |
| Українська література:  [«Українська література. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Архипова В.П., Січкар С.І., Шило С.Б. |
| Модельна навчальна програма  «Українська література. 7-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Яценко Т. О., Пахаренко В. І., Слижук О. А., Тригуб І. А. |
| Зарубіжна література:  [«Зарубіжна література. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Ніколенко О., Ісаєва О., Клименко Ж., Мацевко-Бекерська Л., Юлдашева Л., Рудніцька Н., Туряниця В., Тіхоненко С., Вітко М., Джангобекова Т. |
| Українська мова для класів з навчанням угорською мовою:  «Українська мова для класів з навчанням угорською мовою. 5-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Черничко С. С., Певсе А. А., Кордонець О. О.,  Барань Є. Б., Чонка Т. С, Павлович Ю. П., Беца С. Д., Кантор С. І.,  Кейзі-Бак С. В., Копас І. А., Павлович О. М., Стець М. М., Чейке О. С. |
| Угорська мова:  «Угорська мова. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Браун Є. Л., Бардош Н. С., Зикань Х. І., Ковач П. П., Пердук І. Е., Гнатик-Рішко М. М. |
| Література (інтегрований курс):  «Інтегрований курс угорської та зарубіжної літератури. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Браун Є. Л.,  Бардош  Н. С., Кіраль К. Б., Ковач А. А., Гнатик-Рішко М. М. |
| Мовно-літературна  (іншомовна освіта) | Англійська мова:  [«Іноземна мова.  5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Зимомря І.М., Мойсюк В.А., Тріфан М.С., Унгурян І.К., Яковчук М.В. |
| Угорська мова, як друга іноземна:  «Друга іноземна мова. 5-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Редько В. Г., Шаленко О. П., Сотникова С. І., Коваленко О. Я.,  Коропецька І. Б., Якоб О. М., Самойлюкевич І. В., Добра О. М., Кіор Т. М.,  Мацькович М. Р., Глинюк Л. М., Браун Є. Л. |
| Математична | Математика:  «Математика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | Істер О. С. |
| Модельна навчальна програма «Алгебра. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Істер О. С. |
| Модельна навчальна програма «Геометрія. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Істер О. С. |
| Природнича | Інтегрований курс «Пізнаємо природу» :  «Пізнаємо природу». 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти | Коршевнюк Т.В. |
| Географія:  Модельна навчальна програма  «Географія. 6-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Кобернік С. Г., Коваленко Р. Р., Гільберг Т. Г., Даценко Л. М. |
| Біологія:  Модельна навчальна програма  «Біологія. 7–9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Балан П. Г., Кулініч О. М., Юрченко Л. П. |
| Фізика:  Модельна навчальна програма "Фізика 7-9кл." для закладів загальної середньої освіти | Кремінський Б.Г., Гельфгат І.М.,Божинова Ф.Я., Ненашев І.Ю., Кірюхіна О.О. |
| Хімія:  Модельна навчальна програма  «Хімія. 7–9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Григорович О. В. |
| Громадянська та історична освіта | Вступ до історії України та громадянської освіти: «Вступ до історії України та громадянської освіти. 5 клас» для закладів загальної середньої освіти | Бурлака О. В., Власова Н. С., Желіба О. В., Майорський В. В., Піскарьова І. О., Щупак І. Я. |
| Історія України. Всесвітня історія. 6 клас» для закладів загальної середньої освіти | Піскарьова І.О., Бурлака О.В., Майорський В.В., Мелещенко Т.В., Щупак І.Я. |
| Модельна навчальна програма  «Історія України. 7-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Бурлака О. В., Желіба О. В., Павловська-Кравчук В. А.,  Худобець О. А., Черкас Б. В., Щупак І. Я. |
| Модельна навчальна програма  «Всесвітня історія. 7-9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Щупак І. Я., Посунько А. С., Бакка Т. В., Бурлака О. В.,  Власова Н. С., Желіба О. В., Махонін О. О., Мелещенко Т. В.,  Павловська-Кравчук В. А., Піскарьова І. О., Худобець О. А. |
|  |  |
| Соціальна та здоров'язбережна | Інтегрований курс «Здоров’я безпека та добробут»:  «Здоров’я, безпека та добробут. 5-6 класи (інтегрований курс)»  для закладів загальної середньої освіти | Гущина Н.І., Василашко І.П. |
| Модельна навчальна програма  «Здоров’я, безпека та добробут. 7-9 класи (інтегрований курс)»  для закладів загальної середньої освіти | Воронцова Т. В., Пономаренко В. С., Андрук Н. В.,  Лаврентьєва І. В., Хомич О. Л. |
| Етика:  «Етика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти | [Пометун](https://drive.google.com/file/d/1-uh_rv0ODRd8NI4I0yFd_qfkprziO26N/view?usp=sharing) О. І., Ремех Т. О.,  Кришмарел В. Ю. |
| Технологічна | Технології:  [«Технології. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Ходзицька І.Ю., Горобець О.В., Медвідь О.Ю., Пасічна Т.С., Приходько Ю.М. |
| Модельна навчальна програма «Технології. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Ходзицька І. Ю., Горобець О.В., Медвідь О. Ю., Пасічна Т. С., Приходько Ю. М. |
| Інформатична | Інформатика:  [«Інформатика. 5-6 клас» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Ривкінд Й.Я., Лисенко Т.І., Чернікова Л.А., Шакотько В.В. |
| Модельна навчальна програма  «Інформатика. 7–9 класи»  для закладів загальної середньої освіти | Ривкінд Й. Я., Лисенко Т. І., Чернікова Л. А., Шакотько В. В. |
| Мистецька | Музичне мистецтво, образотворче мистецтво:  [«Мистецтво.  5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Масол Л.М., Просіна О.В. |
| Модельна навчальна програма  "Мистецтво. 7-9 класи (інтегрований курс)" для закладів середньої освіти | Масол Л.М. |
| Фізична культура | «Фізична культура. 5-6 класи» [для закладів загальної середньої освіти](https://drive.google.com/file/d/1lzseYy2T0bg6zWrRD6iGppVDB58jXU1K/view?usp=sharing). | Педан О.С., Коломоєць Г.А., Боляк А.А. |
| Модельна навчальна програма  «Фізична культура. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти | Баженков Є. В., Бідний М. В., Ребрина А. А., Данільченко В. О., Коломоєць Г. А., Дутчак М. В. |

**8 – 9 класи**

- навчальні програми, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 «Про оновлені навчальні програми для учнів 5-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів» (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698);

- навчальні програми, яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698 «Про надання грифа оновленим навчальним програмам»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва навчальної програми** |  |
| 1 | Українська мова | К.: Видавничий дім «Освіта», 2013 (зі змінами, затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 №804). |
| 2 | Українська література | К.: Видавничий дім «Освіта», 2013 (зі змінами, затвердженими наказом МОН України від 07.06.2017 №804). |
| 3 | Українська мова в класах з угорською мовою навчання | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 4 | Угорська мова | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 5 | Інтегрований курс «Література» (угорська та зарубіжна) | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 6 | Біологія | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 7 | Всесвітня історія. 7–9 класи | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 8 | Географія | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 9 | Зарубіжна література | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 10 | Інформатика | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 11 | Історія України | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 12 | «Всесвітня історія. Історія України (інтегрований курс). 6 клас» | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 13 | Математика | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 |
| 14 | Мистецтво | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804 (оновлена). |
| 15 | Основи здоров’я | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |
| 16 | Природознавство | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 17 | Трудове навчання | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 18 | Фізика | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 19 | Фізична культура | Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.10.2017 № 1407. |
| 20 | Хімія | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 21 | Іноземні мови | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804. |
| 22 | Правознавство | Наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698. |

**10 – 11 класи** - навчальні програми, затверджені наказом Міністерства освіти і наукиУкраїни від 23.10.2017 № 1407 «Про надання грифу МОН навчальнимпрограмам для учнів 10 – 11 класів закладів загальної середньої освіти» (зізмінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від03.08.2022 № 698);

- навчальні програми, яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказом Міністерства освіти і науки України від 03.08.2022 № 698 «Про надання грифа оновленим навчальним програмам»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва навчальної програми** | **Рівень вивчення** |
| 1 | Українська мова | Профільний рівень – 11 клас  Рівень стандарту – 10 клас |
| 2 | Біологія і екологія | Рівень стандарту |
| 3 | Всесвітня історія | Рівень стандарту |
| 4 | Географія | Рівень стандарту |
| 5 | Громадянська освіта (інтегрований курс) | Рівень стандарту |
| 6 | Зарубіжна література | Рівень стандарту |
| 7 | Захист України | Рівень стандарту |
| 8 | Інформатика | Рівень стандарту |
| 9 | Історія України | Рівень стандарту |
| 10 | Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія) | Профільний рівень – 10 клас  Рівень стандарту – 11 клас |
| 11 | Технології | Рівень стандарту |
| 12 | Українська література | Профільний рівень – 11 клас  Рівень стандарту – 10 клас |
| 13 | Фізика | Рівень стандарту |
| 14 | Астрономія | Рівень стандарту |
| 15 | Фізична культура | Рівень стандарту |
| 16 | Хімія | Рівень стандарту |
| 17 | Англійська  мова | Рівень стандарту |

**Українська мова і література**

Вчителями української мови та літератури програму у 5-11 класах виконано повністю. Вчителі дотримувалися вимог програми при написанні контрольних робіт, творів, переказів, проведення уроків зв’язного мовлення, уроків з літератури рідного краю вчителі української мови та літератури.

З метою виявлення якості засвоєння учнями знань у кінці ІІ семестру були проведені перевірні контрольні роботи з української мови.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укр. мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кількість учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 5-А | Уйфолуші О. Й. | 27.05 | 21/20 | 7 | 7 | 4 | 2 | 70 % | 90 % |
| 5-Б | Гелетей Е. М. | 13.05 | 5/4 | 2 | 1 | 2 | 0 | 75 % | 100 % |
| 6-А | Бірчак З. Й. | 23.05 | 17/16 | 1 | 1 | 8 | 6 | 13 % | 63 % |
| 6-Б | Копта Т. В. | 21.05 | 15/14 | 3 | 4 | 7 | 0 | 50 % | 100 % |
| 6-В | Копта Т. В. | 23.05 | 5/4 | 0 | 1 | 3 | 0 | 25 % | 100 % |
| 7-А | Уйфолуші О. Й. | 02.06 | 25/25 | 8 | 8 | 6 | 3 | 64 % | 88 % |
| 7-Б | Бірчак З. Й. | 09.05 | 6/6 | 1 | 0 | 1 | 4 | 17 % | 33 % |
| 8-А | Чоповці Н. Ю. | 15.05 | 22/18 | 3 | 6 | 5 | 4 | 50 % | 78 % |
| 8-Б | Копта Т. В. | 20.05 | 5/4 | 0 | 2 | 1 | 1 | 50 % | 75 % |
| 9  (І гр.) | Бірчак З. Й. | 22.05 | 13/13 | 6 | 6 | 1 | 0 | 92 % | 100 % |
| 9  (ІІ гр.) | Копта Т. В. | 22.05 | 16/12 | 2 | 5 | 3 | 2 | 58 % | 83 % |
| 10 | Григоряк Н. С. | 29.05 | 12/11 | 3 | 5 | 3 | 0 | 73 % | 100 % |
| 11 | Бірчак З. Й. | 30.05 | 13/13 | 1 | 4 | 4 | 4 | 38 % | 69 % |

Серед типових помилок:

**5-й клас:** написання власних назв, апостроф, перенос слів, подвоєння, розділові знаки при вставних словах; пропуск слів, розділові знаки в кінці речення;

**5-й клас з уг. мовою навч.:** написання і вживання літер “і”, “я”, “ю”, “є”, “ї”, “ь”, написання власних назв, вживання розділових знаків у реченнях з однорідними членами, вставними словами; вживання апострофа;

**6-й клас:** написання власних назв; тире у складному реченні; написання апострофа; подвоєння і подовження приголосних у словах; заміна однієї букви іншою; правопис займенників разом, через дефіс, правопис прикметників найвищого ступеня;

**6-й клас з уг. мовою навч.:** написання апострофа; подвоєння приголосних; написання власних назв;

**7-й клас:** помилки написання власних назв; написання прислівників; перенос слів; заміна розділових знаків; пропуск слів, тире між підметом і присудком; розділові знаки в кінці речення;

**7-й клас з уг. мовою навч.:** заміна однієї букви іншою; розділові знаки при дієприслівниковому звороті; перенос слів з рядка в рядок; написання слів власної назви, апострофа; подвоєння й подовження приголосних у словах;

**8-й клас:** розділові знаки у складному реченні; апостроф у словах; написання складних прикметників, написання слів власної і загальної назви;

**8-й клас (з уг. мовою навч.):** виділення вставних слів комами; кома у складному реченні; відокремлення прикладок;

**9-й клас**: виділення вставних слів комами; двокрапка при узагальнювальних словах; подвоєння приголосних; написання прислівників разом; розділові знаки при прямій мові; написання слів власної і загальної назви;

**10-й клас:** (контрольне есе) вживання розділових знаків; вживання слів у невластивому значенні; вживання діалектизмів; змістовні помилки (не розкрито повністю тему, відсутня власна думка);

**11-й клас:** заміна одного розділового знака іншим; написання власних назв у лапках; написання частки «не» з словами разом, окремо; правопис прикметників найвищого ступеня; написання слів власної назви; перенос слів;

Навчальну програму з **угорської мови та літератури** у 5-Б, 6-В, 7-Б, 8-Б класах з угорською мовою навчання та **угорської мови** у 5-А, 6-А,Б 7-А, 8-А та 9 класах, яка вивчається як друга іноземна мова, виконано повністю. Виконано необхідні письмові контрольні роботи. У кінці семестру були проведені перевірні контрольні роботи з угорської мови як рідної (5-Б, 6-В, 7-Б, 8-Б) та як другої іноземної мови (5-9 кл, крім 5-Б, 6-В, 7-Б, 8-Б кл.):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Рівні навчальних досягнень | | | | | |
| **Клас** | **Предмет – угорська мова,** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 5-А | як друга іноземна | Зелді М. О. | 21.05 | 21/21 | 6 | 7 | 7 | 1 | 62 % | 95 % |
| 5-Б | як мова навчання | Зелді М. О. | 29.05 | 6/5 | 2 | 1 | 2 | 0 | 60 % | 100 % |
| 6-А | як друга іноземна | Добра Е. Й. | 27.05 | 17/17 | 6 | 6 | 5 | 0 | 71 % | 100 % |
| 6-Б | як друга іноземна | Зелді М. О. | 29.05 | 15/15 | 3 | 7 | 5 | 0 | 67 % | 100 % |
| 6-В | як мова навчання | Зелді М. О. | 26.05 | 5/4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 50 % | 100 % |
| 7-А | як друга іноземна | Євчак В. М. | 23.05 | 25/25 | 8 | 15 | 0 | 2 | 92 % | 92 % |
| 7-Б | як мова навчання | Зелді М. О. | 26.05 | 6/6 | 0 | 5 | 0 | 0 | 100 % | 100 % |
| 8-А | як друга іноземна | Євчак Е. А. | 21.05 | 22/20 | 4 | 14 | 2 | 0 | 90 % | 100 % |
| 8-Б | як мова навчання | Егреші Н. К. | 02.06 | 5/2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 100 % | 100 % |
| 9 | як друга іноземна | Егреші Н. К. | 30.05 | 29/26 | 14 | 10 | 2 | 0 | 92 % | 100 % |

Типові помилки:

5-Б кл.: подвоєння приголосних; заміна букв із подібною вимовою «ly», «j»; неправильне вживання довгих і коротких голосних; заміна та пропуск букв;

6-В кл.: подвоєння приголосних; написання -t, -tt в кінці слів; заміна та пропуск букв;

7-Б кл.: неправильне вживання довгих і коротких голосних; заміна букв «ly»-«j»; неправильне написання голосних з діакритикою ö-ő, ü-ű; неправильне вживання коми;

8-Б кл.: неправильний перенос слів з рядка в рядок; пропуск букв у словах; заміна однієї букви іншою;

5-А кл.: неправильне написання голосних з діакритикою ö-ő, ü-ű; неправильне дієвідмінювання; неправильний порядок слів у реченні;

6-А кл.: заміна угорських букв українськими; неправильний порядок слів у реченні; неправильне закінчення в іменниках; невміння добирати займенники у сполученнях слів;

6-Б кл.: неправильне написання голосних з діакритикою ö-ő, ü-ű; вживання неправильних закінчень; неправильне доповнення речень;

7-А кл.: невміння підбирати префікси до дієслів; неправильний переклад слів; неправильні закінчення в дієсловах;

8-А кл.: неправильний порядок слів у реченні; неправильне закінчення в іменниках; чергування голосних звуків; заміна угорських букв українськими;

9 кл.: заміна угорських букв українськими; чергування голосних звуків; неправильне закінчення у дієсловах; правопис сполучників «a», «az»;

Програму з **англійської мови** у 1-11-х класах виконано повністю, проведено контрольні перевірки навичок письма, говоріння, читання, аудіювання відповідно до вимог програми.

З метою визначення якості навчальних досягнень учнів 5-11-х класів з англійської мови було проведено перевірні контрольні роботи (аудіювання) з даного предмету.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Англійська мова** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 5-А | Григорчук Л. М. | 23.05 | 21/17 | 1 | 10 | 5 | 1 | 65 % | 94 % |
| 5-Б | Ногач Є. В. | 23.05 | 6/5 | 2 | 0 | 3 | 0 | 40 % | 100 % |
| 6-А | Григорчук Л. М. | 28.05 | 17/16 | 2 | 8 | 5 | 1 | 63 % | 94 % |
| 6-Б | Ногач Є. В. | 28.05 | 15/15 | 4 | 8 | 3 | 0 | 80 % | 100 % |
| 6-В | Григорчук Л. М. | 29.05 | 5/3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 33 % | 67 % |
| 7-А | Григорчук Л. М. | 29.05 | 25/25 | 10 | 7 | 8 | 0 | 68 % | 100 % |
| 7-Б | Ногач Є. В. | 23.05 | 6/5 | 1 | 3 | 1 | 0 | 80 % | 100 % |
| 8-А | Ногач Є. В. | 09.05 | 22/19 | 8 | 5 | 6 | 0 | 68 % | 100 % |
| 8-Б | Григорчук Л. М. | 08.05 | 5/4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 75 % | 100 % |
| 9 | Григорчук Л. М. | 30.04 | 29/25 | 8 | 8 | 7 | 2 | 64 % | 92 % |
| 10 | Ногач Є. В. | 16.05 | 12/9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 67 % | 100 % |
| 11 | Григорчук Л. М. | 02.05 | 13/10 | 3 | 2 | 5 | 0 | 50 % | 100 % |

Із **зарубіжної літератури** програму виконано повністю, проведено всі заплановані письмові роботи. Під час дистанційного навчання формат контрольних та інших видів письмових робіт дозволялося змінювати на розсуд учителя.

Вчителями **математики** програму у 5-11 класах виконано як за кількістю годин, так і змістовно. Практичний мінімум письмових робіт виконано, в тому числі й з використанням технологій дистанційного навчання. Проведено перевірні контрольні роботи в усіх класах.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Математика** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 5-А | Брила О. В. | 28.05 | 21/20 | 5 | 6 | 7 | 2 | 55 % | 90 % |
| 5-Б | Сойма Т. Д. | 30.05 | 5/5 | 0 | 2 | 3 | 0 | 40 % | 100 % |
| 6-А | Сойма Т. Д. | 05.06 | 17/16 | 0 | 5 | 11 | 0 | 31 % | 100 % |
| 6-Б | Брила О. В. | 21.05 | 15/14 | 3 | 3 | 8 | 0 | 43 % | 100 % |
| 6-В | Шегда І. М. | 28.05 | 5/4 | 0 | 2 | 2 | 0 | 50 % | 100 % |
| **Алгебра** | | | | | | | | | |
| 7-А | Сойма Т. Д. | 12.05 | 25/25 | 6 | 6 | 9 | 4 | 48 % | 84 % |
| 7-Б | Тромбола М. І. | 02.06 | 6/6 | 0 | 1 | 5 | 0 | 17 % | 100 % |
| 8-А | Сойма Т. Д. | 22.05 | 22/21 | 7 | 6 | 8 | 0 | 62 % | 100 % |
| 8-Б | Тромбола М. І. | 02.06 | 5/4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 % | 100 % |
| 9 | Тромбола М. І. | 02.06 | 29/28 | 5 | 7 | 13 | 3 | 43 % | 89 % |
| 10 | Тромбола В. І. | 04.06 | 12/11 | 0 | 4 | 5 | 2 | 36 % | 82 % |
| 11 | Сойма Т. Д. | 26.05 | 13/10 | 1 | 2 | 6 | 1 | 30 % | 90 % |
| **Геометрія** | | | | | | | | | |
| 7-А | Сойма Т. Д. | 26.05 | 25/23 | 8 | 6 | 8 | 1 | 70 % | 96 % |
| 7-Б | Тромбола М. І. | 02.06 | 6/6 | 0 | 1 | 5 | 0 | 17 % | 100 % |
| 8-А | Сойма Т. Д. | 15.05 | 22/20 | 7 | 5 | 8 | 0 | 60 % | 100 % |
| 8-Б | Тромбола М. І. | 27.05 | 5/4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 % | 100 % |
| 9 | Тромбола М. І. | 02.06 | 29/28 | 8 | 6 | 13 | 1 | 50 % | 96 % |
| 10 | Тромбола В. І. | 04.06 | 12/11 | 1 | 5 | 4 | 1 | 55 % | 91 % |
| 11 | Сойма Т. Д. | 26.05 | 13/13 | 1 | 3 | 7 | 2 | 31 % | 85 % |

Серед типових помилок найчастіше зустрічалися:

* **у 5 класі** – виконання дій з десятковими та звичайними дробами; округлення десяткових дробів; розв’язування задач; переведення одиниць вимірювання;
* **у 6 класі** – дії з раціональними числами, позначення на координатній площині точок, заданих координатами; одиниці вимірювання площ, об’ємів;
* **у 7 класі** – неправильне вираження змінної, побудова графіків лінійної функції; складання системи рівнянь при розв’язуванні задач; застосування властивостей степенів; застосування властивості дотичної до кола; формули скороченого множення; відсутність обгрунтування при розв’язуванні задачі; плутання понять медіана, бісектриса, висота; позначення кутів
* **у 8 класі** – введення змінної при складанні рівняння; знання формул коренів квадратного рівняння; скорочення раціональних дробів; розкладання на множники многочлена; знаходження кореня із дробу; побудова графіків функцій; неправильне застосування формул для обчислення площ многокутників; знаходження сторін подібних трикутників; розв’язування прямокутних трикутників; хаотичний запис розв’язку геометричної задачі;
* **у 9 класі** – знаходження суми першх n членів прогресії; побудова графіка квадратичної функції; задання розв’язку нерівності; задання симетричних точок відносно осі/точки; складання рівняння прямої; застосування теореми синусів;
* **у 10 класі** – знання тригонометричних формул; рівняння дотичної; розв’язування ірраціонального рівняння; застосування властивостей кореня n-го степеня та степеня з раціональним показником; властивості тригонометричних функцій при визначенні значення тригонометричної функції за відомим значенням іншої; неправильне визначення перпендикуляра в задачі на кут між площинами; розуміння окремих випадків розташування точки в координатному просторі; помилки при запису рівняння сфери; обчислювальні помилки;
* **в 11 класі** – невміння використовувати властивості логарифмічних нерівностей, знаходити корені показникового рівняння; знаходження площі бічної поверхні; знаходження об’ємів;

**Освітня галузь «Природознавство»**

У 2024/2025 навчальному році зміст освітньої галузі «Природознавство» реалізувався за навчальними предметами таким чином:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Навчальні предмети | | | | | |
| **5** | Пізнаємо природу |  |  |  |  |  |
| **6** | Пізнаємо природу |  | Географія |  |  |  |
| **7** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **8** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **9** |  | Біологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **10** |  | Біологія і екологія | Географія | Фізика | Хімія |  |
| **11** |  | Біологія і екологія | Географія | Фізика | Хімія | Астрономія |

Програму з **біології** у 7-11-х класах виконано повністю. Проведено всі практичні, лабораторні та контрольні роботи.

Програму з **фізики та астрономії** у 7-11 класах виконано повністю. Проведено всі лабораторні, контрольні роботи.

Програму з **хімії** у 7-11-х класах виконано повністю. Проведено всі практичні та контрольні роботи.

Програму з **географії** виконано повністю, проведено всі заплановані практичні та контрольні роботи.

Програму з **курсу «Пізнаємо природу» у 5, 6 класах** виконано повністю. Проведено всі заплановані практичні роботи.

Програму з **інформатики** виконано, проведено всі практичні роботи. У 10 та 11 класах інформатику було обрано як один із трьох вибірково-обов’язкових курсів для вивчення.

Під час перевірки виконання навчальних програм встановлено, що вчителі математики, фізики, хімії, біології, географії дотримуються вимог Інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України № 119-529 від 27.12.2000 р. “Орієнтовані вимоги до виконання письмових робіт і перевірки зошитів з природничо-математичних дисциплін у 5-11-х класах”.

**Суспільствознавчі дисципліни.**

Програму з **історії України та всесвітньої історії у 5-11 класах, правознавства у 9** **класі** виконано.

З метою виявлення якості засвоєння учнями знань у кінці ІІ семестру у 7-11 класах було проведено моніторинг рівня навчальних досягнень учнів у формі перевірних контрольних робіт з історії України.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Історія України** | | | | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | |
| **Клас** | **Учитель** | **Дата** | **Кільк. учнів/з них писали** | **Високий** | **Достатній** | **Середній** | **Початковий** | **Якісний показник** | **Показник успішності** |
| 7-А | Тромбола В. Й. | 02.06 | 25/24 | 8 | 12 | 3 | 1 | 83 % | 96 % |
| 7-Б | Тромбола В. Й. | 02.06 | 6/5 | 0 | 1 | 1 | 3 | 20 % | 40 % |
| 8-А | Тромбола В. Й. | 22.05 | 23/23 | 1 | 7 | 11 | 4 | 35 % | 54 % |
| 8-Б | Тромбола В. Й. | 22.05 | 5/4 | 0 | 1 | 2 | 1 | 25 % | 75 % |
| 9 | Тромбола В. Й. | 05.06 | 29/21 | 2 | 7 | 7 | 5 | 43 % | 76 % |
| 10 | Тромбола В. Й. | 04.06 | 12 /9 | 3 | 2 | 4 | 0 | 56 % | 100 % |
| 11 | Тромбола В. Й. | 02.06 | 13/11 | 1 | 6 | 5 | 0 | 64 % | 100 % |

Серед помилок: невміння розташувати події в хронологічній послідовності; неповне пояснення історичних термінів; помилки в тестових завданнях; неповні відповіді на запитання відкритого типу, незнання історичних дат; встановлення причинно-наслідкових зв’язків між історичними подіями.

У 2024/2025 навчальному році учні 10, 6-х, 7-х класів вивчали інтегрований курс «Громадянська освіта», зміст якого передбачає інтеграцію соціально-гуманітарних та громадянознавчих знань та орієнтацію на розв’язання практичних проблем. Програму курсу **«Громадянська освіта»** виконано повністю.

Виконано програму курсу «**Етика**» у 5-х, 6-х класах.

Програми з **фізичної культури, основ здоров’я** (8-9 класи**), курсу «Здоров’я, безпека і добробут»** (5-7-і класи) виконано повністю.

Навчальні програми з **мистецтва** (8-9 кл.), **музичного мистецтва** (5-7 кл.), **образотворчого мистецтва** (5-7 кл.) виконано повністю.

З **трудового навчання і курсу “Технології”** у 5-11 класах програму виконано повністю. Учні 10 та 11 класів вивчали курс «Технології» як один з двох обраних вибірково-обов’язкових предметів у кількості 1,5 год. на тиждень.

Виконано програму і навчальний план з предмета **«Захист України»** (10-11 кл.) та **медико-санітарної підготовки**.

Повністю виконано програми **факультативних курсів та курсів за вибором**: інформатики у 5-А, 8-А,Б та 11 класах, математики у 9 класі. У листопаді 2024 року вивчався стан викладання факультативів, про що видано окремий наказ.

Виконано індивідуальні програми розвитку для **учнів з особливими освітніми потребами**, які навчаються за **інклюзивною формою навчання** (Вейконь Габріель, 7-Б клас, Кутасевич Даніел, 6-В клас, Павлов Богдан, 5-А клас, Кутасевич Ніколетта, 4-Б клас, Нуадар Софієн, 1-Б клас, Самарський Олександр (старша змішана група ЗДО). В поточному навчальному році з учнями з ООП проводилися корекційно-розвиткові заняття з корекції розвитку, ритміки та розвитку мовлення.

Організація навчально-виховного процесу у **дошкільному підрозділі** здійснювалася на основі базової програми «Українське дошкілля», яка включає в себе підрозділи «Ознайомлення з довкіллям», «Народознавство», «Логіко-математичний розвиток».

**Додаткові моніторинги навчальних досягнень учнів 9 класу**

У березні та травні 2025 року було проведено **моніторинг навчальних досягнень у формі перевірних контрольних робіт за завданнями адміністрації** учнів 9 класу з української мови, математики, історії України та англійської мови.

Результати наступні:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | Укр. мова | | Математика | | Іст. України | | Англ. мова | |
| 19.03 | 15.05 | 18.03 | 14.05 | 20.03 | 15.05 | 26.03 | Не пров. |
| 1 | Белеканич Вікторія |  | 11 | 11 | 11 | 9 | 11 | 11 |
| 2 | Богля Даніел |  | н | н | н | н | 2 | н |
| 3 | Болог Вікторія |  | 7 | 5 | 7 | 6 | 9 | 7 |
| 4 | Вамош Юрій |  | 5 | 3 | 2 | 5 | 6 | н |
| 5 | Варга Адам |  | 5 | 4 | н | 6 | 2 | 6 |
| 6 | Горват Микола |  | 2 | 3 | 5 | н | 3 | н |
| 7 | Данкай Домініка |  | 8 | 7 | н | 7 | 9 | н |
| 8 | Донку Марк |  | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |
| 9 | Євглевська Сусанна |  | н | н | н | 8 | н | н |
| 10 | Жидик Евеліна |  | 9 | 5 | 8 | 5 | 7 | 7 |
| 11 | Жолобак Владислав |  | 4 | 2 | н | 3 | 4 | 2 |
| 12 | Жолобак Ігор |  | 7 | н | 5 | н | 7 | 5 |
| 13 | Ільчук Анастасія |  | 9 | н | 9 | 7 | 8 | н |
| 14 | Керечан Біанка |  | н | 1 | н | 2 | н | 3 |
| 15 | Кіш Камілла |  | 11 | 7 | 9 | 10 | 9 | 10 |
| 16 | Макар Артьом |  | 7 | 2 | 6 | н | 4 | 7 |
| 17 | Микулюк Альбіна |  | н | 4 | н | 6 | н | 7 |
| 18 | Молнар Ганна |  | н | 1 | 3 | 1 | н | н |
| 19 | Мочарко Вікторія |  | 8 | 6 | 9 | 6 | 6 | н |
| 20 | Ніколаєвська Злата |  | н | 8 | 10 | 5 | н | 9 |
| 21 | Ногач Ярослава |  | н | 11 | н | 8 | н | 9 |
| 22 | Нодь Євген |  | 8 | 4 | 5 | 8 | 6 | 6 |
| 23 | Пономарьов Олексій |  | 8 | 11 | 10 | 7 | 9 | 8 |
| 24 | Сербак Іветта |  | н | 2 | 4 | н | н | 2 | - |
| 25 | Черкун Денис |  | 5 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | - |
| 26 | Чирий Емеше |  | н | 4 | 5 | 6 | н | 5 | - |
| 27 | Чоповці Аліна |  | 11 | н | 10 | н | 11 | 10 | - |
| 28 | Шваб Микола |  | н | 4 | н | 8 | 5 | 3 | - |
| 29 | Шимоня Валерія |  | 6 | 3 | 6 | н | 6 | 8 | - |
|  | Всього писали: |  | **19** | **24** | **20** | **22** | **21** | **21** | **-** |
|  | Кількість по рівнях: |  | | | | | | | |
|  | Високий |  | **3** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** |  |
|  | Достатній |  | **9** | **3** | **5** | **8** | **7** | **8** |  |
|  | Середній |  | **6** | **8** | **7** | **8** | **7** | **5** |  |
|  | Початковий |  | **2** | **10** | **4** | **5** | **5** | **5** |  |

**Підготовка до ЗНО (НМТ), ДПА**

На виконання наказів № 171-о від 30.10.24 р. “Про організацію роботи щодо підготовки учнів 9-11-х класів до державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту у 2024/2025 н. р.”, з учнями 11-х класів було проведено **три навчальних тренування** зі складання тестів НМТ в умовах, максимально наближених до умов НМТ, в тому числі з залученням комп’ютерної техніки (листопад 2024 р., березень 2025 р., травень 2025 р.).

Завдання для навчальних тренувань були підібрані вчителями-предметниками відповідно до вивченого матеріалу на основі завдань ЗНО/НМТ минулих років. Структура завдань була повністю ідентичною до завдань минулого року і розрахована на виконання протягом 1 години. Результати навчальних тестувань фіксувалися за шкалою 100-200, оприлюдненою УЦОЯО для кожного предмету.

Результати березневих моніторингів засвідчили достатньо низькі результати з деяких предметів, про що було наголошено під час проведеної наради за результатами моніторингів. Вчителям відповідних предметів було запропоновано посилити роботу з відповідних предметів.

Результати моніторингів з **української мови учнів 11 класу:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | 26.11 | | 18.03 | | 23.05 | | Результат НМТ (попередньо) | |
| Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 |
| 1 | Богля Роман | 11 | 120 | 13 | 131 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 2 | Гавелюк Ольга | 15 | 136 | 13 | 131 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 3 | Гевді Йосип | 13 | 131 | 26 | 152 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 4 | Данканич Меланія | 11 | 120 | 16 | 138 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 5 | Молнар Мілан | н | н | 16 | 138 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 6 | Руснак Михайло | 13 | 131 | 21 | 145 | 18 | 142 | 18 | 142 |
| 7 | Сербак Денис | н | н | 12 | 125 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 8 | Стойка Калина | 10 | 115 | 14 | 134 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 9 | Товт Марк | 20 | 144 | 19 | 143 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 10 | Філеп Єва | 13 | 131 | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 11 | Фільдеші Аксенія | н | н | 25 | 150 | 26 | 152 | 31 | 160 |
| 12 | Цігуш Богдана | 22 | 146 | 27 | 154 | 30 | 159 | 14 | 134 |
| 13 | Шестак Оттіло | 10 | 115 | 9 | 110 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
|  | Всього писали: | **10** | | **12** | | **3** | | **3** | |

Результати моніторингів з **історії України:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | 29.11 | | 17.03 | | 23.05 | | Результат НМТ (попередньо) | |
| Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 |
| 1 | Богля Роман | н | н | 14 | 127 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 2 | Гавелюк Ольга | 16 | 132 | 10 | 111 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 3 | Гевді Йосип | 30 | 150 | 9 | 105 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 4 | Данканич Меланія | 22 | 142 | 29 | 149 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 5 | Молнар Мілан | н | н | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 6 | Руснак Михайло | 12 | 120 | 12 | 120 | 18 | 136 | 21 | 141 |
| 7 | Сербак Денис | 29 | 149 | 8 | 100 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 8 | Стойка Калина | 16 | 132 | 15 | 130 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 9 | Товт Марк | 37 | 163 | 34 | 156 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 10 | Філеп Єва | 18 | 136 | 18 | 136 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 11 | Фільдеші Аксенія | 18 | 136 | н | н | 22 | 142 | 19 | 138 |
| 12 | Цігуш Богдана | 27 | 147 | 31 | 151 | 30 | 150 | 21 | 141 |
| 13 | Шестак Оттіло | 11 | 116 | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| Всього писали: | | **11** | | **10** | | **3** | | 3 | |

Результати моніторингів з **математики:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | 03.12 | | 19.03 | | 23.05 | | Результат НМТ (попередньо) | |
| Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 |
| 1 | Богля Роман | 7 | 115 | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 2 | Гавелюк Ольга | 4 | Не скл | 4 | Не скл | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 3 | Гевді Йосип | 6 | 108 | 7 | 115 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 4 | Данканич Меланія | н | н | 5 | 100 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 5 | Молнар Мілан | н | н | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 6 | Руснак Михайло | 5 | 100 | 4 | Не скл | 5 | 100 | 3 | Не скл |
| 7 | Сербак Денис | 4 | Не скл | 3 | Не скл | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 8 | Стойка Калина | 3 | Не скл | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 9 | Товт Марк | 6 | 108 | 7 | 115 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 10 | Філеп Єва | н | н | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 11 | Фільдеші Аксенія | 6 | 108 | 14 | 145 | 7 | 115 | 10 | 134 |
| 12 | Цігуш Богдана | 3 | Не скл | 5 | 100 | 11 | 137 | 8 | 123 |
| 13 | Шестак Оттіло | 4 | Не скл | н | н | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| Всього писали: | | **10** | | **8** | | **3** | | **3** | |

Результати моніторингів з **предмету за вибором** (проводилися лише з учнями, які реєструвалися чи планували реєструватися на НМТ):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | 26.11 | | 20.03 | | 23.05 | | Результат НМТ (попередньо) | |
| Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 |
| 1 | Гавелюк Ольга  (англ. мова) | 5 | 100 | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | | *не реєстр.* | |
| 2 | Руснак Михайло (біологія) | 19 | 144 | 24 | 149 | 12 | 128 | 14 | 134 |
| 3 | Фільдеші Аксенія (біологія) | 20 | 145 | 27 | 152 | 15 | 136 | 15 | 136 |
| 4 | Цігуш Богдана (географія) | 10 | 119 | 17 | 140 | 17 | 140 | 19 | 144 |
| Всього писали: | | **4** | | **4** | | **4** | | **4** | |

Також у третьому, комплексному моніторингу, який бува проведений у форматі навчального тренування за структурою НМТ, взяли участь також бажаючі учні 10 класу. Потрібно відмітити, що підготовлені тести містили також завдання за матеріалом 11 класу, який учням 10 класу ще незнайомий, тому результати є не зовсім об’єктивним (для учнів 10 класу).

Результати навчального тренування з підготовки до НМТ учнів 10 класу:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я | Українська мова | | Математика | | | Історія України | | Предмет за вибором  (укр. літ.) | |
| Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 | Тестовий бал | Бал за шкалою 100-200 |
| 1 | Богля Олександра | 21 | 145 | 4 | 0 | | 17 | 134 | 12 | 125 |
| 2 | Коломійчук Евеліна | 37 | 172 | 6 | 108 | | 29 | 149 | 25 | 150 |
| 3 | Костроба Ніколетта | 16 | 138 | 3 | 0 | | 22 | 142 | 11 | 120 |
| 4 | Лумпер Наталія | 30 | 159 | 10 | 134 | | 17 | 134 | 14 | 134 |
| 5 | Пономарьова Сузанна | - | - | 6 | 108 | | 14 | 127 | 7 | 100 |
| Всього писали: | | **5** | | **5** | | **5** | | | **5** | |

Як можна побачити з таблиці, з учнів, які складали НМТ, дехто показав навіть кращі результати на НМТ, ніж на тренуваннях (Фільдеші Аксенія з української мови (150-152**-160**), Руснак Михайло з історії України (120-120-136-**141**) та Цігуш Богдана з географії (119-140-140-**144**)). Водночас, знизилися результати Цігуш Богдани з історії України (147-150-151-**141**), Руснака Михайла з математики (100-100-**не склав**).

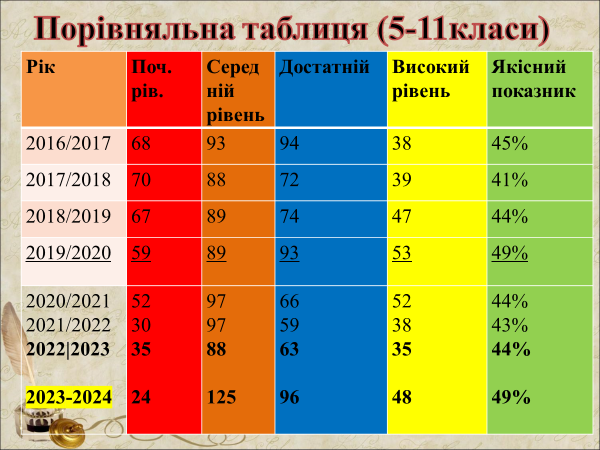
Учні 10 класу, враховуючи, що завдання включали навчальний матеріал 11 класу (окрім української мови), склали тести непогано.

Можна зробити попередній висновок про доцільність проведення таких тренувань у подальшому в умовах, наближених до умов складання НМТ, позаяк, учні тренуються в умовах, максимально наближених до умов НМТ.

На початок 2024-2025 н.р. було 298 учнів. На кінець навчального року стало 297 учнів.

53 учні 1-2 класів оцінювалися формувальним оцінюванням

63 учні початкової ланки, 152 учні середньої ланки та 29 учнів старшої ланки усі були атестовані та здобули такі рівні навчальних досягнень



У 2024-2025 н.р. в закладі значно зменшилася кількість учнів на початковому рівні (з 24 до 8 ), середнього рівня 102 (було 125) , достатнього – 86 ( було 96) та 48 учнів високого рівня ( попри 48 минулого року). Якісний показник став 55%, що демонструє ріст і найвищий результат за 9 років.

 Відповідно до статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №630,  пункту 3 розділу І, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року 31369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за №8/32979, на виконання Закону України **3438-IX від 08.11.2024 року «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2024 року»,** Відповідно до статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України від 29 жовтня 2024 року № 4034-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2025 року», пунктів 1, 10 Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979 (зі змінами) та відповідно до наказу Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів від 10.04.2025 року №49-о «Про звільнення учнів, які

завершують кожен рівень здобуття повної загальної середньої освіти, від проходження державної

підсумкової атестації у 2024/2025 н. р.» та з метою збереження життя й здоров’я учнів в умовах воєнного стану та організованого завершення 2024/2025 навчального року

**Учнів 4-х, 9-х звільнено від складання ДПА, а учнів 11класів звільнено від складання ДПА у формі ЗНО.**

**2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання , здатності до самооцінювання**

Освітній процес неможливий без мотивації до навчання , яка сприяє інтелектуальному розвиткові дитини, а також є рушійною силою удосконалення особистості в цілому. Формування відповідального ставлення до навчання відіграє важливу роль у підготовці учнів до самостійного життя , тому що навчання – головна праця школяра.

У підвищенні мотивації до навчання вчителі стараються надавати всебічну допомогу учням. Педагоги чітко визначають мету навчання ,орієнтують учнів на прикладний характер навчання , ставлять проблемні питання і формують критичне мислення. Дуже важливим аспектом для мотивації до навчання є профорієнтаційна робота .

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи –підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії .Профорієнтаційна робота у школі здійснюється під час освітнього процесу :виховання трудових навичок у школярів під час прибирання території , роботи на ділянці, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяють екскурсії випускників школи у Виноградівський центр зайнятості та проведення позакласних виховних заходів, запрошення людей різних професій на зустрічі.

В 2024-2025 н.р. профорієнтаційну роботу заклад проводив очно, заочно і дистанційно (надсилалися буклети про заклади освіти : у закладі було проведено зустріч з представниками Хустського університету підприємництва «Україна» , ВПУ-34 та Рівненського університету ім.С. Дем’янчука, відділу прикордонної служби «Дяково» .У березні,квітні було проведено місячник профорієнтації, в рамках якого були організовані екскурсії в різні місця: IMS Cоnnector Systems, амбулаторію сімейної медицини та головний корпус школи (кабінет директора, заступника, бібліотеку, різні навчальні кабінети, відвідали термінал «Чорнотисів», тепличне господарство Зелді І., ДСНС м. Виноградів, Буйволину ферму «Карпатський буйвіл» та кафе «Пузатий шеф», Равдикова ферма, тепличне господарство Ключкович М.І..

По працевлаштуванню минулорічних випускників можна сказати наступне:

**Працевлаштування випускників за 2023-2024 навчальний рік**

**9 клас:**

5 учнів -Фаховий коледж «Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці»

8 учнів – Зміна місця проживання (виїзд за кордон)

2-Берегівський медичний коледж

1-ПГФК

1-ВПУ №34 м. Виноградів

1-ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж фізичного виховання»

Решта – в 10 клас

**11 клас:**

7-Центр професійної підготовки ім.Егана Еде

1- МДУ економічний факультет

2- Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці

3-УжНУ

1-Німеччина

1-Берегівський медичний коледж

1-МЕГУ ім. С.Демянчука

16- допомагають батькам по господарству

1-виїзд за кордон

1-працевлаштування

**Випускники 2024-2025 н.**

**9 класи:**

3 -Мукачівський кооперативний фаховий коледж бізнесу

2- Центр професійної підготовки ім.Егана Еде

1-ПГФК м. Ужгород

1- коледж Закарпатського угорського інституту ім. Ференца Ракоці ІІ

1- Словаччина – (виїзд за кордон)

1-Хустський багатопрофільний ліцей ім. Івана Магули

1- Ужгодське вище комерційне училище ДТЕУ

Решта 18 – в 10 клас

**11 клас**

1- МДУ- готельно-ресторанна справа

3- Центр професійної підготовки ім.Егана Еде Закарпатського угорського інституту ім.Ференца Ракоці ІІ в с. Пийтерфолво

1- Івано-Франківський коледж ресторанного сервісу

1 Берегівський медичний коледж/або УжНу (філологічний факультет).

Решта планує влаштуватися на роботу або жопомагати батькам по господарству.

Щодо вибору профільного предмету учнів 9-х класів двічі було проведено анкетування, в якому учні мали змогу вибрати один з поданих предметів. За результатами опитування було виявлено, що одностайності в учнів щодо вибору профільного предмету немає. Тому вибір профільного предмету буде здійснено на початку року, виходячи з кадрового потенціалу та пріоритетності в підготовці до ЗНО/НМТ.

**Консультаційна робота** проводилася у формі індивідуальних та групових консультацій для учнів, батьків та педагогів. Індивідуальні консультації для педагогів в телефонному та онлайн режимі.

**НАПРЯМ 3.**

**ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**3.1.Кадрове забезпечення**

У 2024-2025 нр штатними працівникам Чепівський НВК був забезпечений на 100 %.. Станом на 05 вересня 2024 року працювало 56 педагогічних працівників. З них:

11- вчителі початкових класів

5 – вихователів ГПД

4- вихователі ЗДО

6- асистенти

27 – вчителі-предемтники

1. педагог-орагнізатор

1-соціальний педагог

1. практичний психолог.

2 педпрацівників перебувають у відпустці по догляду за дитиною віком до 3 років (Дуда Н.Є. та Болог Л.М.)

Протягом року звільнилося 2 педпрацівників за власним бажанням: Ворю Христина Михайлівна , Чемердовська Лариса Василівна; та троє педагогічних працівників у зв’язку із закінченням терміну трудового договору : Кіш Микола Михайлович, Кочіш Еріка Василівна, Гелетей Олена Йосипівна. На роботу прийнято 1 вихователя ЗДО . Отже, станом на 30 червня в закладі працює 52 педагогічних працівників .

Розстановка педагогічних кадрів здійснювалася відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка , особисті та колективні якості , працездатність .По якісному складу педагогічних кадрів має такі дані:

Частина педагогів читає по 2 і більше предмети (не за фахом, але пройшовши курси підвищення кваліфікації з предмету):

-Чоповці і.І. – «Основи медицини» ,біологія

- Чоповці Н.Ю. –образотворче мистецтво, українська мова ;

-Брила О.В.- математика, інформатика

-Шегда І.М.- фізика, математика

- Ісак А.Й. – «Захист України» , фізкультура

Поп Р.І. – хімія, Пізнаємо природу, фізика

Балог Н.А. – основи здоров’я, географія, «Пізнаємо природу», ЗБД

Гелетей Й.Й.- історія , географія

Уйфолуші О.Й.- українська мова /література, етика, мистецтво.

Егреші Н.К., Добра Е.Й., Євчак В.М., Євчак Е.А – предмети початкової школи /угорська мова

**СКЛАД ПЕДАГОГІВ ЗА СТАЖЕМ**

Від 0 до 3 –4 вчителів

* від 3 до 10 – 13 вчителів
* від 11 до20 – 10 вчителів
* від 21 до 30 років- 15 вчителів
* 30 і більше – 14 вчителів

У школі всі вчителі ,крім двох , які дали на те письмову згоду, мають повне тижневе навантаження.

**РОЗПОДІЛ ПРАЦІВНИКІВ ЗА ЗВАННЯМИ :**

Старший вчитель –10

Відмінник освіти – 1

**РОЗПОДІЛ ПРАЦІВНИКІВ ЗА ВІКОМ:**

* до 30 років – 3 чоловік
* 31 – 40 років – 17 чоловік
* 41 – 50 років – 19 чоловік
* 51 – 60 років –13 чоловік
* понад 60 років- 4 чоловік

**ОСВІТНІЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ:**

* 44 мають вищу освіту ( %) , з них двоє мають 2 вищі освіти;
* 2 має базову вищу (4%);

- 10 мають освіту молодшого спеціаліста.

Це здебільшого вчителі початкових класів та вихователі ДНЗ, ГПД, асистенти.

* Дві вищі освіти має Поп Р.І., три - Егреші Н.К.
* У 2024-25 році здобула ступінь магістра Дуда Н.Є.

**ВАКАНСІЇ**

* Вчитель трудового навчання (хлопці) – 7 годин (постійно)
* Інженер–електронік –постійно, 1 ставка
* Асистент вчителя (5-А)- 1 ст.
* Вихователь ГПД – 1 ст.
* Соціальний педагог

**РУХ УЧИТЕЛІВ**

**Протягом року звільнилося 6 педагогічних працівників:**

**3 педпрацівників за власним бажанням**: Ворю Христина Михайлівна , Чемердовська Лариса Василівна, Гевді Сабіна Андріївна .

**3** педагогічних працівників у зв’язку із закінченням терміну трудового договору : Кіш Микола Михайлович, Кочіш Еріка Василівна, Гелетей Олена Йосипівна.

На роботу прийнято 4 педпрацівиків :Гелетей Й.Й, Тромболу М.І та асистена вчителя Гелетей О.Й. і 1 вихователя ЗДО . Отже, станом на 30 червня в закладі працює 54 педагогічних працівники .

2 педпрацівники перебувають у відпустці по догляду за дитиною віком до 3 років (Дуда Н.Є.та Болог О.М.)

**3.2.Методична робота**

У 2024/25 навчальному році освітня та методична робота в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст.  здійснювалася відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства в галузі освіти, в тому числі Міністерства освіти і науки України, Закарпатського обласного інституту післядипломної освіти, Департаменту освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації,відділу освіти, культури, молоді, спорту та туризму Пийтерфолвівської сільської ради а також відповідно до завдань, визначених у наказі від 02.09.2024 р. № 107-о «Про організацію методичної роботи у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. у 2024/25 н.р.».

Для забезпечення ефективного керівництва методичною роботою в закладі діяла **методична рада**, до складу якої увійшли адміністрація навчального закладу та педагоги – голови методичних об’єднань:

1. Тромбола В. І. – зав. метод. кабінетом, заступник директора з навчально-виховної роботи;
2. Григоряк Н.С. – директор;
3. Чоповці Н. Ю. – заступник директора з виховної роботи;
4. Копта Т. В. – голова м/о вчителів української мови та літератури;
5. Тромбола В. Й. – голова м/о вчителів суспільно-гуманітарного циклу;
6. Поп Р. І.– голова МО вчителів природничо-математичного циклу;
7. Євчак В. М. – голова м/о вчителів початкових класів та вихователів ГПД (корпус с. Чепа);
8. Сербак О. Ю. – голова м/о вчителів початкових класів та вихователів ГПД і ЗДО (корпус с. Гетиня).

Протягом 2024/2025 н.р. проведено 4 засідання методичної ради, на яких розглядалися питання організаційного, інструктивно-навчального, методичного характеру, в тому числі питання, спрямовані на покращення рівня успішності учнів та підготовки випускників до НМТ, роботу закладу щодо реалізації Концепції «Нова українська школа», впровадження інклюзивного навчання у освітній процес; впровадження положення про академічну доброчесність Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів та положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, планувалася робота з підготовки до педагогічних рад.

Згідно з річним планом роботи закладу, у 2023/2024 н. р. педколектив працював над ІV, практичним, етапом роботи над методичною проблемою закладу: *“Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму”*. Відповідно до цього, діяльність методичних об’єднань, педагогічної ради була зорієнтована навколо цього питання.

Значну роль в організації шкільної методичної роботи відіграє **педагогічна рада**, на засіданнях якої розглядаються питання ефективності викладання предметів, виховної роботи, впровадження перспективного педагогічного досвіду, заслуховується звіт про роботу методичного кабінету тощо. У 2024/2025 навчальному році проведено **9** засідань, **4** з яких включали розгляд **методичного питання**:

|  |  |
| --- | --- |
| 06.11.2024 р. | ***«Інтеграція навчання як засіб забезпечення системних знань учнів з різних галузей науки».*** |
| 22.01.2025 р. | ***«Соціалізація особистості на засадах створення сприятливого освітнього середовища в умовах компетентнісного підходу».*** |
| 05.03.2025 р. | ***«Компетентнісний урок. Що це?»*** |
| 22.05.2025 р. | ***«Формувальне оцінювання в освітньому процесі навчального закладу»*** |

Також розглядалися питання про підсумки моніторингів знань учнів, про адаптацію учнів 1, 5, 10 класів до навчання у наступній ланці освіти, про оцінювання в НУШ 5-7 класів, про підсумки проведення самооцінювання за напрямком «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» тощо. Заслуховувалися творчі звіти вчителів, які атестувалися в поточному навчальному році.

У Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. сформовано і діє **6 методичних об’єднань**, **2 творчі групи** та **1 постійно діючий семінар**.

**Шкільні методичні об’єднання:**

**-** методичне об’єднання вчителів української мови та літератури (голова – Копта Т. В.);

- методичне об’єднання вчителів суспільно – гуманітарного циклу (голова – Тромбола В. Й.);

- методичне об’єднання вчителів природничо – математичного циклу (голова – Поп Р. І.);

- методичне об’єднання вчителів початкових класів та вихователів груп продовженого дня (голова – Євчак В. М.);

- методичне об’єднання вчителів початкових класів та вихователів ГПД і ЗДО (корпус с. Гетиня) (голова –Сербак О. Ю.);

- методичне об’єднання класних керівників 1-11 класів (голова – Чоповці Н. Ю.);

**Педагогічні школи та творчі об’єднання:**

- Творча група з реалізації науково-методичної проблеми школи (кер. Тромбола В. І.)

- Творча група «Нові підходи до організації освітнього процесу в умовах «Нової української школи» (кер. Бірчак З. Й.)

- Постійно діючий семінар «Впровадження в закладі електронного документообігу на базі системи «Єдина школа» (кер. Філеп Е. Й.)

У визначений термін, до 06 вересня 2024 року, керівниками методоб’єднань оформлено відповідні папки, де наявні аналіз роботи за минулий навчальний рік, плани роботи на поточний рік, плани тематичних заходів, зберігаються доповіді та виступи членів методичних об'єднань, тематичні розробки, дидактичні матеріали, систематично відбуваються засідання, їх проведення оформлюються протокольно.

**МО вчителів природничо-математичного циклу**

**(керівник – Поп Р. І.)**

Шкільне методичне об’єднання вчителів природничо-математичного циклу протягом навчального року МО працювало над проблемою: **«Впровадження інноваційних технологій на уроках природничо-математичного циклу як шлях до підвищення якості знань учнів».**

Упродовж 2024–2025 навчального року методичне об’єднання вчителів природничо-математичного циклу працювало над реалізацією цієї теми, впроваджуючи інтерактивні, інтегровані та цифрові форми навчання, спрямовані на розвиток компетентностей учнів та підвищення їх пізнавального інтересу.

На 2024-2025 н.р. було заплановано 4 засідання:

**1. Засідання №1 (вересень) – Організаційне**

* Затверджено план роботи МО на навчальний рік.
* Визначено напрямки реалізації проблемної теми.
* Обговорено нові підходи до викладання природничо-математичних дисциплін в умовах НУШ.
* Обговорено поняття про «індивідуальні освітні траєкторії» учнів
* Розподілено відповідальність за проведення відкритих заходів, участь у предметних тижнях та конкурсах.

**2. Засідання №2 (жовтень) – у рамках відкритого інтегрованого уроку**

**Тема:** *«Періодична система хімічних елементів. Chemistry in our life»* у 8-А класі (вчителі Поп Рената Іванівна– учитель хімії; Ногач Єва Віталівна – учитель англійської мови)

Урок поєднав вивчення хімії з практикою англійської мови. Учні працювали з англомовними джерелами, термінами, брали участь у мінідослідженнях (експериментах) і завданнях, які розвивали мовну й предметну компетентності.

#### ****Методичне обговорення після уроку включало такі аспекти:****

* + Визначено переваги проведення інтегрованих уроків: розвиток системного мислення, перенесення знань з одного предмета в контекст іншого, формування цілісного уявлення про світ.
  + Наголошено на важливості співпраці між учителями різних дисциплін у плануванні таких уроків.
  + Вчителі поділилися власними прикладами інтегрованих тем, які можна реалізувати в подальшому.
  + Обговорено підходи до виявлення та підтримки здібних учнів;
  + Наголошено на необхідності індивідуалізації завдань, залучення до проєктної та дослідницької діяльності;
  + Вчителі поділилися власним досвідом упровадження цифрових сервісів для формувального оцінювання, створення дидактичних ігор та презентацій.

#### **Засідання №3 (лютий) – у рамках відкритого уроку з математики**

**Тема:** «Додавання і віднімання раціональних чисел» (6 клас)

Урок відзначився активним залученням учнів, використанням практичних завдань та цифрових ресурсів. Після уроку проведено методичне обговорення, яке охопило кілька напрямків:

* **Проєктна діяльність:** визначена як ефективний інструмент підвищення якості навчання. Обговорено реалізацію учнівських мініпроєктів з природничих предметів.
* **Тиждень математики:** включав квести, ребуси, логічні ігри та виставку учнівських робіт. Відзначено цінність дослідницької та творчої активності.
* **Інтерактивні плакати:** вчителі поділилися досвідом створення візуальних матеріалів для пояснення, закріплення та перевірки знань.
* **Веб-квести**: визнані ефективним способом розвитку критичного мислення, цифрових навичок і самостійності учнів.

**4. Засідання №4 (травень) – Підсумкове**

* Підведено підсумки роботи за рік.
* Проаналізовано ефективність реалізації проблемної теми.
* Окреслено шляхи подальшого вдосконалення: активізація інтеграційних підходів, розвиток цифрової грамотності учнів, участь у нових освітніх ініціативах.

**Предметні тижні:**

* **Тиждень фізичної культури (16-20.09.2024)** – спортивні змагання, командні ігри, естафети.
* **Тиждень математики (10-14.02.2025)** – математичні квести, конкурси, презентації, нестандартні уроки.

**Висновки**

Упродовж року методичне об’єднання діяло цілеспрямовано, впроваджувались сучасні форми та методи навчання, спрямовані на реалізацію проблемної теми. Особлива увага приділялась інтеграції предметів, компетентнісному та діяльнісному підходам, розвитку пізнавальної мотивації учнів. Досягнуті результати свідчать про професіоналізм, згуртованість і творчу активність педагогів.

**МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу**

**(керівник – Тромбола В. Й.)**

У 2024 – 2025 н.р. методоб’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу працювало над реалізацією завдань, поставлених законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», по формуванню і розвитку соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, підготовкою до професійного самовизначення.

У складі МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу 10 педагогів. З них:спеціалістів – 1 вчитель, вчителів ІІ кв. категорії – 1 вчитель, І кв. категорії – 2 вчителів, вища кв. категорія – 5 вчителів, звання “старший вчитель” – 2 вчителів, 11 тар. розр. – 1 вчитель.

У 2024 – 2025 н.р. МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу працювало над проблемним питанням: ***“Використання інноваційних форм та методів роботи при вивченні предметів суспільно-гуманітарного циклу в умовах НУШ як запорука формування всебічно розвиненої особистості”.***

В ході реалізації проблемного питання у І семестрі 2024 – 2025 н.р. було проведено три засідання, а у ІІ семестрі – два засідання.

На **першому засіданні** у вересні 2024 р. членами МО було проаналізовано роботу МО за минулий навчальний рік, обговорювалися особливості викладання предметів суспільно-гуманітарного циклу у 2024/2025 н. р., вивчалися нормативно-правові документи про освіту. Вчителі склали графіки відкритих уроків, позакласних заходів, узагальнили результати НМТ за попередній навчальний рік.

У жовтні 2024 р. відбулося **друге** засідання МО, у рамках якого членами МО був відвіданий **бінарний урок з англійської мови та хімії у 8-А кл. на тему: "Періодична система хімічних елементів. Chemistry in our life. Periodic table of elements« (Ногач Є.В., Поп Р.І.)**

**Третє** засідання на тему «Проблема формування в учнів мотивації до навчальної діяльності та саморозвитку засобами інтерактивного навчання» відбулося у грудні 2024 року, в рамках якого було обговорено, зокрема, питання підсумків проведення І та ІІ етапів всеукраїнських предметних олімпіад, робота з обдарованими дітьми, методи й прийоми навчальної мотивації учнів. Також в рамках цього засідання вчителями зарубіжної літератури та етики Кіш Л. Й. та Уйфолуші О. Й. було проведено показовий **інтегрований урок зарубіжної літератури та етики у 5-А класі на тему: "Щасливі бути разом».**

У травні 2025 року було проведено **четверте** засідання МО на тему «Виклики НУШ. Підвищення професійної майстерності вчителів через розвиток творчої активності та ефективного проведення уроків», в рамках якого вчителем образотворчого мистецтва Чоповці Н. Ю. був проведений **відкритий урок з образотворчого мистецтва у 5-А класі на тему: «Дизайн і його види».**

Підсумкове, **п’яте** засідання МО відбулося традиційно в червні, під час якого розглянуто підсумки роботи МО за 2024/2025 н.р., обговорено пропозиції щодо проекту плану роботи МО на 2025/2026 н.р.

Протягом навчального року членами МО було проведено три предметні тижні: **тиждень зарубіжної літератури** у грудні 2024 року (Кіш Л. Й.), **тиждень історії та громадянської освіти** у березні 2025 року (Тромбола В. Й., Гелетей Й. Й.) та **тиждень мистецтва** у травні 2025 року (Чоповці Н. Ю.)

У 2024-2025 н.р. вже традиційно було взято участь у позакласних виховних заходах на історико-правову тематику, зокрема:

* листопад 2024 р. – День пам’яті жертв голодоморів (запалення свічок);
* 22 січня 2025 р. вчителем історії Тромболою Вікторією Йосипівною був підготовлений позакласний захід , присячений Дню Соборності;
* Травень 2025 р. – день пам’яті та примирення (покладання квітів).

Один вчитель МО успішно пройшла атестацію педагогічних працівників: Григорчук Л. М. – підтверджено вищу кваліфікаційну категорію;

Чергові курси підвищення кваліфікації при ЗІППО, а також курси вчителів НУШ, які навчатимуть у 8 класі, пройшли (або пройдуть протягом літа) всі педагоги МО.

У наступному 2024–2025 н.р. МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу ставить перед собою завдання:

1. Систематично працювати над вдосконаленням методичної роботи з питань підвищення   професійної  майстерності.

2. Продумати оформлення освітнього середовища на новий навчальний рік.

3. Слідкувати за новинками методичної літератури.

4. Постійно займатись самоосвітою.

5. Підвищувати професійну компетентність педагогів щодо впровадження інноваційних та сучасних інформаційних технологій та методик навчання на уроках.

6.Формувати інформаційну культуру та компетентності вчителів суспільно-гуманітарного циклу.

7. Проводити індивідуальну роботу з обдарованими учнями та з невстигаючими учнями.

8. Формувати критичне мислення на уроках предметів суспільно-гуманітарного циклу.

**МО вчителів української мови та літератури**

**(керівник – Копта Т. В.)**

У 2024-2025 навчальному році методичне об’єднання вчителів мовно-літературної освітньої галузі працювало над проблемою: «***Формування ключових компетентностей успішної особистості на уроках мовно-літературної галузі на засадах педагогіки партнерства в контексті положень Нової української школи»,*** яка є складовою частиною загальношкільної проблеми «Формування ключових компетентностей успішної особистості на засадах педагогіки партнерства в контексті положень Нової української школи». Головним завданням методичного об’єднання на 2024-2025 н. р було спрямування роботи педагогів на забезпечення високого рівня викладання предметів мовно-літературної освітньої галузі в умовах воєнного часу з метою формування в здобувачів освіти ключових компетентностей успішної особистості.

Протягом року було проведено **4 засідання МО**, на яких вчителі опрацювали необхідні нормативні документи, методичні рекомендації щодо викладання української мови та літератури у 2024-2025 н.р., викладання української мови та літератури в НУШ, обговорили та розробили завдання для І етапу мовного конкурсу Всеукраїнської олімпіади з української мови та літератури.

Вчителі МО організували відзначення **Дня української писемності** та провели ряд заходів:

Гелетей Е.М. - 5-Б мовознавча квест-гра;

Копта Т.В. та Бірчак З.Й. - мовознавчий конкурс між учнями 6-А і 6-Б класів «Мова –душа народу».

До **Міжнародного дня рідної мови** (тижня рідної мови):

Григоряк Н.С. – шкільний квест «Лінгвістичний лабіринт»;

Уйфолуші О.Й. та Гелетей Е.М. провели з учнями 5-А і 5-Б конкурс читців-декламаторів поезій «О рідне слово, хто без тебе я ?»;

Копта Т.В., 9 і 6-Б класи - виховний захід «Нас єднає рідна мова»;

Бірчак З.Й - 6-А конкурс «Скарб від далеких предків»;

До **Шевченківського тижня:**

Гелетей Е.М. з учнями 5-Б класу провела «Шевченківську вікторину»;

Уйфолуші О.Й. - 5-А пізнавально-розважальна гра «Хто я?»;

Уйфолуші О.Й. - 7-А вікторина «Мій Шевченко» Учні 7-А класу здобули призові місця у Всеукраїнському конкурсі «Таємниця генія Шевченка»;

Копта Т. В. - 6-Б пізнавальна гра «З Шевченком у серці»; учні 6-Б класу декламували   
поезії Шевченка;

Чоповці Н.Ю.- 8-А захист проєктів «Відкриваю для себе Шевченка»;

**Відкриті уроки:**

* 1. **Інтегрований урок української мови і літератури** у 6-Б класі «Теплота родинних стосунків у поезіях Станіслава Чернілевського. Іменник». Вчитель Копта Т.В.
  2. **Інтегрований урок української літератури та інформатики** в 10 класі на тему «Природа і людина в драмі-феєрії Лесі Українки «Лісова пісня». Використання цифрових інстру-ментів при вивченні драми-феєрії». Вчитель Григоряк Н.С.

Вчителі методоб’єднання займаються самоосвітою: беруть участь в онлайн -вебінарах, семінарах, постійно підвищують кваліфікацію.

**МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД**

**(керівник – Євчак В. М.)**

Методичне об'єднання вчителів початкових класів у І семестрі 2024-2025 навчального року плідно й активно працювало над виконанням поставлених завдань, спрямованих на всебічний розвиток та удосконалення професійної майстерності,  відповідність професійному стандарту вчителя початкових класів та забезпечення якісного викладання навчальних предметів у початкових класах.

Протягом року було сплановано та проведено 5 засідань МО:

На **1-му засіданні** (серпень 2024 року) розглянуто питання, актуальні для сучасної початкової освіти, зокрема про безпеку освітнього середовища. Спільно з колегами у форматі круглого столу створено алгоритм методичного забезпечення та педагогічних практик вчителів початкової школи, спрямований на подолання освітніх втрат учнів. Складено списки вчителів, які атестуються. Згідно з планом роботи МО початкових класів на І засіданні в серпні 2024 року опрацьовано нормативно-правові документи, погоджено календарне планування, окреслено нові завдання на І семестр 2024-2025 навчального року.

**2-ге засідання** (жовтень 2024 року) «Формування та розвиток професійної компетентності вчителя початкової школи у контексті подолання освітніх втрат здобувачів освіти» розпочалося з відкритого мікрофону «Як вчителі початкової школи можуть розвивати свою професійну компетентність для ефективного подолання освітніх втрат учнів?» Колеги проаналізували результати адаптації першокласників і до навчання у школі, ділились досвідом роботи щодо організації роботи над помилками учнів. Долучились до реалізації Всеукраїнського проєкту «Надання цифрових інструментів щодо подолання освітніх втрат у початковій школі», провели практикум «Інтерактивні аркуші у початковій школі як інструмент подолання освітніх втрат». **Виховний захід до Дня вчителя (3-А клас)** проведено згідно графіка. Велась робота щодо діагностики та подолання навчальних втрат.

Протягом І семестру вчителі готували своїх учнів до участі у різноманітних предметних конкурсах, тематичних літературних конкурсах, акціях, конкурсах малюнків та в шкільних заходах. Учні початкових класів взяли участь у **шкільному етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика,** у конкурсах малюнків на різноманітну тематику.

Активною була участь учнів початкових класів у акціях «Подякуємо захисникам», «Кришечки збери – воїнам допоможи», благодійній ярмарці «Смаколики для воїнів ЗСУ» та ін.

Щодо роботи методичного об'єднання вчителів початкових класів можна зробити висновок, що воно активно працює над підвищенням фахового рівня та впровадженням сучасних методик навчання в освітній процес. Заходи, проведені протягом року, були змістовними та різноманітними, охоплювали актуальні питання сучасної початкової освіти. В цілому план роботи МО за І семестр реалізований в повному обсязі.

У ІІ семестрі 2024-2025 н. року **3-тє засідання** МО (січень 2025 року) мало на меті розглянути ключові аспекти особистісного розвитку учнів в умовах сьогодення: інноваційні технології та методики. Відбувся педагогічний аудит «Аналіз результатів діагностувальних робіт учнів: типові помилки та шляхи їх усунення». Ділова гра «Нестандартний підхід до формувального оцінювання: досвід, інструментарій», методичний ринг «STEM-наступ у початковій школі» та міні-тренінг “Емоційний ресурс і психологічне здоров'я педагога” про профілактику емоційного вигорання засобами артпрактик мали практичну спрямованість, адже вчителі не лише знайомились з теорією, але й отримували практичні навички та методики, які могли використовувати у своїй роботі.

**4-те засідання МО** (березень 2025 року) проведено у формі педагогічного дослідження. Вчителі початкових класів продовжили знайомство з інноваційними підходами до організації навчального процесу. Розглянули практичні методи та інструменти для реалізації педагогіки партнерства та дитиноцентризму. Обговорили шляхи підвищення рівня читацької грамотності молодших школярів. Скоординовано роботу команди супроводу дитини з ООП за оновленим змістом законодавства. Обговорили шляхи подолання освітніх втрат з учнями, які потребують педагогічного супроводу та підтримки. Педагогіка партнерства та дитиноцентризм є ключовими принципами, які можуть допомогти вчителям у вирішенні цих завдань. Популяризовано досвід вчителів, які атестуються. Серед форм роботи - відеоогляд «Нейробіка – активізація дитячого мозку на початку уроку», синтез думок «Ромашка запитань або таксономія Блума для тем, які важко засвоюються учнями», обмін досвідом «Читати - це легко та цікаво!». Усі учасники МО отримали завдання для самоосвітньої діяльності – опрацювати матеріали « 6 причин, чому читання вголос дивовижно впливає на дітей» на платформі «Освіторія». Вчителі, які атестуються, були готові до самопрезентації власного досвіду роботи. У рамках цього засідання проведено відкритий **інтегрований урок з математики-ЯДС, математики-мистецтва у 2,3-Б класах (вчитель Петраш Н.М.)**

На **5-тому засіданні** (травень 2025 року) проаналізовано роботу методичного об’єднання вчителів початкових класів за навчальний рік, складено перспективний план роботи на новий навчальний рік з урахуванням пропозицій учасників методичного об’єднання (форма проведення – коло ідей). Заслухали звіт керівника м/о про підсумки роботи за рік та звіт учасників МО про підвищення кваліфікації вчителів. Згідно графіка, проведено **свято «Прощання з Букварем» (1-А, 1-Б класи; вчителі: Добра Е.Й., Егреші Н.К.); свято «Прощавай, початкова школо!» (4-А, 4-Б класи; вчителі: Євчак Е.А., Пелешкей А.Л.)**

Всі вчителі МО початкових класів дбають про безперервне підвищення та удосконалення свого професійного рівня, спрямовують свою роботу на пошук наукових новинок, створення творчої атмосфери, модернізацію форм, методів та засобів навчання і виховання дітей на засадах педагогіки партнерства.

Учасники МО вчителів початкових класів постійно підвищують свій фаховий рівень, в самоосвітній діяльності беруть активну участь в онлайн-конференціях, вебінарах, тренінгах, де розглядались важливі питання подолання освітніх втрат, підвищення якості освіти.

Загалом, робота методичного об'єднання вчителів початкових класів заслуговує на високу оцінку. МО проводить активну та плідну роботу, спрямовану на підвищення фахового рівня своїх членів та впровадження сучасних методик навчання в освітній процес. Слід зазначити, що протягом навчального семестру вчителі початкових класів працювали творчо, наполегливо, ефективно та результативно.

**МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД і дошкільного підрозділу (Гетинський корпус)**

**(керівник – Сербак О. Ю.)**

Методичне об’єднання вчителів початкових класів у 2024-2025 навчальному році працювало над проблемою: ***«Удосконалення методичної компетентності вчителів початкових класів шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій».***

До складу МО входять: 4 вчителів початкових класів, 2 вихователів ГПД, 4 вихователів ЗДО, 1 муз. керівник, 1 асистент вихователя. З них: 1 – спеціаліст вищої категорії, 4 – спеціалісти І категорії; 3 спеціалісти ІІ категорї; 4спеціалісти (11 т.р.). Троє педагогів мають педагогічне звання «Старший вчитель».

Члени МО вчителів початкових класів беруть активну участь у підготовці та проведенні педагогічних рад школи.

Протягом року було сплановано та проведено 5 засідань.

На **1 засіданні** 16 вересня 2024 року було обговорено виконання плану за минулий навчальний рік та затверджено новий план роботи, узгоджені завдання на рік щодо реалізації методичної проблеми МО, опрацьовано нормативно-правові документи, що регламентують функціонування початкової школи; погоджено календарне планування на 2024-2025навчальний рік.

**Друге** засідання МО відбулося 8 листопада 2024 року у вигляді педагогічних посиденьок на тему: «Діяльнісний підхід до навчання – запорука успіху НУШ. Адаптація першокласників до шкільного колективу». Метою було: вивчати досвід щодо впровадження Державного стандарту початкової освіти в математичній освітній галузі; сприяти розвитку творчої активності педагогів, підвищувати їх теоретичну, методичну, практичну компетентність; удосконалювати освітній процес у початковій школі; організувати участь молодших школярів у творчих конкурсах, олімпіадах; виховувати інтерес досамовдосконалення, пізнання нового; створити умови для успішної адаптації першокласників до шкільного колективу; спланувати роботу вчителів для проведення тижня національного читання.

**3-тє засідання** МО (січень 2025 року) мало на меті розглянути ключові аспекти особистісного розвитку учнів в умовах сьогодення: інноваційні технології та методики. Відбувся педагогічний аудит «Аналіз результатів діагностувальних робіт учнів: типові помилки та шляхи їх усунення». Проведен ділову гру «Нестандартний підхід до формувального оцінювання: досвід, інструментарій».

**4-те засідання** МО (березень 2025 року) проведено у формі педагогічного дослідження. Вчителі початкових класів продовжили знайомство з інноваційними підходами до організації навчального процесу в умовах дистанційного та змішаного навчання. Розглянули практичні методи та інструменти для реалізації педагогіки партнерства та дитиноцентризму. Обговорили шляхи підвищення рівня читацької грамотності молодших школярів.

Популяризовано досвід вчителів, які атестуються. Серед форм роботи - відеоогляд «Нейробіка – активізація дитячого мозку на початку уроку», синтез думок «Ромашка запитань або таксономія Блума для тем, які важко засвоюються учнями», обмін досвідом «Читати - це легко та цікаво!». Вчителі, які атестуються, були готові до самопрезентації власного досвіду роботи.

На **5-тому засіданні** (травень 2025 року) проаналізовано роботу методичного об’єднання вчителів початкових класів за навчальний рік, складено перспективний план роботи на новий навчальний рік з урахуванням пропозицій учасників методичного об’єднання (форма проведення – коло ідей). Заслухали звіт керівника м/о про підсумки роботи за рік та звіт учасників м/о про підвищення кваліфікації вчителів.

Відповідно до поставлених на рік завдань, вчителі початкових класів беруть участь в підвищенні свого фахового рівня: проводять уроки та онлайн уроки з використанням сучасних технологій, розробляють і використовують тестові завдання з навчальних предметів на різних навчальних платформах,зокрема: «НаУрок», «Всеосвіта», JustClass, Wordwall, готують доповіді, **міні-презентації до уроків та творчі звіти з досвіду роботи (Палінчак Н.В.,Чемердовська Л.В.)**, **проводять відкриті уроки (Белеканич Т.О.), виховні** **заходи (Палінчак Н.В., Чемердовська Л.В.,Микулюк А.О., Чутора Н.В., Піровк Н.Н.),** виступають з доповідями на педрадах,старанно виконують свої доручення.

Плідна взаємодія всіх ланок співпраці дала змогу вчителям та учням початкових класів бути активними учасниками патріотичних заходів до **Дня Миру, Дня захисту тварин,Дня Гідності та Свободи в Україні, Дня Соборності, Дня Землі, Великодня, Дня пам’яті та примирення, Дня матері, Дня вишиванки, Дня щастя, Дня сім’ї тощо.** Патріотичне виховання молодших школярів – надзвичайно важливий і специфічний етап виховання людини, адже у цей період важливо сформувати в учнів почуття любові і поваги спочатку до своєї сім’ї, родини, домівки, потім – школи, рідного слова, природи, побуту і традицій, вулиці, міста, регіону, і в кінцевому результаті – до свого народу і країни. Виходячи з цього, методичне об’єднання приділяє велику увагу формуванню загальнолюдських та національних цінностей здобувачів освіти.

В рамках усіх МО працювала **творча група** ***«*Нові підходи до організації освітнього процесу в умовах «Нової української школи»**(кер. Бірчак З. Й.). Проте її роботу у наступному навчальному році слід покращити.

На протязі 2023/2024 навчального року в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. функціонували **п’ять інклюзивних класів та 1 інклюзивна група в ЗДО,** у яких навчалися/виховувалися 6 дітей з особливими освітніми потребами, яким згідно з рекомендаціями районного ІРЦ та заявами батьків було організовано відповідне навчання.

Для координації роботи педагогічного колективу з дітьми з особливими освітніми потребами було створено **команди психолого-педагогічного супроводу** дітей з особливими освітніми потребами, до якої ввійшли педагогічні працівники, які працюють в інклюзивних класах, адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог, медичний працівник, представник ІРЦ та батьки (опікун) дітей з особливими освітніми потребами.

**Семеро** учнів навчалися на індивідуальній формі навчання: **1 – екстернат і 6 – на сімейній формі навчання.**

Протягом навчального року усі педпрацівники підвищували свою кваліфікацію на  **курсах підвищення кваліфікації** при ЗІППО, які проходили в дистанційному режимі. Також педагогічні працівники в рамках самоосвіти проходили різноманітні онлайн-курси, тренінги, вебінари тощо, про що отримали сертифікати.

**Атестація педагогічних працівників**

**Продовжено на 5 років** строк дії кваліфікаційної категорії педагогічним працівникам, яких за результатами атестації визнано такими, що відповідають раніше присвоєній кваліфікаційній категорії/присвоєному тарифному розряду:

**Кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії»:**

**Копті Тетяні Василівні**– вчительці української мови та літератури Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів;

**Григорчук Любові Михайлівні** –вчительці англійської мови Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів;

**Ісаку Анатолію Йосиповичу**- вчителю фізичної культури Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів.

Присвоєно **педагогічне звання «Старший вчитель»** :

**Ісаку Анатолію Йосиповичу**- вчителю фізичної культури Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів

Присвоєно **кваліфікаційну категорію «спеціаліст І категорії»:**

**Петраш Новріці Михайлівні** - вчительці початкових класів Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів.

Присвоєно **кваліфікаційну категорію «спеціаліст ІІ категорії»:**

**Брилі Оксані Василівні**– вчительці математики Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів;

**Гевді Сабіні Андріївні** –соціальному педагогу Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів;

**Бюч Ользі Євгенівні** – педагогу-організатору Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів

**Палінчак Наташі Василівні** – виховательці ГПД Чепівського ЗЗСО І-ІІ ступенів;

**Чемердовській Ларисі Василівні** – виховательці дошкільного підрозділу Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів

Присвоєно **12 тарифний розряд:**

**Молнар Тетяні Тіберіївні** – асистенту вчителя інклюзивного класу Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів.

**Підвищення кваліфікації педагогічних працівників**

На виконання вимоги положення про атестацію педагогічних працівників про необхідність проходження курсів підвищення кваліфікації у обсязі не менше 30 год щороку, педагогічні працівники проходять щорокукурси підвищення кваліфікації при ЗІППО, які не потребують затвердження педагогічною радою, а також додаткові курси за необхідності, які затверджуються рішенням педагогічної ради. Протягом 2024/25 н.р.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | На які курси зареєстр. | Дата курсів | Реєстраційний номер |
|  | Балог Наталія Антонівна | Вчителів географії | 01.04-04.04.2025 | №3366 |
|  | Бігун Еріка Олександрівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | 04.04-11.04.2025 |  |
|  | Белеканич Тетяна Олександрівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 08.04-11.04.2025 | №3770Д-угор.мови та літератури  №3770д -вч. інформатики в початковій школі  №3770-основні |
|  | Бірчак Зіта Йосипівна | Вчителів укр. мови і літератури | 11.11-14.11.2025 |  |
|  | Болог Людмила Густавнівна | Вихователів ГПД | 13.05-16.05.2025 | №5710 |
|  | Болог Оксана Михайлівна | Педпрацівник інклюзивного та інтегрованого навчання | Д/вдп |  |
|  | Бюч Ольга Євгенівна | Педагогів - організаторів | 04.02-07.02.2025 | №1501 |
|  | Брила Оксана Василівна | Учителів математики | 14.01-17.01.2025 | №130 |
|  | Варга Еріка Йосипівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | 08.04.2025-11.04.2025 | №4024 |
|  | Григоряк Наталія Семенівна | Керівників закладів освіти | 05-08.11.2024 |  |
| Керівників ЗЗСО | 14.01.2025-17.01.2025 | №13 |
|  | Гевді Наталка Василівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 08.04-11.04.2025 | №3786Д-угор.мови та літератури  №3786 -основні |
|  | Гелетей Йосип Йосипович | Учителів географії | 10.06-13.06.2025 |  |
|  | Гелетей Еріка Миколаївна | Вчителів укр.мови та літератури | 06.05-09.05.2025 | №5272 |
|  | Гелетей Таїса Василівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 06.05-09.05.2025 | №5385  №5385д  №5385д |
|  | Григорчук Любов Михайлівна | Вчителів англійської мови | 04.02-07.02.2025 | №1477 |
|  | Гелетей Олена Йосипівна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | 08.04-11.04.2025 | №4028 |
|  | Гевді Сабіна Андріївна | Практичних психологів та соціальних педагогів | 28.01-31.01.2025 | №1051 |
|  | Добра Едіта Йосипівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 06.05-09.05.2025 | №5395  №5395д  №5395д |
|  | Дуда Наталія Євгенівна | Д/ВДП |  |  |
|  | Егреші Ніколетт Карлівна | Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин,  Учителів угорської мови та літератури | 08.04-11.04.2025  04.03-07.03.2025 | №3731  №2808 |
|  | Євчак Вікторія Михайлівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 06.05-09.05.2025 | №5397  №5397д  №5397д |
|  | Євчак Еріка Августинівна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 06.05-09.05.2025 | №5398  №5398д  №5398д |
|  | Зелді Моніка Олександрівна | Вчителів угорської мови та літератури | 04-07.03.2025 | №2809 |
|  | Зелді Оксана Михайлівна | Вчителів технології | 03.02-07.02.2025 | №25СПК02070832/162 |
|  | Кадар Мирослава Петрівна | Практичних психологів | 02.09.2025-05.09.2025 |  |
|  | Кіш Людмила Йосипівна | Вчителів зарубіжної літератури | 29.10 – 01.11.2024 |  |
| Вчителів зарубіжної літератури | 23.09-26.09.2025 |  |
|  | Кіш Микола Михайлович | Муз керівників | 01-04.10.2024 |  |
|  | Копта Тетяна Василівна | Вчителів укр. мови і літератури | 21.01-24.01.2025 | №475 |
|  | Кочіш Еріка Василівна | Вчителів початкових класів | 09-13.09.2024 |  |
| Вчителів англійської мови | 22.04-25.04.2025 | №4525 |
|  | Левдар Наталія Іванівна | Учителів початкових класів,  Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин,  «Основи викладання інформатики» | 22.04-25.04.2025 | №4599  №4599д |
|  | Макар Олеся Іванівна | Вихователів ГПД | 03-06.06.2025 |  |
|  | Микулюк Алла Олександрівна |  | Не потребує |  |
|  | Молнар Оксана Василівна | Вчителів фізичного виховання | 01.04-04.04.2025 | №3582 |
|  | Молнар Тетяна Тіберіївна | Педагогічних працівників інклюзивного та інтегрованого навчання | 14.01-17.01.2025 | №368 |
|  | Ногач Валентина Василівна |  |  |  |
|  | Ногач Єва Віталіївна | Вчителів англійської мови | 22.04-25.04.2025 | №4536 |
|  | Палінчак Наташа Василівна | Вихователів ГПД | 13.05-16.05.2025 | №2299 |
|  | Пелешкей Агнесса Ласлівна | Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, | 04.03-07.03.2025 | №2832 |
|  | Петраш Новріка Михайлівна | Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, | 28.01-31.01.2025 | №1148 |
|  | Поп Рената Іванівна | Вчителів фізики  Вчителів хімії | 21.01-24.01.2025  29.04.-02.05.2025  29.04-02.05.2025 | №620 Д  №620  №4859 |
|  | Піровк Ноемі Норбертівна |  |  |  |
|  | Ісак Анатолій Йосипович | Вчителів фізичної культури | 18-21.02.2025 |  |
|  | Сойма Тетяна Дмитрівна | Вчителів математики | 01.04-04.04.2025 |  |
|  | Сербак Оксана Юріївна | Учителів початкових класів, Вчителів початкових класів з мовами навчання національних меншин, «Основи викладання інформатики» | 22.04-25.04.2025 |  |
|  | Тромбола Вікторія Йосипівна | Вчителів історії, правознавства та громадянської освіти | 10.06-13.06.2025 |  |
|  | Тромбола Віталій Іванович | Курси тренерів-педагогів з математичної освітньої галузі  Курси експертів з сертифікації вчителів математики | 24-27.09.2024  21-24.01.2025 |  |
|  | Тромбола Михайло Іванович | Вчителів математики | 28.10-31.10.2025 |  |
|  | Уйфолуші Оксана Йосипівна | Вчителів української мови та літератури | 16.09-19.09.2025 |  |
|  | Філеп Еріка Йосипівна | Вчителів інформатики | 01.04-04.04.2025 | №3562 |
|  | Чемердовська Лариса Василівна | Вихователів ЗДО | 13-31.01.2025 | №751 |
|  | Чоповці Іван Іванович | Вчителів біології та екології | 25.11-28.11.2025 |  |
|  | Чоповці Наталія Юріївна | ЗДВР | 30.09-03.10.2025 |  |
|  | Чутора Наташа Василівна |  |  |  |
|  | Шегда Іван Михайлович | Вчителів фізики | 19-22.11.2024 |  |
| Вчителів фізики | 11.11-14.11.2025 |  |
|  | Шваб Світлана Золтанівна | Вихователів ГПД | 03-06.06.2025 |  |

**Додаткові курси підвищення кваліфікації**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | На які курси зареєстр. | Дата курсів | Реєстраційний номер |
| 1 | Белеканич Тетяна Олександрівна | Вчителів початкових класів | 08.10.2024 | Курс про подолання освітніх втрат у початковій школі |
| 2 | Гевді Наталка Василівна | Вчителів початкових класів | 08.10.2024 | Курс про подолання освітніх втрат у початковій школі |
| 3 | Григорчук Любов Михайлівна | Вчителів мовно-літературної освітньої галузі в НУШ 7 клас | 18.11-22.11.2024 | № 02139723/006030-24 |
| 4 | Зелді Моніка Олександрівна | Вчителів мовно-літературної освітньої галузі в НУШ 7 клас | 02.12.-06.12.2024 | № 02139723/007221-24 |
| 5 | Кіш Людмила Йосипівна | Вчителів мовно-літературної освітньої галузі в НУШ 7 клас | 11.11-15.11.2024 | № 02139723/005714-24 |
| 6 | Молнар Тетяна Тіберіївна | Педпрацівників інклюзивного та інтегрованого навчання | 23.04.2025 | 050eb1a141639ff3  Інклюзія та безбар’єрність у школі:кроки до доступної освіти |
| 7 | Поп Рената Іванівна | Вчителів хімії | 24.04.2025  29.04.2025 | №4297-практично – методичний семінар  №6130- «Формування ключових компетентностей учнів з хімії в ЗЗСО» |
| 8 | Тромбола Віталій Іванович | Навчання тренерів НУШ. Загальний курс  Навчання тренерів НУШ. Математична освітня галузь | 07.05.2025  08.05.2025 | №о 162872  №о 163029 |

Проведено моніторинг **стану викладання та рівня навчальних досягнень** учнів з таких предметів: **зарубіжна література, правознавство, математика**. Вивчено стан викладання **факультативів.** За наслідками тематичних перевірок видано відповідні накази по школі.

У **грудні 2024 р. та травні-червні 2025 р**. перевірено **рівень навчальних досягнень** учнів з української мови (2-11 кл.), угорської мови, як мови навчання (2-Б, 3-Б, 4-Б, 5-Б, 6-В, 7-Б, 8-Б кл., англійської мови (5-11 кл.), угорської мови як другої іноземної (5-9 класи), математики (2-11 кл.), історії України (7-11 кл.), курсу «Я досліджую світ» (2-4 класи) та техніку читання учнів початкових класів.

Додатково у березні та травні 2025 року було проведено **моніторинг навчальних досягнень** у формі перевірних контрольних робіт за завданнями адміністрації **учнів 9 класу** з української мови, математики, історії України та англійської мови

З метою підготовки учнів 11-х класів до складання національного мультипредметного тесту протягом листопада, березня та травня було проведено **3 навчальні тренування** зі складання тестів НМТ в умовах, максимально наближених до умов НМТ, в тому числі з залученням комп’ютерної техніки.

З метою створення сприятливих умов для розвитку інтелектуального і творчого потенціалу талановитих дітей та підлітків, виявлення обдарованих учнів, стимулювання самостійної роботи учнів з вивчення окремих предметів, піднесення статусу обдарованих учнів та їх наставників були розроблені **заходи щодо роботи з обдарованою молоддю,** активізації та стимулювання діяльності педагогів у напрямку роботи з обдарованою учнівською молоддю.

Переглянуто та поновлено шкільний інформаційний банк даних про учнів школи «Обдарованість» - зараз база нараховує 17 учнів.

Проведено шкільний етап предметних олімпіад із базових дисциплін; організовано роботу по підготовці та участі учнів у ІІ та ІІІ етапах предметних олімпіадах.

Протягом року здійснювався практичним психологом Кадар М. П. здійснювався **психологічний супровід обдарованих дітей**. На кожного обдарованого учня оформлена індивідуальна картка, де зафіксована сфера обдарованості та спеціалізація. Проводилася індивідуальна робота з обдарованими учнями щодо вирішення проблемності в навчанні, вихованні, розвитку. Надавалася індивідуальна психологічна допомога учням-учасникам олімпіад, змагань, конкурсів, науково-практичних конференцій. Тривала консультативна робота з вчителями і батьками з питань обдарованості. Розроблено комплекс розвивальних вправ та ігор на розвиток пам’яті, мислення, уваги та сприйняття. Поновлено методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень учнів.

На 2024/25 н.р. було заплановано **10** **предметних та тематичних тижнів, з** яких 9 було проведено.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва тижня** | **Терміни** | **Відповідальний** | **Відмітка про проведення** |
| Тиждень фізкультури і спорту | 09.09.2024 – 13.09.2024 | Молнар О. В. | Проведено |
| Тиждень мистецтва | 07.10.2024 - 11.10.2024 | Кіш М. М. | Проведено у травні |
| Тиждень інклюзивної освіти | 02.12.2024 – 06.12.2024 | Молнар Т. Т. | Проведено |
| Тиждень зарубіжної літератури | 09.12.2024 – 13.12.2024 | Кіш Л. Й. | Проведено |
| Тиждень початкових класів | 27.01.2025 – 31.01.2025 | Левдар Н. І.,  Євчак В. М. | Проведено |
| Тиждень математики | 10.02.2025 – 14.02.2025 | Сойма Т. Д. | Проведено |
| Тиждень рідної мови | 17.02.2025 – 21.02.2025 | Бірчак З. Й.,  Зелді М. О. | Проведено |
| Тиждень громадянської освіти та правознавства | 17.03.2025 – 21.03.2025 | Тромбола В. Й. | Проведено |
| Шевченківський тиждень | 03.03.2025 – 07.03.2025 | Копта Т. В. | Проведено |
| Тиждень психології | 21.04.2025 – 25.04.2025 | Кадар М. П. | Не проведено |

**РОБОТА з ОБДАРОВАНИМИ УЧНЯМИ**

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Указу Президента України від 18 січня 1996 року № 6З96 «Про національну програму «Діти України», Державну програму «Освіта. Україна ХХІ століття», на виконання наказу від 02.09.2024 № 108-о «Про організацію роботи з обдарованими дітьми у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст. у 2024/25 н.р.», з метою створення сприятливих умов для розвитку інтелектуального і творчого потенціалу талановитих дітей та підлітків, виявлення обдарованих учнів, підтримки та залучення їх до науково-дослідницької, експериментальної, конструкторської та винахідницької роботи, стимулювання самостійної роботи учнів з вивчення окремих предметів, піднесення статусу обдарованих учнів та їх наставників школою були розроблені заходи щодо роботи з обдарованою молоддю, активізації та стимулювання діяльності педагогів у напрямку роботи з обдарованою учнівською молоддю.

Переглянуто та поновлено шкільний інформаційний банк даних про учнів школи «Обдарованість» - зараз база нараховує 17 учнів.

На виконання наказів № 162-о від 11.10.2024 р. «Про проведення І етапу всеукраїнських предметних олімпіад у Чепівському ЗЗСО у 2024/25 н.р.», № 168-о від 25.10.2025 р. «Про проведення ХХV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2024/25 навчальному році», наказу відділу освіти, культури, молоді, спорту та туризму Пийтерфолвівської сільської ради від 11.10.2023 № 74-о\д «Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024-2025 навчальному році у закладах освіти Пийтерфолвівської ТГ» та відповідно до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади з базових і спеціальних дисциплін з  14.10 по 25.10.2024 року були проведені І етапи олімпіад з базових дисциплін.

Членами комісій були підготовлені завдання для проведення олімпіад до 14 жовтня 2024 року. Вчителі-предметники проводили підготовку учнів протягом вересня та жовтня. У І етапі взяли участь **217** учасників згідно таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Предмет** | **К л а с и, кількість учасників** | | | | | | | | | |
| **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **Разом** |
| 1 | Українська мова і літ. | - | - | - | - | 10 | 8 | 8 | 6 | 2 | **34** |
| 2 | Українська мова і літ. в класах з уг. мовою навч. | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | **1** |
| 3 | Угорська мова і літ. | - | - | - | - | 1 | 2 | - | - | - | **3** |
| 4 | Англійська мова | - | - | - | - | - | 4 | 4 | - | - | **8** |
| 5 | Історія | - | - | - | - | - | 5 | 5 | - | 5 | **15** |
| 6 | Математика | - | - | - | 3 | 5 | 5 | 5 | 3 | 2 | **23** |
| 7 | Фізика | - | - | - | - | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | **13** |
| 8 | Астрономія | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | **2** |
| 9 | Хімія | - | - | - | - | 8 | 7 | 6 | 3 | 3 | **27** |
| 10 | Біологія | - | - | - | - | - | 9 | 19 | 6 | 6 | **40** |
| 11 | Географія | - | - | - | - | - | 4 | 6 | 3 | 2 | **15** |
| 12 | Конкурс ім. П. Яцика | 3 | 3 | 4 | 6 | 5 | - | 9 | 4 | 2 | **36** |

У ІІ (ОТГ) етапі взяли участь **27** учасників.

Відомості про всіх учасників ІІ етапу наведені в таблиці:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Предмет** | **ПІП учасника** | **Клас** | **Результат** |
| 1 | Українська мова і літ. | Жолобак Ванесса | 7-А | **ІІ м.** |
| Євчак Евеліна | 8-А | **ІІІ м.** |
| Белеканич Вікторія | 9 | **ІІ м.** |
| Коломійчук Евеліна | 10 | **І м.** |
| Фільдеші Аксенія | 11 |  |
| 2 | Англійська мова | Кобаль Олександра | 8-А |  |
| Белеканич Вікторія | 9 | **І м.** |
| 3 | Історія | Чоповці Аліна | 9 | **ІІ м.** |
| Цігуш Богдана | 11 |  |
| 4 | Математика | Апшай Наталія | 6-Б | **І м.** |
| Жолобак Ванесса | 7-А | **ІІ м.** |
| Сербак Василь | 8-А |  |
| Ногач Ярослава | 9 | **ІІІ м.** |
| Фільдеші Аксенія | 11 |  |
| 5 | Фізика | Матій Домініка | 8-А |  |
| Сербак Василь | 8-А |  |
| Пономарьов Олексій | 9 | **ІІ м.** |
| 6 | Хімія | Сербак Василь | 8-А |  |
| Ногач Ярослава | 9 | **ІІ м.** |
| Белеканич Вікторія | 9 | **ІІІ м.** |
| 7 | Біологія | Сербак Василь | 8 |  |
| Ногач Ярослава | 9 | **І м.** |
| Коломійчук Евеліна | 10 |  |
| Фільдеші Аксенія | 11 | **ІІІ м.** |
| 8 | Географія | Сербак Василь | 8-А | **ІІІ м.** |
| Чоповці Аліна | 9 |  |
| Цігуш Богдана | 11 |  |

У **ІІІ етапі** олімпіад (у м. Ужгород) взяли участь 3 учасників:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Предмет** | **ПІП учасника** | **Клас** | **Результат** |
| 1 | Математика | Жолобак Ванесса | 7-А | **ІІІ м.** |
| 2 | Українська мова | Коломійчук Евеліна | 10 |  |
| 3 | Біологія | Ногач Ярослава | 9 | **ІІІ м.** |

У цілому учні школи в цьому році показали непогані результати на II етапі – 56 % учасників здобули призові місця, на ІІІ етапі – 67 %. Однак, деякі учні показали достатньо низький результат. Також на ІІ етапі недостатньо була представлена старша ланка (10-11 класи). Тому вчителям-предметникам слід більше уваги приділяти розвитку логічного мислення учнів, навчати їх діяти у нестандартних ситуаціях.

Також учні нашої школи брали участь у інших предметних конкурсах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Конкурс-захист учнівських робіт МАН-Юніор дослідник у номінації «Історія» | Чоповці Аліна | 9 | **ІІ м.** |
| 2 | Terebesi Viktor matematika verseny  (обл. етап) | Фовріш Дейнеш | 4-Б | **І м.** |

Учні школи під керівництвом вчителів фізкультури Ісака А. Й. та Молнар О. В. брали активну участь у спортивних заходах як на рівні ОТГ, так і на районному рівні. Інформація про здобутки представлена у таблиці:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Змагання | **Вид спорту, команда** | **Місце** |
| **«Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги»** | Волейбол | **ІІ м. (ІІ етап)** |
| Футзал | **ІІІ м. (ІІ етап)** |
| Гандбол | **ІІІ м. (ІІ етап)** |
| Черлідинг | **I м. (ІІ етап)** |
| **Дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура»)**. | Збірна 5-9 кл. | **ІІ м. (ІІ етап)** |
| **Чемпіонат області з гандболу, організований**  **Благодійним фондом Geniusz** | Збірна хлопців 7 кл. | **ІІ м.** |

Протягом року здійснювався практичним психологом Кадар М. П. та соціальним педагогм Гевді С. А. здійснювався **психологічний супровід** обдарованих дітей. На кожного обдарованого учня оформлена індивідуальна картка, де зафіксована сфера обдарованості та спеціалізація. Проводилася індивідуальна робота з обдарованими учнями щодо вирішення проблемності в навчанні, вихованні, розвитку. Надавалася індивідуальна психологічна допомога учням-учасникам олімпіад. Тривала консультативна робота з вчителями і батьками з питань обдарованості. Розроблено комплекс розвивальних вправ та ігор на розвиток пам’яті, мислення, уваги та сприйняття. Поновлено методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перенавантажень учнів.

У 2024-2025 н.р.8 учнів 9 класу отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою:

* **Белеканич Вікторія,**
* **Ногач Ярослава,**
* **Чоповці Аліна,**
* **Пономарьов Олексій,**
* **Кіш Камілла,**
* **Данкай Олександра,**
* **Жидик Евеліна ,**
* **Ніколаєвська Злата.**

Одна учениця 11 класу- **Фільдеші Аксенія**- одержала **свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою** ( згідно з наказом МОН-у № 1771 від 20 грудня 2024 року,зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 січня 2025 р. за № 24/43430 «**Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та визнання таким, що втратив чинність,наказу Міністерства освіти і науки України від 17 березня 2015 року № 306»** Срібна /Золота медаль скасована, а натомість видається свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою ).

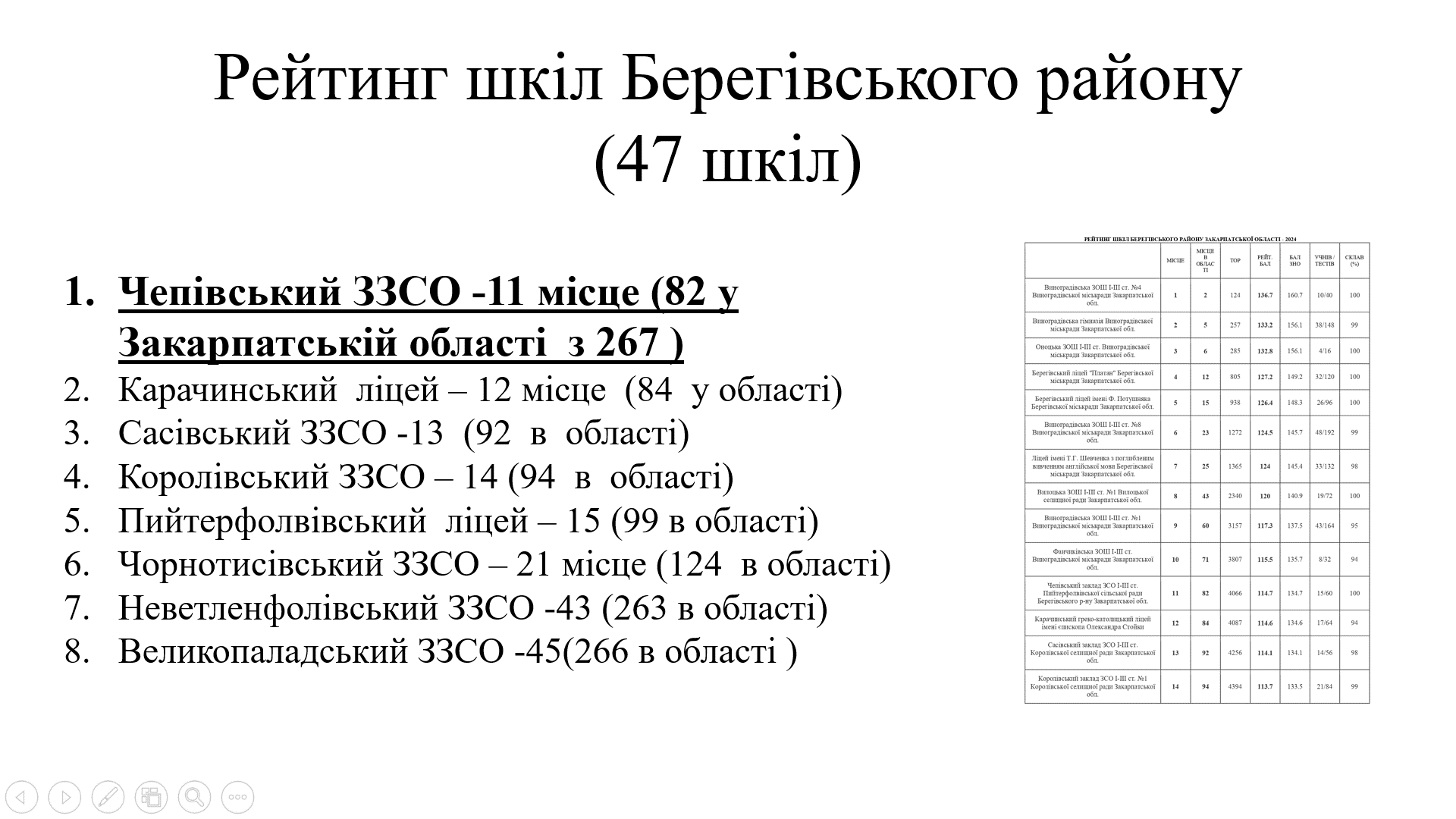
**3.4.НАЛАГОДЖЕННЯ СПІВПРАЦІ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ, ЇХ БАТЬКАМИ, ПРАЦІВНИКАМИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

* Педагогіка партнерства.

У 2024 -2025 н.р.питання педагогіки партнерства було обговорено на педагогічній раді, під час якої було заслухано доповідь директора та співдоповідачів, на практичній частині були пропрацьовані конктретні педагогічні ситуації та прийняті дієві рішення.

**РОБОТА З БАТЬКАМИ**

Протягом 2024-2025 н.р. робота з батьками проводилась колективно та індивідуально У вересні та грудні проведено очні ззагальношкільні та класні батьківські збори, на яких було прозвітовано про результати 2023-2024 навчального року та результати НМТ, рейтинг школи в розрізі району, області та ТГ, повторено правила поведінки дітей у школі, обов’язки батьків, в грудні обговорені питання безпеки дітей в інтернеті та було підбито підсумки роботи закладу за І семестр, проведено Фестиваль колядок,у якому взяли участь усі класи від 5 по 11.



Засідання батьківського комітету проводилися за потреби . Особливу увагу класним керівникам потрібно звернути на залучення більшості батьків до співпраці та на просвітницьку роботу

* Практика педагогічного наставництва реалізувалася в закладі шляхом наставництва молодих педагогів ( до 3 років: Тромбола В.Й. була наставником Гелетея Й.Й., Сойма Т.Д була наставником Тромболи М.І., Чутора Н.В. – Піровк Н.Н.)
* **Педагогічна діяльність на засадах академічної доброчесності** в Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст запроваджена на основі затвердженого наказом і ухваленого рішенням педагогічної ради №6 від 29.01.2021 року Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, у якому чітко сформульовані шляхи досягнення академічної доброчесності, заходи з попередження та виявлення фактів порушення етики доброчесності, визначено види відповідальності за порушення АД, визначено повноваження комісії , яка розслідує порушення АД серед учасників освітнього процесу.Восени 2022 року було проведено педагогічну раду на тему « Академічна доброчесність», усі педагогічні працівники пройшли курси «Академічна доброчесність»,у кожному класному приміщенні та кабінеті було розміщено інформаційні матеріали на тему академічної доброчесності, які обговорюються на класних зборах, виховнихгодинах та предметних уроках.У школі видано наказ про організацію комісії з порушень академічної доброчесності , в якому прописано конкретні дії працівників при порушенні академічної доброчесності.

**Виховна діяльність та позакласна діяльність**

Протягом 2024-2025 н. р. виховна робота в закладі була спрямована на реалізацію законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, «Концепції національно-патріотичного виховання», Концепції Нової української школи, з урахуванням Постанови КМУ № 42 та 50 за рекомендацією МОЗУ, **закону України «Про протидію торгівлі людьми» від 20 вересня 2011року № 3739-I; Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 7 грудня 2017 року № 2229;**  [листа МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 "Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству"](https://imzo.gov.ua/2018/05/21/lyst-mon-vid-18-05-2018-1-11-5480-metodychni-rekomendatsiji-schodo-zapobihannya-ta-protydiji-nasylstvu/); **програми «Нова українська школа» у поступі до цінностей»,** яка розглянута та затверджена Вченими Радами Інституту проблем виховання (протокол № 6 від 02 липня 2018 року); [наказу МОН від 02.10.2018 № 1047 "Про затвердження Методичних рекомендацій щодо виявлення реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами"](https://imzo.gov.ua/2018/10/03/nakaz-mon-vid-02-10-2018-1047-pro-zatverdzhennia-metodychnykh-rekomendatsiy-shchodo-vyiavlennia-reahuvannia-na-vypadky-domashn-oho-nasyl-stva-i-vzaiemodii-pedahohichnykh-pratsivnykiv-iz-inshymy-orhana/); [листа ІМЗО від 30.10.2018 № 1/9-656 "Про перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей"](https://imzo.gov.ua/2018/10/31/lyst-imzo-vid-30-10-2018-1-9-656-pro-perelik-diahnostychnykh-metodyk-shchodo-vyiavlennia-ta-protydii-domashn-omu-nasyl-stvu-vidnosno-ditey/); наказу МОН від 9 січня 2019 року № 17, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 березня 2019 р. за № 250/33221 **«Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти»;** Указу президента України №195 від 25.05.2020 "Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі"; листа МОН України від 14.08.2020 року № 1/9-436 [«Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-stvorennya-bezpechnogo-osvitnogo-seredovisha-v-zakladi-osviti-ta-poperedzhennya-i-protidiyi-bulingu-ckuvannyu)»; методичних рекомендацій з виховної роботи в закладах освіти на 2024-2025 н.р. в умовах воєнного стану; з метою збереження життя і здоров’я учасників освітнього процесу та дотриманням безпекових вимог при повітряній тривозі, організації учнівського дозвілля.

**Проблемним питанням**, над яким продовжує працювати заклад освіти у цьому навчальному році є «Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму. Виховання гармонійно розвиненої національно-свідомої людини, здатної до самовдосконалення ». Основна увага всього педагогічного колективу була зосереджена на вихованні у дітей життєзберігаючих компетентностей та моральних цінностей. Значної уваги приділено Концепції національно-патріотичного виховання особистості в умовах розвитку української державності, пропаганді здорового способу життя, сприянню виховання здорової нації; формуванню особистісних рис громадянина Української держави, заснованих на принципах моралі.

Виховна робота в закладі має чіткий та цілеспрямований характер, що дає можливість здійснювати плідну діяльність в наступних напрямках (за «Основними орієнтирами виховання учнів 1-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243):

* ціннісне ставлення особистості до держави і суспільства,
* ціннісне ставлення особистості до природи,
* ціннісне ставлення особистості до людей,
* ціннісне ставлення особистості до мистецтва,
* ціннісне ставлення особистості до себе,
* ціннісне ставлення особистості до праці.

Вся робота адміністрації закладу спрямована на підвищення професійної майстерності вчителів та вихователів, створенні безпечного освтнього середовища, вільного від будь-яких форм проявів насильства, творчої атмосфери, морально – психологічного клімату, які сприяють пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій, оптимізації виховного процесу, поступове впровадження в практику Нового закону про освіту.

Організація роботи з удосконалення виховного процесу й підвищення його ефективності – один з основних напрямів роботи заступника директора з виховної роботи, адже вона полягає в доведенні до конкретних виконавців, а саме, педагогічних працівників, класних керівників, вихователів, батьків, учнів основних ідей і завдань діяльності закладу. Контроль за станом виховної роботи в закладі здійснюється через систематичне вивчення стану роботи з певного напрямку, через систематичне відвідування занять у ЗДО, виховних годин, занять за інтересами, загальношкільних заходів тощо.

Всі учасники навчально-виховного процесу дотримуються єдиного режиму виховної роботи.

За 2024- 2025 навчальний рік видано ряд організаційних наказів:

« Про формування здорового способу життя та заборону тютюнопаління»;

«Про організацію чергування в школі»;

«Про організацію національно-патріотичного виховання дітей та молоді у 2024-2025 н.р.»;

«Про організацію роботи з обдарованими дітьми»;

«Про затвердження функціональних обов’язків членів Ради по профілактиці правопорушень у Чепівському ЗЗСО І-ІІІ ст.на 2024-2025 н.р.»;

« Про функціональні обов’язки класних керівників 1-11 класів»;

«Про затведження плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді»;

«Про створення безпечного освітнього середовища та протидії проявам булінгу у 2024-2025 н.р.»;

«Про призначення громадського інспектора з охорони дитинства»;

«Про ведення шкільної документації класними керівниками Чепівського ЗЗСО І-ІІІ ст. з питань виховної роботи»;

«Про попередження дитячого травматизму в 2024-2025 н.р.»;

«Про призначення уповноваженої особи для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства та / або отримання заяв і повідомлення від постраждалої особи / інших осіб на 2024-2025 н.р.»;

«Про створення робочої групи для формування антибулінгової політики»;

«Про проведення щорічної Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»;

«Про організацію та проведення різдвяних та новорічних свят»;

«Про здійснення національно- патріотичного виховання в школі»;

«Про відзначення Дня Соборності України»;

«Про проведення у 2025 році Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»);

«Про вшанування пам’яті Героїв Небесної Сотні»;

«Про екскурсію в аквапарк «Карпатія»;

«Про проведення Місячника культури поведінки»;

«Про екскурсію на буйволину ферму»;

«Про екскурсію на пожежну частину в м. Виноградово»;

«Про екскурсію на кінний заводу м. Виноградово»;

« Про проведення Місячника здорового способу життя»;

« Про проведення заходів з Дня примирення»;

«Про проведення Тижня мистецтва»;

«Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху»;

«Про проведення Дня ментального здоров’я»;

«Про проведення екскурсії в м.Хуст на равликову ферму»;

«Про проведення екскурсії в м.Ужгород в замок»;

«Про проведення екскурсії на річку Тиса»;

«Про проведення екскурсії в м. Виноградів (Чорна скеля)»

Протягом поточного року проводились наради та консультації з класними керівниками та вихователями ЗДО з питань організації та здійснення виховної роботи в групах ЗДО, класних колективах. Педагог – організатор, класні керівники, вихователі ГПД, ЗДО, психологічна служба школи брали участь заходах з питань виховання. З метою досягнення більшої ефективності виховної роботи проводилося анкетування, тестування, діагностика, вивчалися індивідуальні особливості учнів, виявляючи їх інтереси та нахили. Відповідно, значна частина робота педагогічного колективу планувалася згідно результатів опитувань.

Важливе значення у виховній системі займає організація роботи класних керівників, а саме методоб’єднання класних керівників, яке створене з метою надання методичної допомоги класним керівникам і до складу якого входять 23 класних керівників. При плануванні тематики засідань враховувалися пріоритетні напрямки виховної роботи та проблемне питання закладу. Згідно річного плану роботи закладу, провелися чотири засідання методичного об’єднання класних керівників. Темою першого засідання було «Методичне забезпечення організованого початку 2024 - 2025 навчального року», в рамках якого було вивчено методичні рекомендації МОНУ щодо планування виховної роботи в 2024-2025 н.р. в умовах воєнного стану, обговорено організацію виховної роботи з дітьми з ООП, про організацію місячника «Увага! Діти на дорозі», обговорено організацію роботу з батьками, обговорено стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров’я дітей, обговорено проведення святкової лінійки , тематику першого уроку. Були надані рекомендації щодо змістового наповнення планів виховної роботи та їх оформлення (з удосконаленням виховних форм, відповідно до «Основних орієнтирів», складено заходи щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання, затверджено план методичного об’єднання на поточний навчальний рік.

Темою другого засідання було «Формуввання духовно-патріотичної компетентності учнівської молоді». На засіданні було прослухано доповідь ЗДВР про формування духовно-патріотичної компетентності учнівської молоді, про організацію місячника національно-патріотичного виховання. Присутні мали змогу відвідати показову виховну годину в 10 класі на тему «Толерантність – мистецтво жити в злагоді з іншими людьми», проведену класним керівником 10 класу Кадар М.П. У теплій та дружній атмосфері проведено показову виховну годину на тему «Зимові свята та розваги українців» класним керівником 7-А класу Тромболою В.Й. Обидві виховні години отримали високу оцінку колег.

Згідно плану роботи темою третього засідання було «Потреба в здоровому способі життя як ознака компетентної особистості». З доповіддю на таку тему виступила голова методоб’єднання Чоповці Н.Ю., яка ознайомила колег із заходами до Місячника здорового способу життя, заходами до Дня здоров’я, зробила аналіз участі учнів у шкільних, регіональних та обласних етапах змагань з черлідінгу, футболу, волейболу, гандболу. Учасники провели аукціон педагогічних ідей з питань формування здорового способу життя учасників освітнього процесу. Проведено показову виховну годину у 3-В класі «День Землі» Сербак О.Ю. з метою поширення передового педагогічного досвіду, ознайомлення колег з власними підходами формування ключових компететностей, підвищення мотивації молодих спеціалістів. Робота класного керівника отримала схвальні відгуки колег, отримала високий рівень методичної роботи.

На четвертому засіданні прослухано доповідь класного керівника 7-А класу, вчителя правознавства Тромбола В.Й. на тему «Формування у шкоярів правової культури, виховання поваги до законів і норм співжиття у суспільстві», де надано рекомендації на правову базу, згідно якою керуються педагогічні керівники. Прослухано звіти класних керівників 1-11класів про роботу за поточний навчальний рік.

Проводилися наради при директорові, круглі столи, диспути, де визначалися напрямки, цілі, форми та методи виховної роботи, шляхи досягнення більшої ефективності виховного процесу, проводилися обговорення та диспути про ефетивні методи та форми виховної роботи сучасної молоді в умовах воєнного стану.

Виховні заходи, що проводились протягом поточного навчального року були різноманітними, відповідали віковим особливостям учнів, сприяли розвитку творчих здібностей та ініціативності школярів, вихованню у вихованців ДЗО і учнів патріотичних почуттів, гордість за свою країну, шанобливе ставлення до людей, які в різні часи формування України як держави віддали своє життя. У період з вересня по січень проведено ряд виховних заходів: до Дня знань, Тиждень фізкультури і спорту, взяли участь у Всеукраїнській літургії за мир, «День миру», День Захисника України, акція «Зігрій Захисника», участь в урочистому концерті до Дня вчителя у Пийтерфолвівській ОТГ, «День працівника освіти», День психічного здоров’я, Тиждень першокласника, День людей похилого віку, річницю визволення України від фашистських загарбників, виставка дитячих композицій «Осіння казка», Міжнародний день толерантності, «День української писемності», участь у всеукраїнському диктанті єдності, Всесвітній день доброти, Свято золотої осені в ЗДО, День учнівського самоврядування – День навпаки, участь в онлайн турнірі в рамках проекту «Безпека та захист України в освіті», заходи до 1000 днів незламності України, День гідності та свободи, лекторій на тему «Профілактика та протидія домашнього насильства», проведена психологом організації «NEEKA РЕГІОН КАРПАТ» та представниками представниками соціальної служби Пийтерфолвівської ОТГ, Всеукраїська акція «16 днів проти насилля», виховний захід «Чорна сповідь моєї Вітчизни» до річниці Голодомору в Україні 33-35 рр., акція «Запали свічку» жертвам Голодомору, участь учнів 1-11 класів у патріотичній онлайн – квест грі, Всеукраїнський тиждень безпеки дорожнього руху, челендж -руханка в рамках проекту «Здорова Україна», «День Збройних сил України», День української хустки, свято сінабони в ЗДО, Національний тиждень читання, дебют учнівського лялькового театру «Радість», День волонтера, участь в ІІ етапі Всеукраїнських шкільних ліг «Пліч -о- пліч», «Свято Миколая», Тиждень академічної доброчесності, Тиждень інклюзії, свято першокласника «100 днів у школі», територіальний фестиваль колядок «Різдвяне диво - 2024» (для шкіл Пийтерфолвіської ОТГ), фестиваль колядок «Різдвяне диво - 2024» (шкільний етап), конкурс -виставка дитячих композицій «Різдвяна казка» (1-6 класи), конкурс новорічних стінгазет (учні 7-11 класів), дитяча вечірка в ЗДО «Колядує Україна! Колядує наш садок!». Участь у запаленні четвертої свічки на Адвент – вінку в с. Пийтерфолво, День Соборності України, Тиждень початкових класів, Міжнародний день Голокосту, День безпечного інтернету, День святого Валентина, Тиждень рідної мови, Вшанування пам’яті героїв Небесної Сотні, виховний захід «Нас єднає рідна мова», відеопривітання з Міжнародним жіночим днем, привітання вчителів на заслуженому відпочинку, Шевченківський тиждень, День державного Гімну, Всеукраїнський тиждень читання, Міжнародний день щастя, Тиждень права та громадянської освіти, День сміху, Міжнародний день дитячої книги, акція «Чисте довкілля», Всесвітній день здоров’я, свято Матері, Місячник здорового способу життя, флешмоби з різних нагод, шкільний та регіональний етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») , де рій «Нескорені» посів ІІ призове місце, День вишиванки, День цивільного захисту, свсято до Дня захисту дітей, свято «Прощавай, Букварику», свято «Прощавай, початкова школо», свято Останнього дзвоника, свято «Прощавай, садок дитячий», вручення свідоцтв про освіту.

Діти взяли участь у багатьох конкурсах: конкурсі малюнків та плакатів до Дня миру, конкурсі класних кутків, конкурсі на кращий озеленений клас, конкурсі малюнків до Тижня безпеки дорожнього руху, конкурсі новорічних плакатів, конкурсі Великодніх композицій, малюнків до Дня Землі, до Дня захисту дітей. Всі учасники конкурсів нагороджені грамотами.

У закладі працює «Шкільний парламент»-орган учнівського самоврядування, покликаний згуртувати та зацікавити школярів спільними ідеями, які спрямовані на виховання активних громадян України. Обрана модель допомагає тісніше співпрацювати учнівському та учительському колективам на засадах співробітництва. У парламенті діє 5 міністерств, а саме:

-Старостат,

- Міністерство науки,

- Міністерство дисципліни і порядку,

- Міністерство культури,

- Міністерство охорони здоров’я,

- Міністерство спорту та туризму.

Кожне Міністерство має міністра, віце-прем’єра, координатора та 11 членів. План роботи Шкільного парламенту та кожного Міністерства зокрема складається на рік. Учні беруть участь у проведенні всіх шкільних та позашкільних заходів, аналізують свою діяльність, стають ініціаторами цікавих справ. Так, у вересні проведено конкурс класних кутків, конкурс на кращий озеленений клас. У жовтні проведено День толерантності та День людей похилого віку. Цікавим став День учнівського самоврядування - «День навпаки». Проведено різдвяні та новорічні свята, акції, зустрічі тощо. На особливу увагу заслуговує дизайнерський проєкт «Зроби свою школу кращою» в рамках тижня мистецтва, де учні разом з класними керівниками створили ландшафтні дизайнерські проєкти та висадили 35 туй, зробивши зелений паркан.

Важливою ділянкою роботи є волонтерська діяльність. Вчителями було зініційовано акцію до Дня знань «Подарунок солдату замість букету», зібрано кошти на потреби ЗСУ та передано для 77 штурмової бригади. Протягом семестру учні малювали листи Захисникам, писали листи – подяки, виготовляли обереги, які відправили на фронт. Проведено благодійну акцію для захисника – односельця Сантая Й. та його побратимів, акція «Зігрій Захисника», «Великодній кошик захиснику», допомога мамі учня 11 класу Шестаку О. .Учнівський та педагогічний колективи долучилися до збору кави, чаю, цукру теплих ковдр, шкарпеток та речей першої необхідності для Захисників України в жовтні. До Дня Збройних сил України проведено благодійну акцію на потреби ЗСУ. Були проведені акції «Запали свічку» жертвам голодоморів та студенткам, розстріляним у Монреалі, жертвам Чорнобильської трагедії, жертвам Другої свіітової війни.

Захищеність в освітньому середовищі, відсутність насильства у всіх його видах, формах для всіх учасників освітнього простору є одним із пріоритетів роботи закладу. Найчастіше жертвами насильства стають певні категорії дітей. Зокрема, ті, які мають фізичні недоліки, особливості зовнішності та (або) поведінки, низький інтелект і труднощі в навчанні, страждають від хвороб, відчувають страх перед закладом освіти, мають погані соціальні навички або не мають досвіду життя в колективі тощо. Для того, щоб унеможливити насильство та створити безпечне освітнє середовище, кожен учасник освітнього процесу повинен мати уявлення не тільки про те, що вважається насильством, але й про те, як мінімізувати ризики та небезпеки і, в результаті, створити умови для внутрішньої безпеки та безпеки референтного довкілля. А це стає можливим лише завдяки спільній цілеспрямованій діяльності педагогів, учнів і батьків. З цією метою та з метою координації взаємодії сім’ї, громадськості працює шкільна Рада по профілактиці правопорушень серед неповнолітніх. Найбільш поширені серед профілактичних заходів у школі є бесіди з учнями, які стоять на обліку та учнями, схильними до правопорушень. У разі потреби до школи на співбесіду викликалися батьки в індивідуальному порядку. На внутрішкільному обліку стоять двоє учнів: Ференц Іван, учень 10 класу та Яхно Юрій, учень 7-Б класу, але у кримінальній поліції учні нашої школи не знаходяться. Це говорить про те, що в школі ця ділянка роботи ведеться на належному рівні. З учнями, які схильні до правопорушень та з девіантною поведінкою, їх батьками ведеться відповідна робота класними керівниками та командою психолого-педагогічного супроводу за окремим планом. Вони потребують особливої уваги. На обліку у Службі у справах дітей знаходяться діти під опікою – Кутасевим Д. та Кутасевич Н.

Протягом року систетично проводилися рейди «Урок», «Перерва». Результати фіксувалися у наказах, протоколах батьківських зборів, ради профілактики, актах- обстеженнях. Основна мета роботи полягала у формуванні в учнів навичок безконфліктної взаємодії, розвитку толерантності та зниженні рівня конфліктності серед дітей та педагогічного колективу.

Вагому роботу з питань профілактики проведено соціально – психологічною службою. Протягом навчального року було організовано та проведено низку бесід «Що таке конфлікти і як його вирішувати мирним шляхом», де обговорено види конфліктів, їх причини та методи мирного вирішення; «Стоп булінг», «Зупинимо булінг разом», «Булінг як його розпізнати і що робити», де пояснено форми булінгу, методи протидії та шляхи підтримки жертв булінгу.

З метою практичного відпрацювання навичок безконфліктної взаємодії було проведено наступні тренінги «Вирішуємо конфлікти мирним шляхом», проведено анонімне анкетування серед учасників освітнього процесу про випадок булінгу (цькування) у школі та домашнього насильства. Це дозволило учням у творчій формі засвоїти важливу інформацію про булінг, його наслідки та способи боротьби з ним. Завдяки цим заходам створювалося комфортне та безпечне середовище в   
навчальному закладі, що сприяло гармонійному розвитку учнів.У рамках відзначення Всесвітнього дня психічного здоров’я було організовано та проведено низку заходів, спрямованих на підвищення обізнаності про важливість ментального благополуччя та підтримку психічного здоров’я. Розглянуто методи боротьби зі стресом, техніки саморегуляції та важливість підтримки друзів. Заходи до Всесвітнього дня психічного здоров’я допомогли привернути увагу до важливості емоційного благополуччя , створили теплу атмосферу та зміцнили дружні стосунки між учнями.

У рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» було організовано та проведено заходи, спрямовані на підвищення обізнаності щодо прав людини, запобігання насильству та профілактику ВІЛ/СНІДУ.

Цікавою формою роботи психологічної служби було перегляд і обговорення відеороликів «Як розпізнати та зупинити булінг школі?», «Булінг та кібербулінг, способи боротьби з ними». для поширення інформації про запобігання насильству учасники створили тематичні інформаційні брошури, які були розповсюджені серед учнів.УМіжнародний день Толерантностіпроведено ряд заходів: «Долоні толерантності» (учні власноруч вирізали долоні з кольорового паперу   
та писали на них добі слова й риси, які характеризують толерантну людину), «Кульки толерантності2, бесіда «Що означає бути толерантним?», тренінг «Квітка толерантності». Заходи сприяли вихованню в учнів почуття взаємоповаги, терпимості та доброзичливості. Учні отримали краще розуміння поняття «толерантність».

У день добротипроведено ряд заходів: ігри, бесіди, тренінги, виготовили «Дерево Доброти», на якому кожен прикріпив листочок з описом своєї доброї справи або побажанням для інших. Учні навчились розрізняти добрі та погані вчинки, аналізувати їхні наслідки.

У рамках відзначення Дня безпечного Інтернету було організовано та проведено заходи спрямовані на підвищення рівня обізнаності учнів щодо безпечного користування інтернетом і соціальними мережами. Метою цих заходів було формування в учнів культури відповідальної та безпечної поведінки в Інтернеті, розвиток навичок критичного мислення та безконфліктної взаємодії онлайн.

У травні проведено Місячник здорового способу життя, коли учні і вихованці мали можливість взяти участь у диспутах «Шкідливість куріння», де обговорили негативний вплив тютюну на здоров’ялюдини, «Ми за здоровий спосіб життя».Проведено тренінг на тему «Здоров’я у твоїх руках»**,** флешмоб до Дня здоров’я «Здорова країна-здорова нація», анкетування (анонімне) на тему «Шкідливі звички та вейпи», **б**есіди «Шкідливі звички та їх наслідки»

У тиждень безбар’єрності в учнів формувалися навички толерантного ставлення до людей з   
інвалідністю через бесіди «6 правил безбар’єрного спілкування», годину спілкування «Друзі з особливими потребами», перегляд відеоролика «Що таке безбар’єрність», «Толерантне ставлення до людей з обмеженими можливостями»

Робота з батьками проводилась індивідуально в режимі онлайн через соціальні мережі та офлайн. Класними керівниками проведено класні батьківські збори за окремим графіком, на яких були обговорені питання прав та обов’язків батьків, ознайомлено із законодавчою базою, обговорені питання дотримання вимог та відповідальність за виховання дітей. Засідання батьківського комітету проводилися згідно планів роботи класних керівників, є однією з вагомих ділянок роботи. Особливу увагу класним керівникам потрібно звернути на залучення більшості батьків до співпраці та на просвітницьку роботу в повсякденному житті.

Адміністрацією закладу в грудні проведено загальношкільні батьківські збори з метою ознайомлення з підсумками роботи за перший семестр та роботою за напрямком національно – патріотичного виховання, а саме відродження звичаїв і традицій українського народу фестиваль колядок «Різдвяне диво».

З метою профорієнтації та проведення організованого дозвілля з учнями 1-11 класв проведено екскурсії до аквапаарку «Карпатія», на буйволину ферму в м. Хуст, до пожежної частини в м. Виноградів, на кінний завод, на равликову ферму, до Ужгородського замку, на річку Тиса, на Чорну скелю під Чорною горою.

**НАПРЯМ 4.**

**Управлінські процеси закладу освіти**

Управління школою здійснюється відповідно до річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю, перспективного та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.



У навчальному закладі в наявності практично усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. А те, чого немає , працівники мають можливість знайти в мережі Інтернет маже на всій території закладу. Стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

З 2021 року заклад працює над впровадженням Внутрішньої Системи забезпечення якості освіти, у якій детально розкрито такі питання:

* Правила для учнів
* Кодекс корпоративної етики учасників освітнього процесу
* Критерії оцінювання діяльності учнів і вчителів
* Антибулінгова програма
* Управління освітнім процесом
* Порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників
* Стратегія реалізації ВСЗЯО .

Крім того, уже три роки затверджено **Положення про академічну доброчесність учасників** освітнього процесу . У продовження впровадження ВСЗЯО на педагогічних радах у попередніх роках було обговорено та затверджено ряд важливих документів :

* **Кодекс про безпечне освітнє середовище,**
* **Положення про внутрішньошкільний моніторинг**
* **Стратегію розвитку закладу освіти на 2022-2027 роки.**
* **Педагогіку партнерства**
* **Ліцензія на провадження освітньої діяльності за рівнем повної загальної середньої освіти -здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти - 09.05.2023 року Розпорядження №439**
* **Ліцензія на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти №438 від 09.05.2023 року**

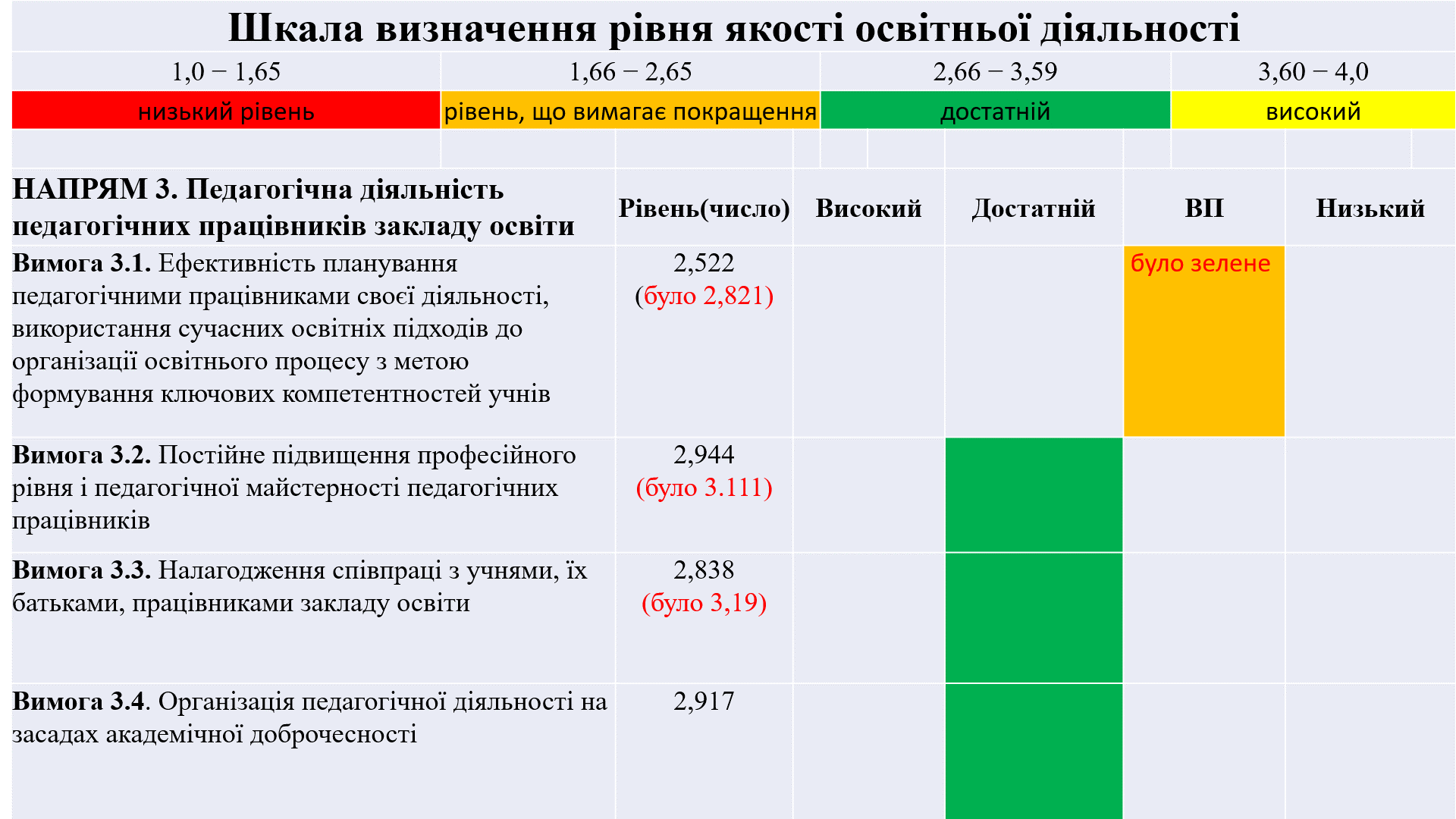
**САМООЦІНЮВАННЯ**

У 2024-2025 н.р задопомогою інформаційної системи EVALUED було вивчено напрям №3 «Педагогічна діяльність педагогічних проацівників» , результати якого було обговоренона засіданні педагогічної ради в червні 2025 року.

Було вивчено 4 вимоги і 13 критеріїв.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вимога 3.1.** Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів | | | | | | |
| **Вимога 3.2.** Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | | | | | | |
| **Вимога 3.3.** Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти | | | | | | |
| **Вимога 3.4**. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | Результати самооцінювання | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  |  |  |  |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |
| СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |
| Назва форми | | | | | | | Завантажено | Розпочато | | | Заповнено | | | | |
| А. Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття | | | | | | | 84 | 66 | | | 64 | | | | |
| А. Напрям 2 і 3. Анкета для батьків | | | | | | | 66 | 41 | | | 41 | | | | |
| А. Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників | | | | | | | 69 | 51 | | | 48 | | | | |
| А. Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші) | | | | | | | 130 | 71 | | | 67 | | | | |
| Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії | | | | | | | 1 | 1 | | | 1 | | | | |
| Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації | | | | | | | 1 | 1 | | | 1 | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |
|  | | СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ ВІДВІДАНИХ УРОКІВ) | | | | | |
|  | | По класам | | | | | | | | Кількість | |
|  | | 1 – 4 | | | | | | | | 21 | |
|  | | 10 | | | | | | | | 4 | |
|  | | 11 | | | | | | | | 1 | |
|  | | 5 | | | | | | | | 8 | |
|  | | 6 | | | | | | | | 14 | |
|  | | 7 | | | | | | | | 6 | |
|  | | 8 | | | | | | | | 4 | |
|  | | 9 | | | | | | | | 8 | |
|  | | По предметах | | | | | Кількість |
|  | | біологія/біологія і екологія | | | | | 2 |
|  | | Географія | | | | | 2 |
|  | | зарубіжна література | | | | | 3 |
|  | | іноземні мови | | | | | 5 |
|  | | інформатика | | | | | 3 |
|  | | Інше | | | | | 16 |
|  | | Історія | | | | | 2 |
|  | | математика/алгебра/геометрія | | | | | 7 |
|  | | Мистецтво | | | | | 3 |
|  | | правознавство | | | | | 3 |
|  | | трудове навчання/технології | | | | | 2 |
|  | | українська мова та література | | | | | 13 |
|  | | фізика/астрономія/фізика і астрономія | | | | | 2 |
|  | | фізична культура | | | | | 3 |
|  | |  |  |  |  |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  |  |  |  |
|  | | **Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності** | | | | | |
|  | | 1,0 − 1,65 | 1,66 − 2,65 | | 2,66 − 3,59 | | | | 3,60 − 4,0 | | | | |
|  | | низький рівень | рівень, що вимагає покращення | | Достатній | | | | високий | | | | |

Оскільки на платформі EVALUED напрям 2 і напрям 3 вивчається разом, то результати 2025 року ми мали змогу порівняти з результатами 2024 року.



**В основному показники за кожною вимогою стали трохи нижчі , що дає привід задуматися і прийняти управлінські рішення , вести за ними контроль у майбутньому році. Особливо треба зосередетися і покращити показники, які вимагають покращення :**

**Вимога 3.1**. Ефективність планування педагогічними працівиками своєї діяльності , використання сучасних освітніх підходів до орагнізації освітньго процесу з метою формування ключових кмпетеннтностей учнів.

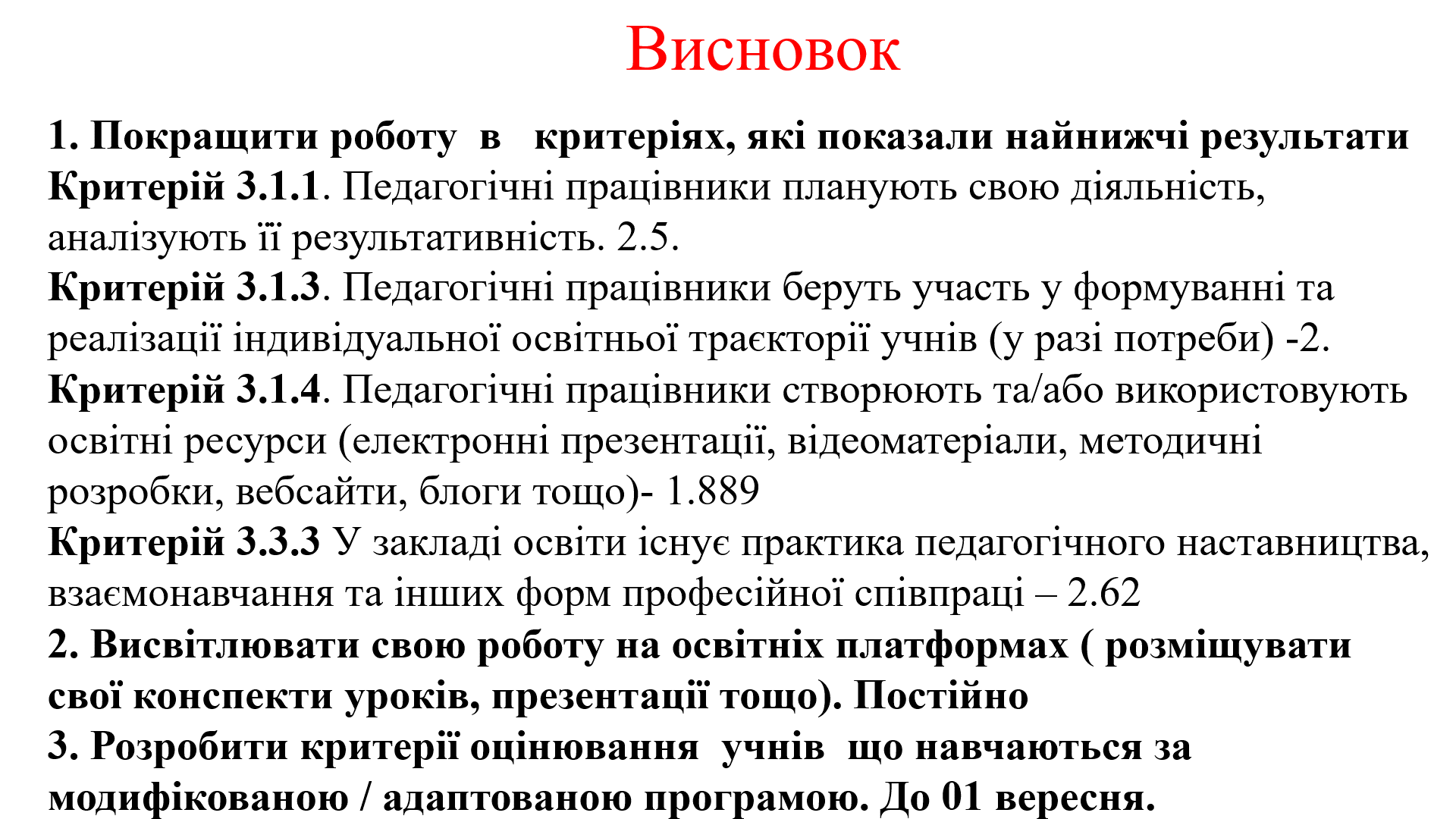
**Критерій 3.1.1.** Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність

**Критерій 3.1.3.** Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)

**Критерій 3.1.4**. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)

**Критерій 3.3.**3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

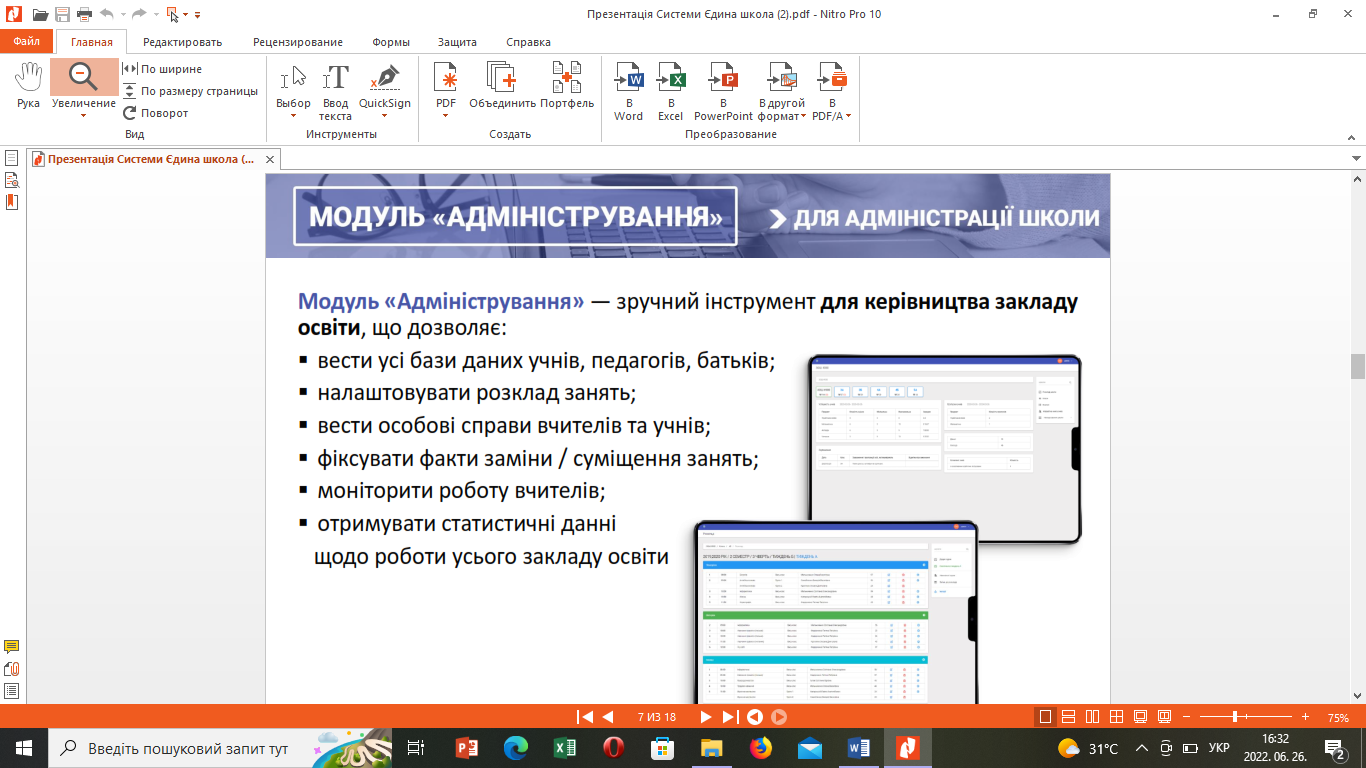
Усі результати обговорено на педагогічній раді,висвітлено на сайті і було вирішено наступне:



Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних , як :

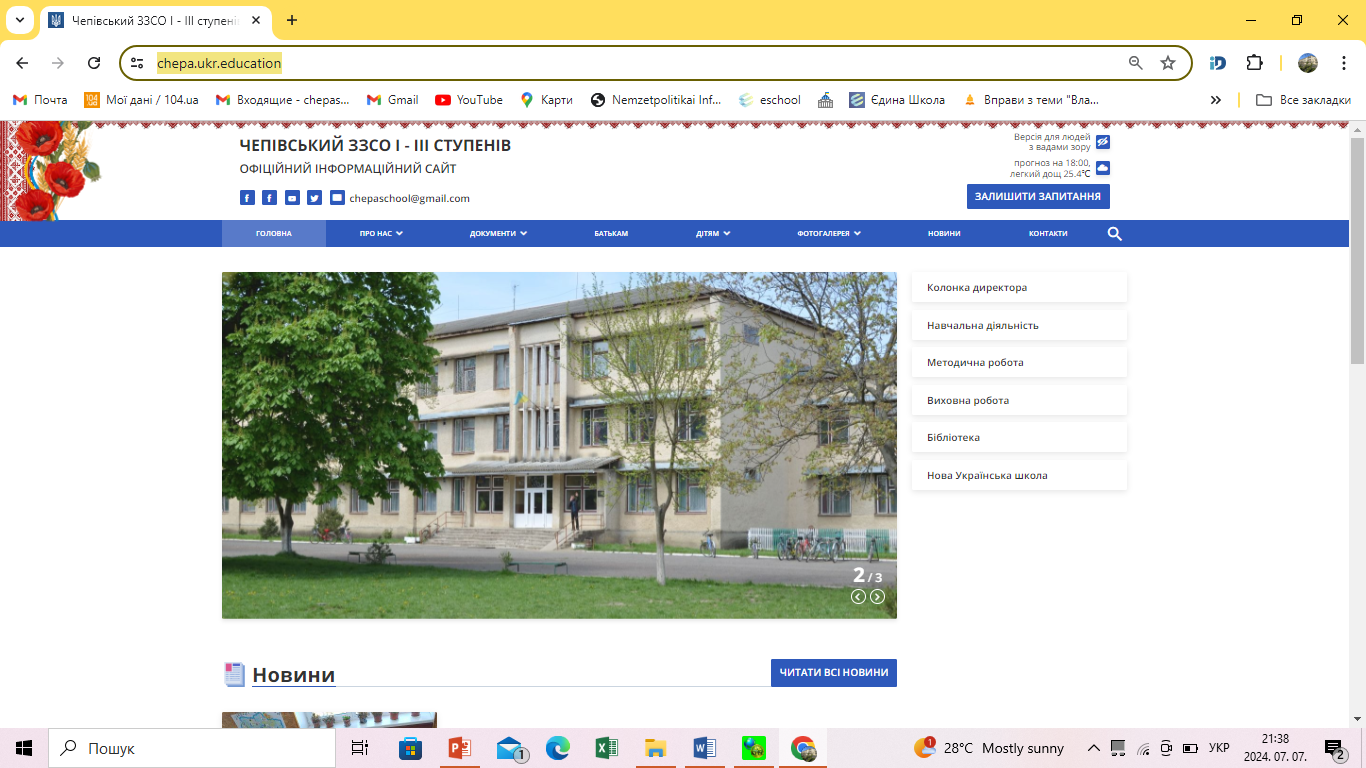
* вивчення викладання стану предметів ;
* виконання навчальних планів та програм;
* перевірка класних журналів, поведінки;
* дотримання правил внутрішньо шкільного розпорядку
* якість дистанційного навчання .

Удосконаленою формою контролю за веденням класних журналів, учнівських щоденників , Особових справ учнів, працівників, табелів навчальних досягнень та Свідоцтв досгянень учнів початкової школи, Книги руху учнів тощо стала система «Єдина школа», зокрема в модулі «Адміністрування»



Працюючи четвертий рік в електронному журналі «Єдина школа» було замічено, що система дала можливість спростити роботу вчителя -предметника ( звідси – збільшити його вільний час для творчості та саморозвитку , для відновлення психоемоційного стану), дала можливість об’єднати в цій три ключові точки освіти: школу , учня та батьків, забезпечила можливість уникнення механічних помилок у документації вчителя через суб’єктивні причини. Крім того, звітні документи ,такі як класні журнали, табелі, Свідоцтва досягнень та ін. має єдиний для для всього закладу орфографічний режим (друкований зовнішній вигляд), що додає престижності закладу освіти.

Усі необіхдні інформаційні матеріали ,згідно зі ст 30 Закону України «Про освіту» висвітлюються на новоствореному сайті за адресою <https://chepa.ukr.education/>



Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів, проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами підсумкових контрольних робіт, моніторингів адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, дуже хочеться створити такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. Переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, звісно відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Укомплектованість закладу педагогічними кадрами протягом навчального року слід відмітити, як добру. Всі педагогічні працівники мають відповідну педагогічну освіту , працюють за фахом, як виняток ,окремі вчителі до навантажуються не за фахом –з метою забезпечення ставки кожному педпрацівнику.

             Дирекція  школи  вважає, що головні   проблеми  , які  необхідно   вирішити в  майбутньому:

1. *Здійснити детальне самооцінювання напряму «Управлінська діяльність»*
2. *Розробка і виконання заходів з підвищення якості освітнього процесу , покращення результатів ЗНО.*
3. *Забезпечення соціального і фізичного захисту учасників освітнього процесу, дотримання правил безпеки життєдіяльності, охорони здоров’я і життя дітей та підлітків, педагогічних працівників у воєнний час.*
4. *Впровадження в процес освіти Концепції НУШ та нових стандартів базової та профільної освіти.*

*4.. Зміцнення матеріально-технічної бази школи.*

*6. Виховання в учнів поваги, доброти , етичного ставлення до сім’ї , людей*

*7. Виправити недоліки , виявлені під час внутрішнього самооцінювання в 2025 році.*

**ФІНАНСОВО –ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

Не менш важливим аспектом управління закладом освіти є звітування про надходження і використання коштів закладом освіти . Крім того, зміцнення матеріально-технічної бази .Будівля школи прийнялася в експлуатацію 38 років тому. Адміністрація школи з колективом школи постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази школи та ЗДО, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи проводилося централізованою бухгалтерією відділу освіти, культури, молоді та спорту Пийтерфолвівської сільської ради.

Протягом літніх канікул побілено декотрі приміщення, декотрі підлоги та пофарбовано батареї. Протягом року постійно проводилися косметичні ремонти коридорів та класних приміщень школи. Подвір’я школи доглянуте, на клумбах підстригається газон і цвітуть троянди.Весною 2025 року під час тижня мистецтва шкільне подвір’я було облаштоване ландшафтним дизайном , в рамках якого кожен клас або група класів сторили певну локацію з квітами та зеленими насадженнями. За матіральної підтримки вчителів було закуплено і висаджено під забором 35 туй. Своєчасно підстригаються і підбілюються дерева , біляться також бордюри. Обслуговуючим персоналом щоденно проводиться вологе прибирання всіх приміщень школи , виноситься сміття з приміщення школи. Утримується в порядку вишневий сад , в осінньо-весняний період проводиться робота на пришкільній ділянці.

Дирекцією школи проводиться постійна робота по залученню коштів для забезпечення школи необхідним обладнанням , зокрема це:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Товари та послуги** | **Сума** | **Джерело фінансування** |
| Витрати на заробітну плату педагогічним працівникам та МОП(вересень-червень) | 9634127,70 | Державне |
| Нарахування на з/п | 2082989,39 | Державне |
| Витрати на електроенергію | 339327,00 | Державне |
| Витрати на газ | 510015,00 | Державне |
| Харчування школа | 128323,30 | За батьківську плату |
| Харчування (школа) | 536856,80 | ОТГ |
| Харчування (школа, пільга) | 112918,84 | ОТГ |
| Харчування ЗДО (ОТГ) | 82400,00 | ОТГ |
| Харчування ЗДО | 95100,00 | За батьківську плату |
| Інтерактивна панель 7 клас | 87990,00 | Відділ освіти |
| Інтерактивні комплекси 5-6 клас НУШ- (3 шт) | 168000,00 | Відділ освіти |
| Шини для автобуса | 17000,00 | Відділ освіти |
| Подарунки на Новий рік | 9842,46 | Відділ освіти |
| Дезінфікуючі засоби | 1800,00 | Відділ освіти |
| Підручники | 134279,29 | Відділ освіти |
| Масло моторне | 6000.00 | Відділ освіти |
| Фарби , вапно | 4065,00 грн | Відділ освіти |
| **Усього :** | **13 951 034.78** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Спонсорська допомога

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Товари та послуги** | **Сума** | **Джерело фінансування** |
| Тюлі в актовий зал | 3000,00 | Спонсорська допомога |
| Туї | 8840,00 | Спонсорська допомога |
| Ноутбук | 27351.66 | Спонсорська допомога |
| Проектор | 26297,86 | Спонсорська допомога |
| Шланги | 4980,00 | Спонсорська допомога |
| **Усього :** | **70 469,52** |  |
|  |  |  |

**ПРОЄКТ «ФОГОРОШІ»**

У 2024-2025 н.р. розпочато реалізацію відновлюваних робіт з реставрацї склепу родини Фогорошіїв. Робочою групою було складено кошторис, узгоджено план робіт та організовано збір коштів, Станом на січень **2025 року було зібрано коштів 38 535 грн**. З них :

Учні школи- 7450 грн

Вчителі Чепівського підрозділу – 2170

Вчителі та учні Гетинського підрозділу - 2400

Відділ освіти – 13 400 грн

Віряни греко-католицької церкви – 3115 грн

Спонсори – 8500 грн+ 2000 грн

**Станом на 30 червня витрачено всього 58 935 грн:**

10 890 грн - арматура на забор

500 грн – доставка арматури та гравію

13 295 грн – цемент , арматура в бетон, дошки на опалубку

1600 грн – камінь з кар’єру

1000 грн - доставка каменя з Приборжавського

50 грн - щітка

11 600 грн - плитка, клей, кліпси, затирачка

450 грн – сітка в бетон тротуару

3100 грн - цемент на тротуар

1500 грн – глина

10 000 грн – меморіальна дошка (КМКС)

4980 грн – туї (староста села)

**Станом на 30 червня зроблено такий фронт роботи :**

залито укріплену арматурою бетонну основу, п’єдестал під камінь, підхід до склепу, 25-метрів тротуару , встановлено на місце камінь та прикріплено на нього мармурову дошку, підготовлено кований металічний забор.

**Залишилося** встановити на місце та пофарбувати забор, підсипати грунт, посадити туї та покласти плитку на бетонне покриття.

**Та все ж , попри велику кількість зробленої роботи, заклад відчуває гостру потребу:**

* в капітальному ремонті коридорів,
* ремонті опалювальної системи в спортзалі,
* заміні підлоги / покриття в класах,
* заміні кількох внутрішніх дверей на еталопластикові;
* придбанні парт, стільців, тюлів, проекторів та екранів;
* облаштуванні альтанки на подвір’ї школи.
* утриманні /частковому ремонті спортивного майданчика – футбольного поля зі штучним покриттям;
* капітальному ремонті роздягалок спортзалу, косметичному ремонті спортзалу;
* ремонту асфальтового покриття подвір’я ( або укладання бруківки );
* капітальному ремонті фасаду Гетинського шкільного підрозділу ;
* забезпечення нового кухонного та столового посуду .
* Крім того, є потреба в забезпеченні устаткування хімічного кабінету (проведення води та каналізації).

Дякую за увагу!